ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย	๑-๒
คำแถลงงบประมาณ (รายรับ)	๓
คำแถลงงบประมาณ (รายจ่าย)	๔
ส่วนที่ ๒	
บันทึกหลักการและเหตุผล	๖
รายจ่ายตามงานและงบประมาณรายจ่าย	๗-๑๔
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๕-๕๐
รายงานประมาณการรายรับ	๕๑-๕๕
รายงานประมาณการรายจ่าย	๕๘-๗๘
ส่วนที่ ๓	
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๐๐-๑๐๑
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๔-๑๑๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๑๖-๑๑๙
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๒๐-๒๑๑
แผนงานสาธารณสุข	๒๑๒-๒๑๐
แผนงานศาสนาและวัฒนธรรม	๒๑๑-๒๑๔
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๑๐-๒๑๑
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๑๒-๒๑๔
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑๕-๒๑๗
แผนงานการเกษตร	๒๑๘-๒๑๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

เขต/อำเภอ วัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

364 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล หนองน้ำใส

เขต/อำเภอ วัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว 27160

พื้นที่	112.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,932 คน
ชาย	3,512 คน
หญิง	3,420 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 18 สิงหาคม 2564

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส จะได้สนองต่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสอีกครั้งหนึ่ง ดังนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ผลผลงานหรือการและแผนงานโครงการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 56,242,515.41 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 30,090,551.27 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 21,085,511.06 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีตามข้อผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีเงินไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 6 โครงการ รวม 970,000.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 37,596,256.84 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	25,876.94 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	155,522.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	354,837.15 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	4,342.30 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,036,286.05 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,019,192.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 55,220.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,340,046.65 บาท ประกอบด้วย

งบบริหาร	จำนวน	10,465,948.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,034,079.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,616,726.95	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,626,500.00	บาท
กะในอุดหนุน	จำนวน	2,571,796.70	บาท
กะการจ่ายเงิน	จำนวน	25,000.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 55,220.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 7,935,400.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกี่ใต้

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	25,676.94	315,000.00	210,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	155,532.70	74,500.00	74,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	354,637.15	300,000.00	300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	4,942.00	3,000.00	3,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**540,778.79**	**692,500.00**	**587,500.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,036,286.05	18,248,823.00	18,510,100.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**17,036,286.05**	**18,248,823.00**	**18,510,100.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	20,019,192.00	19,672,100.00	20,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**20,019,192.00**	**19,672,100.00**	**20,000,000.00**
รวม	37,596,256.84	38,613,423.00	39,097,600.00

คำนวณงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,465,944.00	13,410,203.00	12,810,752.00
งบบุคลากร	8,034,079.00	12,065,620.00	11,214,648.00
งบดำเนินงาน	6,616,726.95	7,140,900.00	8,049,200.00
งบลงทุน	2,628,500.00	3,136,700.00	3,324,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,571,796.70	2,825,000.00	3,469,000.00
งบรายจ่ายอื่น	25,000.00	35,000.00	30,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,340,046.65	38,613,423.00	39,097,600.00

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,562,060
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	864,868
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,068,840
แผนงานสาธารณสุข	162,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,504,080
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	280,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	168,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,612,000
แผนงานการเกษตร	65,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,810,752
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**39,097,600**

รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

แผนงานบริหาร

คน \ งาน	บริหาร	รวม
บริหาร	12,810,752	12,810,752
บริหาร	12,810,752	12,810,752
รวม	12,810,752	12,810,752

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	6,382,360	1,979,400	8,361,760
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,484,840	0	2,484,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,897,520	1,979,400	5,876,920
งบดำเนินงาน	2,033,300	975,000	3,008,300
ค่าตอบแทน	266,200	525,000	791,200
ค่าใช้สอย	1,070,000	245,000	1,315,000
ค่าวัสดุ	409,600	200,000	609,600
ค่าสาธารณูปโภค	287,500	5,000	292,500
งบลงทุน	0	30,000	30,000
ค่าครุภัณฑ์	0	30,000	30,000
งบเงินอุดหนุน	137,000	0	137,000
เงินอุดหนุน	137,000	0	137,000
งบรายจ่ายอื่น	25,000	0	25,000
รายจ่ายอื่น	25,000	0	25,000
รวม	8,577,660	2,984,400	11,562,060

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	319,868	319,868
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	319,868	319,868
งบดำเนินงาน	440,000	440,000
ค่าตอบแทน	85,000	85,000
ค่าใช้สอย	345,000	345,000
ค่าวัสดุ	10,000	10,000
งบเงินอุดหนุน	100,000	100,000
เงินอุดหนุน	100,000	100,000
งบรายจ่ายอื่น	5,000	5,000
รายจ่ายอื่น	5,000	5,000
รวม	864,868	864,868

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		873,940	656,000	1,529,940
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		873,940	656,000	1,529,940
งบดำเนินงาน		427,000	2,315,900	2,742,900
ค่าตอบแทน		110,000	0	110,000
ค่าใช้สอย		80,000	797,500	877,500
ค่าวัสดุ		115,000	1,518,400	1,633,400
ค่าสาธารณูปโภค		122,000	0	122,000
งบลงทุน		0	150,000	150,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	150,000	150,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,646,000	2,646,000
เงินอุดหนุน		0	2,646,000	2,646,000
	รวม	1,300,940	5,767,900	7,068,840

หน้า ๖๑

แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบด้านบริหารงาน	162,000	162,000
ค่าใช้สอย	32,000	32,000
ค่าวัสดุ	130,000	130,000
รวม	162,000	162,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน / คน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
คนภายนอก	1,003,080	0	1,003,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,003,080	0	1,003,080
คนค่าจ้างชั่วคราว	735,000	466,000	1,201,000
ค่าตอบแทน	195,000	0	195,000
ค่าใช้สอย	225,000	466,000	691,000
ค่าวัสดุ	312,000	0	312,000
ค่าสาธารณูปโภค	3,000	0	3,000
คนลงทุน	300,000	0	300,000
ค่าครุภัณฑ์	200,000	0	200,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000	0	100,000
รวม	2,038,080	466,000	2,504,080

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ \ งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	280,000	280,000
ค่าใช้สอย	280,000	280,000
รวม	280,000	280,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ \ งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	150,000	0	150,000
ค่าใช้สอย	150,000	0	150,000
งบเงินอุดหนุน	0	18,000	18,000
เงินอุดหนุน	0	18,000	18,000
รวม	150,000	18,000	168,000

แผนงานยุทธศาสตร์การแพทย์ไทย

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน		3,044,000	3,044,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		3,044,000	3,044,000
งบเงินอุดหนุน		568,000	568,000
เงินอุดหนุน		568,000	568,000
	รวม	3,612,000	3,612,000

แผนงานการแพทย์

งบ	งาน	งานฟื้นฟูเทิดพระเกียรติพระราชวงศ์	รวม
งบดำเนินงาน		65,000	65,000
ค่าใช้สอย		65,000	65,000
	รวม	65,000	65,000

ข้อมูลผู้คิดประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กรม/หมวดค่าใช้จ่าย		รายการ	ผลการใช้จ่ายจริง	ผลการใช้จ่ายจริงครั้งที่ (1)	ผลการใช้จ่ายจริงตามงวดเวลาเดือน	ผลการใช้จ่ายจริงปี	ผลการคาดการณ์ปี	ผลการคาดการณ์ทั้งปีงบประมาณ	ผลการคาดการณ์ทั้งปีงบประมาณเดือนที่ผ่านมา	ผลการคาดการณ์ทั้งปีงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 และปีงบประมาณ
[illegible]	[illegible]	เงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ	148,800							
		เงินค่าตอบแทน	900,000							
		เงินค่าจ้างชั่วคราว	3,600,800							
		เงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ	60,000							
		เงินค่าจ้างลูกจ้างอื่น	8,791,200							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคมค่าเบี้ยประกันสุขภาพข้าราชการพลเรือนสามัญ (ก.พ.ร.)	301,952							
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการข้าราชการพลเรือนสามัญ (ก.พ.ร.)	120,000							
[illegible]	เงินเดือน ค่าจ้างถาวร	ค่าตอบแทนปรับค่าตำแหน่งนายกรัฐมนตรี		92,120						
		ค่าตอบแทนปรับอาวุโสข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามประกาศกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ		1,896,400						

[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]
		[illegible]			[illegible]
		[illegible]			[illegible]
		[illegible]			[illegible]
		[illegible]			[illegible]
		[illegible]			
		[illegible]			[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]
		[illegible]			[illegible]

หน่วยงาน/ประเภทงบประมาณ		แผนงาน	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	[illegible]		21,120						
		[illegible]		21,120						
		เงินเดือนเจ้าหน้าที่ [illegible]		518,080						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	[illegible]		221,760						
		[illegible]		1,100,800	110,800	781,800		961,200		
		เงินเดือนพนักงานจ้าง [illegible]		5,892,240	195,360	180,540		175,800		
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000		42,000		42,000		
		เงินค่าตอบแทน ฯ ของพนักงานจ้าง [illegible]		84,000	20,000			24,000		
		เงินค่าตอบแทน ฯ ของพนักงานจ้าง		132,000	20,000	122,000				
[illegible]	[illegible]	[illegible]		140,000				70,500		
		[illegible]		20,000	5,000	10,000		10,000		
		[illegible]		576,000	80,000	100,000		100,000		

หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดซื้อ		รายการ	หมายเหตุ (ดูรายการประเมินการจัดซื้อ)	รายการที่ยกเลิกการจัดซื้อ	รวม
[illegible]	เงินเดือน ค่าจ้างชั่วคราว เงินค่า	ค่าตอบแทนพิเศษนอกเวลาราชการ			25,120
		ค่าตอบแทนการจ้างเหมาบุคลากรที่มีทักษะและเชี่ยวชาญ บำรุงรักษาการใช้งานระบบสารสนเทศ			35,120
		เงินเดือนของข้าราชการและค่าตอบแทนพนักงานราชการสำนักงานปลัดเมือง			514,080
	เงินเดือน ค่าจ้างประจำ	ค่าวิชาชีพเวชปฏิบัติ			207,760
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			3,424,320
		เงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานส่วนท้องถิ่น			3,903,728
		เงินประจำตำแหน่ง			252,000
		เงินค่าตอบแทน ฯ ของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น			133,000
		เงินค่าตอบแทน ฯ ของพนักงานจ้าง			288,300
[illegible]	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน			315,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			65,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการเงินในการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่น			834,300

หน่วยงาน/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาระดับปฐมวัย	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสวัสดิการสังคม	แผนงานการศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพคุณภาพชีวิต	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
[illegible]	ค่าตอบแทน	เงินค่าตอบแทนพิเศษกรณีพิเศษ								
		เงินค่าตอบแทนการศึกษาดูงานต่างประเทศนักการเมืองท้องถิ่น		11,000				11,000		
	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น		120,000		20,000		20,000		
		รายจ่ายเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ		470,000		20,000		50,000		
		รายจ่ายเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ อปท. ฯ								
		รายจ่ายเพื่อให้มีและใช้ข้อมูลข่าวสาร								
		ค่าใช้จ่ายในการอบรม						200,000		
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ ค่าพาหนะ ค่าที่พักของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่						150,000		
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต.		400,000						
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันปิยมหาราช		150,000		50,000		100,000		

กรมวิชาการเกษตร		แผนงาน	[illegible]	[illegible]	รวม
		เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
	ค่าตอบแทน	เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประเภทเหมาจ่ายรายชั่วโมง			70,000
กองคลังและพัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			140,000
		ค่าเช่าอุปกรณ์สำนักงานและเครื่องใช้			340,000
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์			
		ค่าเช่าเครื่องใช้สำนักงาน			
		ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์			250,000
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมิใช่การฝึกอบรมและดูงาน ปีงบ			216,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานเลี้ยงรับรอง กรม/กอง			100,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองโดยทั่วไป			100,000

กลุ่มงาน/กลุ่มงานการพยาบาล		แผนงาน	แผนงานประจำ	แผนงานโครงการที่ดำเนิน	แผนงานโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีก่อนหน้า	แผนงานการฝึกอบรม	แผนงานการจัดซื้อครุภัณฑ์	แผนงานซ่อมแซมครุภัณฑ์	แผนงานซื้อวัสดุสำนักงาน	แผนงานการพัฒนาบุคลากร วิชาการ และวิชาชีพ
กลุ่มงานบริหาร	ฝ่ายบริหาร	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์		5,000						
		ค่าจ้างเหมาทำ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมค่าบำรุงรักษา		10,000		10,000		5,000		
		ค่าเบี้ยเลี้ยงการตรวจ		10,000						
		โครงการ " พัฒนาน้ำดื่มในโรงพยาบาล " ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเอกสารประกอบการประชุม			5,000					
		โครงการ " พัฒนาน้ำดื่มในโรงพยาบาล " ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเอกสารประกอบการประชุม			5,000					
		โครงการ 5 ส.ค. 1 ค่าเครื่องดื่มและขนม					5,000			
		โครงการเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในต่อการบริการ		5,000						

งานพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน		แผนงาน	[illegible]	[illegible]	รวม
[illegible]	[illegible]	[illegible]			1,000
		[illegible]			10,000
		[illegible]			15,000
		โครงการ " [illegible] " [illegible]			3,000
		โครงการ " [illegible] " [illegible]			5,000
		โครงการ [illegible]			5,000
		โครงการ[illegible]			5,000

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ		โครงการ	[illegible]	[illegible] ปีก่อน	[illegible] ค่าใช้จ่ายปีนี้	[illegible]	[illegible] ปีที่	[illegible] ปีที่	[illegible] เดือนถัดไปจนสุดท้าย	[illegible] ปีงบประมาณ
[illegible]	ค่าใช้สอย	โครงการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการมลพิษจากน้ำเสียและขยะมูลฝอยชุมชนเพื่อรองรับ ปีงบประมาณ								80,000
		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและลดการเกิดขยะมูลฝอยในชุมชน					5,000			
		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและลดการเกิดน้ำเสียชุมชนเพื่อรองรับ ปี							5,000	
		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ "ชุมชนปลอดขยะ" ปีงบประมาณ								100,000
		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและลดการเกิดน้ำเสียชุมชนเพื่อรองรับ ปี								
		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและลดการเกิดขยะมูลฝอยชุมชนเพื่อรองรับ (ต่อเนื่อง) ของการจัดการปัญหาการเกิดขยะมูลฝอยน้ำเสีย ปีงบประมาณ ปีงบประมาณที่ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการปัญหาขยะมูลฝอยและน้ำเสียชุมชน		100,000						

หน่วยงาน/โครงการ/กิจกรรม		รายการ	[illegible]	[illegible]	รวม
[illegible]	[illegible]	โครงการจัดซื้อวัสดุ[illegible]			20,000
		โครงการจัดซื้อเครื่[illegible]			5,000
		โครงการจัดซื้อเครื่[illegible]			5,000
		โครงการจัดซื้อเครื่[illegible]			100,000
		โครงการจัดซื้อเครื่[illegible]		50,000	50,000
		โครงการจัดซื้อเครื่[illegible]			100,000

หน่วยงานย่อยภายในหน่วยงาน		แผนงาน	แผนงานเดิมการ	แผนงานเดิมการ/โครงการที่ไม่	แผนงานเดิมการ/โครงการ ความจำเป็น	แผนงานเดิมการ	แผนงานเดิมการ ตุ	แผนงานเดิมการ ชุดแผน	แผนงานเดิมการ เป็นเงินทั้งแผนชุดแผน	แผนงานเดิมการ โครงการ และ ปีงบประมาณ
[illegible]	[illegible]	โครงการส่งเสริมสิ่งแวดล้อม ป้า ป้าเพื่อชุมชนสู่สิ่ง ความพอเพียงตามแนวทาง ตามรอยพระ ราชดำริ ของชุมชน ตาม ราชดำริ							5,000	
		โครงการอนุรักษ์ป่าไม้ เฉลิมพระเกียรติ ฯ								
		โครงการอนุรักษ์ป่าไม้ เฉลิมพระเกียรติฯ ป้า ป้าเพื่อชุมชน							5,000	
		โครงการป้องกันและกำจัด ปัญหาขยะมูลฝอย ป้าเพื่อ และสิ่งแวดล้อม							10,000	
		โครงการฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพผู้ดูแลป่าชุ ด้านสมรรถนะป้าไม้							10,000	
		โครงการฝึกอบรม ระเบียบพัสดุเบื้องต้น					5,000			
		โครงการฝึกอบรมให้มี ความรู้ในการจัดทำการ จัดซื้อจัดจ้างของ			10,000					
		โครงการฝึกอบรมอาสาสมัค ชาชุมชนป้าชุมชนเพื่อ ด้านสมรรถนะป้าไม้							5,000	

กระทรวง/กรม/หน่วยงานต้นสังกัด		แผนงาน	[illegible]	[illegible]	รวม
[illegible]	[illegible]	โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก นำ: นำเสนอผลงานเชิงนโยบายการพัฒนาเพื่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจ			5,000
		โครงการอนุรักษ์ป่าไม้และสิ่งแวดล้อมโดยชุมชน		5,000	5,000
		โครงการอนุรักษ์ป่าไม้และสิ่งแวดล้อมสำหรับสิ่งมีชีวิต			5,000
		โครงการเรียนรู้ในวิถีชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน			10,000
		โครงการเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ตลาดออนไลน์			10,000
		โครงการเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการส่งออก			5,000
		โครงการเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ตลาดโลกเพื่อการเป็นเจ้าของ			10,000
		โครงการเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ตลาดโลกเพื่อการส่งออก			5,000

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงานหลัก		แผนงาน	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		โครงการปรับปรุงพื้นที่ป่าชุมชนเพื่อการอนุรักษ์ต้นน้ำลำธาร							10,000	
		โครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่าชายเลนเพื่อการอนุรักษ์ต้นน้ำลำธาร							5,000	
		โครงการรณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอยในชุมชน					5,000			
คนที่จังหวัดน่าน	ด้านสังคม	โครงการรณรงค์ปลูกป่าเพื่อเฉลิมพระเกียรติฯ ในเขตพื้นที่ตำบลศรีภูมิ			5,000					
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน					5,000			
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า					5,000			
		โครงการวิจัย เรื่องการใช้ประโยชน์ ที่ดินและโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์		10,000						
		โครงการพัฒนาบริเวณพื้นที่ชุมชนผู้ยากไร้ โดยการสร้างแหล่งน้ำใช้							10,000	

กลุ่มงานการประเมินผลงานด้าน		งานบริการ	งานบริการ (ชุดที่ผลการประเมินการเบิกจ่าย)	งานบริการ (ผลผลิตการประเมิน)	ร้อย
[illegible]	[illegible]	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพ[illegible]			10,000
		โครงการฝึกอบรม[illegible]			6,000
		โครงการอบรมเพิ่มทักษะ[illegible]			6,000
		โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพ[illegible]			6,000
		โครงการอบรมเพิ่มเติม[illegible]			6,000
		โครงการอบรมเพิ่มเติม[illegible]			6,000
		โครงการจัดซื้อ ประกอบ วัสดุ[illegible]			20,000
		โครงการส่งเสริมวิชาชีพ[illegible]			10,000

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด		ผลผลิต	ผลผลิตของกิจกรรมหลัก	ผลผลิตของกิจกรรมย่อย	ผลผลิตของกิจกรรมย่อย	ผลผลิตของกิจกรรมย่อย	ผลผลิตของกิจกรรมย่อย	ผลผลิตของกิจกรรมย่อย	ผลผลิตของกิจกรรมย่อย	ผลผลิตของกิจกรรมย่อย
[illegible]	[illegible]	โครงการส่งเสริมและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว							[illegible]	
		โครงการส่งเสริมและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวและพัฒนาศักยภาพการจัดการท่องเที่ยวชุมชน ชุมชนท่องเที่ยวและนิเวศท่องเที่ยว							300,000	
		โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและกีฬา				197,500				
		โครงการจัดงานวันเทศกาล					2,000			
		โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูการแสดงพื้นบ้านและการแต่งกายพื้นเมืองของชาวไทยเชื้อสายมลายู (ยะลา)								
		โครงการสนับสนุนสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ			500,000					
		โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ			10,000					

กลุ่มพระราชบัญญัติการจัดซื้อ		แผนงาน	วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งต่อไป	แผนจัดซื้อจัดจ้างเดิม	รวม
[illegible]	[illegible]	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้าง			5,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานพัสดุ			100,000
		โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการปฏิบัติงานสายงานสนับสนุน			797,000
		โครงการจัดซื้อวัสดุเบ็ดเตล็ด			5,000
		โครงการจัดซื้อวัสดุการแพทย์		11,000	16,000
		โครงการซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุงสถานที่			300,000
		โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดหน้าต่าง			10,000

งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานสำนักงาน	แผนงานการศึกษาการส่งเสริมและพัฒนาการเรียน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสวัสดิการสังคม	แผนงานสวัสดิการชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
	ค่าใช้สอย	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่ ในส่วนของเงินบำรุง							111,000	
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านยาเสพติดประชาชน		111,000						
	ค่าวัสดุ	วัสดุเบ็ดเตล็ด	5,000					100,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์	100,000		80,000			30,000		
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	20,000		5,000			2,000		
		วัสดุการแพทย์	10,000		1,168,000					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	270,000			80,000		60,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,000					100,000		
		วัสดุการเกษตรและการสนับสนุน	30,000							
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				80,000				
		วัสดุก่อสร้าง	100,000		30,000			80,000		
		วัสดุอื่น		111,000						
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าบ้านพัก	800		12,000					
		ค่าเช่าบ้านข้าราชการ	5,000							
		ค่าเช่าบ้านข้าราชการ	7,000					5,000		

กรมพัฒนาที่ดิน		รายการ	[illegible]	[illegible]	รวม
[illegible]	ค่าใช้สอย	โครงการอบรมประชาชนในเขตพื้นที่ป่าไม้ต้นน้ำ ในด้านการอนุรักษ์ป่า			30,000
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างฝายชะลอน้ำ ประชาชน			20,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง			100,000
		วัสดุคอนกรีตผสมเสร็จ			200,000
		วัสดุโลหะ/แผ่นสังกะสี			27,000
		วัสดุงานวิศวกรรมทั่วไป			1,380,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			150,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			110,000
		วัสดุงานการเกษตรและการป่าไม้			84,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์			80,000
		วัสดุสำนักงาน			200,000
		วัสดุอื่น			30,000
	ค่าตอบแทนอื่น	ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าอาคาร			52,560
		ค่าเบี้ยประโยชน์ตอบแทน			5,000
		ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			10,000

วันที่พิมพ์ : [illegible]

หน้า : [illegible]

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด		ผลผลิต	ผลผลิต	ผลผลิตที่คาดหวัง ตั้งไว้	ผลผลิตที่คาดหวัง ความสอดคล้อง	ผลผลิตที่คาดหวัง	ผลผลิตที่คาดหวัง ปี	ผลผลิตที่คาดหวัง ไตรมาส	ผลผลิตที่คาดหวัง เดือนที่คาดหวังจะสำเร็จ	ผลผลิตที่คาดหวัง ปีงบประมาณ
[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]		[illegible]				
		[illegible]		[illegible]		[illegible]				
[illegible]	[illegible]	[illegible]								
		[illegible]								
		[illegible]		[illegible]						
		[illegible]						[illegible]		
	[illegible]	[illegible]								
		[illegible]								
		[illegible]								
		[illegible]						[illegible]		
		[illegible]								

กระทรวง/กรม/หน่วยงานต้นสังกัด		รายการ	[illegible]	[illegible]	รวม
[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]
		[illegible]			[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]			
		[illegible]			
		[illegible] [illegible] [illegible]

กรอบยุทธศาสตร์/ประเด็นยุทธศาสตร์		แผนงาน	แผนงานเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการท่องเที่ยว	แผนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานการรักษาความสงบภายในและความมั่นคงของรัฐ	แผนงานการบริหารงานภาครัฐและการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านหนองบัวใต้								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านหนองเม็ก								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านหนองบัวเก่า								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านหนองจิกเตี้ย								
ระเบียงยุทธ	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลำลูกรัง หมู่ที่ 1 บ้านหนองบัวใต้-ทุ่ง								
		โครงการก่อสร้างถนนลาดยางชิ้น หมู่ที่ 5 บ้านหนองเม็ก								
		โครงการก่อสร้างถนนลาดยางชิ้น หมู่ที่ 8 บ้านหนองบัวเก่า								
		โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านหนองบัวเก่า								

ประเภทรายการ/รายละเอียดรายการ		แผนงาน	งบประมาณ (จ่ายโดยตรง) จากโอนเพิ่ม	งบประมาณโอนลดคืน	รวม
ทั่วไป	ค่าใช้สอยและค่าจ้างเหมาบริการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านหนองเต็ง-ใส	386,000		386,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านขี้เหล็ก	347,000		347,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านเก่าเดิ่ง	138,000		138,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านทางเจริญ	400,000		400,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านหนองบุ่งใต้-ทุ่ง	400,000		400,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านหนองหว้า	193,000		193,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านทางเจริญ	200,000		200,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านอินทะราช	250,000		250,000

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์		แผนงาน	แผนงานเบิกจ่าย	แผนงานเบิกจ่ายไม่ตรงกับ ผ.02	แผนงานเบิกจ่ายไม่ตรงกับงานของเมือง	แผนงานเบิกจ่าย	แผนงานเบิกจ่ายตามยุทธศาสตร์	แผนงานเบิกจ่ายตามยุทธศาสตร์	แผนงานเบิกจ่ายไม่ตรงกับเป้าหมายยุทธศาสตร์	แผนงานเบิกจ่ายไม่ตรงกับ แผนปฏิบัติราชการ
[illegible]	[illegible]	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ[illegible]				25,000				
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ[illegible]				25,000				
		โครงการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำหมู่บ้าน หมู่บ้าน ชุมชนในเขตเทศบาล								
		โครงการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการที่ดีของเยาวชนในเขตเทศบาล ด้านการส่งเสริมอาชีพ ประชาชนที่ประสบปัญหาด้านรายได้ ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มศักยภาพการเป็นเมืองน่าอยู่				30,000				
		โครงการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการที่ดีของเยาวชนในเขตเทศบาล ด้านการส่งเสริมอาชีพ ประชาชนที่ประสบปัญหาด้านรายได้ ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มศักยภาพการเป็นเมืองน่าอยู่				30,000				
[illegible]	[illegible]	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ								
		เงินอุดหนุนเอกชนและบุคคล								

ประเภทงบประมาณ		แผนงาน	แผนงาน ยุทธศาสตร์ระดับกลาง ระดับจังหวัด	แผนงานย่อยระดับพื้นที่	รวม
[illegible]	[illegible]	โครงการเก็บขนขยะมูลฝอยชุมชนตำบลเกาะเต่า			25,000
		โครงการเก็บขนขยะมูลฝอยชุมชนตำบลเกาะเต่า ใน			25,000
		โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำสำรองการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านเกาะเต่า	100,000		120,000
		โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลเกาะเต่า ประจำปีงบประมาณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเกาะเต่า			30,000
		โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลเกาะเต่า ประจำปีงบประมาณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเกาะเต่า ใน			30,000
[illegible]	[illegible]	เงินอุดหนุนกิจการพาณิชย์			
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

ประเภทงบประมาณ		แผนงาน	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]								
		[illegible]								
		[illegible]								
		[illegible]			[illegible]					

กลุ่มพลศึกษาและกีฬาจังหวัด		แผนงาน	งบลงทุน ลุ่มค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	งบบุคลากร(เงินเดือน)	รวม
งานบริหารทั่วไป	บริหารทั่วไป	ศูนย์ฝึกกีฬาและนันทนาการ จังหวัดนครศรีธรรมราช โครงการปรับปรุงพื้นที่ให้เป็นสนามกีฬา หญ้าเทียม ป้ายบอกระยะทาง การวิ่ง หญ้าเทียม	150,000		150,000
		ศูนย์ฝึกกีฬาและนันทนาการ จังหวัดนครศรีธรรมราช โครงการก่อสร้างอาคารให้เช่า หญ้าเทียม ป้ายบอกระยะทาง การวิ่ง หญ้าเทียม	400,000		400,000
		ศูนย์ฝึกกีฬาและนันทนาการ จังหวัดนครศรีธรรมราช โครงการก่อสร้างอาคารให้เช่าจำหน่ายสินค้าและบริการ หญ้าเทียม ป้ายบอกระยะทาง	15,000		15,000
		ศูนย์ฝึกกีฬาและนันทนาการ จังหวัดนครศรีธรรมราช ผลการดำเนินงานการก่อสร้างอาคารให้เช่าจำหน่ายสินค้าและบริการ			50,000

กลุ่ม/หมวด/ประเภทการจัดซื้อ			แผนงาน	แผนการจัดซื้อ	แผนการจัดซื้อครั้งนี้	แผนการดำเนินการจัดซื้อ ต่างหน่วยงานดำเนิน	แผนการดำเนินการ	แผนการดำเนินการ ตาม	แผนการดำเนินการ ตามระเบียบ	แผนการดำเนินการ ตามระเบียบ	แผนการดำเนินการ ตามระเบียบ และ ปีงบประมาณ
หมวดวัสดุสำนักงาน	เครื่องเขียน		ชุดครุภัณฑ์สำนักงาน พร้อมเก้าอี้สำนักงาน เพื่อติดตั้งห้องสนทนา ปัญหาการใช้ยาเสพติด และปัญหาอาชญากรรม ของโรงเรียนเวียงป่าเป้า			90,000					
			ชุดครุภัณฑ์สำนักงาน				2,440,000				
			ชุดครุภัณฑ์สนามกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมเพื่อเด็กและเยาวชนในชุมชนตำบลเวียงป่าเป้า โรงเรียนเวียงป่าเป้า ประจำปี 2564 (1 ธันวาคม 2563)		4,500						
			ชุดครุภัณฑ์สนามกีฬาและนันทนาการ โครงการศูนย์ปฏิบัติการต้านภัยยาเสพติดและอาชญากรรมเด็กและเยาวชนในชุมชนตำบลเวียงป่าเป้า ประจำปี 2565		15,000						
			ชุดครุภัณฑ์สนามกีฬาและนันทนาการ จัดกิจกรรมวันวิสาขบูชา ภายใน ประจำปี 2564 (25 พฤษภาคม 2564)		3,000						

กม/หมวด/ประเภทรายจ่าย		รายการ	[illegible]	[illegible]	รวม
[illegible]	[illegible]	[illegible]			70,000
		[illegible]			2,446,000
		[illegible]			4,000
		[illegible]			23,000
		[illegible]			3,000

กรม/หน่วย/ประเภทงบประมาณ		สถานะ	[illegible]	[illegible] ตั้งไว้	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	จุดตรวจบริเวณโค้งเนตร จังหวัดกาฬสินธุ์ สถานีตำรวจภูธรกิ่งอำเภอเขาวง ประจำปี 2565 (13 เมษายน 2565)								14,000
		จุดตรวจบริเวณโค้งเนตร จังหวัดกาฬสินธุ์ ประเพณีสำคัญ ในเขตรับผิดชอบ และงานเทศกาลต่างๆ ตามปีงบ (14 - 20 กุมภาพันธ์ 2565)		30,000						
		จุดตรวจบริเวณโค้งเนตร จังหวัดกาฬสินธุ์ ตามนโยบายรัฐบาล ของกองบังคับการตำรวจจราจร ประจำปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ประจำปี 2564 (13 ตุลาคม 2563)		5,000						

กระทรวง/ประเภทงานก่อสร้าง		งานก่อสร้าง	งานก่อสร้างอุปกรณ์ประกอบการก่อสร้าง	งานก่อสร้างสาธารณูปโภค	รวม
[illegible]	[illegible]	[illegible] ประจำปี 2565 (1) งบกลาง 2565			15,000
		[illegible] ประจำปีงบประมาณ 2565 (14 - 20 กุมภาพันธ์ 2565)			30,000
		[illegible] ประจำปี 2564 (1) ตุลาคม 2564)			5,000

กลุ่มงานวิชาการ		งานบุคลากร							
งานบุคลากร	เงินอุดหนุน	จุดการอุดหนุนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2565 (ปีงบประมาณ 2565)		4,000					
		จุดการอุดหนุนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะวิชาชีพ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประจำปีงบประมาณ 2565 (ปีงบประมาณ 2565)		2,000					
		จุดการอุดหนุนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะวิชาชีพ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประจำปีงบประมาณ 2566 (ปีงบประมาณ 2566)		5,000					

หน่วยงานรับผิดชอบการจัดซื้อ		แผนงาน	แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	แผนการดำเนินการจัดซื้อ	รวม
[illegible]	[illegible]	[illegible]			4,000
		[illegible]			2,000
		[illegible]			3,000

กระทรวง/กรมบัญชีกลาง		แผนงาน	[illegible]	[illegible] ตั้งไว้	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
กระทรวงกลาโหม	กิจการกองทัพบก	[illegible] ประจำปีงบประมาณ 2565 (28 กรกฎาคม 2565)		15,000						
		[illegible] ประจำปี 2565 และวันแม่แห่งชาติ (12 สิงหาคม 2565)		5,000						
		[illegible] ประจำปี 2565 (1 ตุลาคม 2565)		5,000						

กลุ่มงานเวชกรรมป้องกัน		รายการ	สถานที่จัดซื้อ/จัดจ้าง	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ราคากลาง
งานป้องกันควบคุมโรค	เป็นกลุ่มงานปฏิบัติ	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน รหัส ซื้อการป้องกันโรคติดต่อทางเดินหายใจเฉียบพลันเรื้อรังในผู้ป่วยนอก ประจำปีงบประมาณ 2565 (29 กรกฎาคม 2565)			25,000
		จัดซื้อวัสดุสำนักงาน รหัส ซื้อการป้องกันโรคติดต่อทางเดินหายใจเฉียบพลันเรื้อรังในผู้ป่วยนอก ประจำปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566 ลำดับที่ (12 สิงหาคม 2565)			5,000
		จัดซื้อวัสดุสำนักงาน รหัส ซื้อการป้องกันโรคติดต่อทางเดินหายใจเฉียบพลันเรื้อรังในผู้ป่วยนอก ประจำปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 มิถุนายน 2565)			5,000

กลุ่มงานเงินบำรุงโรงพยาบาลศรีสะเกษ		รายการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานปีงบ	ผลการดำเนินงานปีงบ ย้อนหลังหนึ่งปี	ผลการดำเนินงานปีงบ	ผลการดำเนินงานปีงบ ย้อนหลังสองปี	ผลการดำเนินงานปีงบ ย้อนหลังสามปี	ผลการดำเนินงานปีงบ ย้อนหลังสี่ปี	ผลการดำเนินงานปีงบ ย้อนหลังห้าปี
งานเงินบำรุงทั่วไป	เงินบำรุงทั่วไป	จุดบริการเก็บค่าใช้จ่ายการ ตรวจ ชี้แจงรายละเอียดการ จุดบริการเก็บค่าใช้จ่ายการ ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565 (18 - 24 มกราคม 2565)		90,000						
		จุดบริการเก็บค่าใช้จ่ายการ ตรวจ ชี้แจงรายละเอียดการ เงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปี 2565 (8 พฤษภาคม 2565)		2,000						
		จุดบริการเก็บค่าใช้จ่ายการ ตรวจ ชี้แจงรายละเอียดการ พยาบาลจุดบริการเก็บ ค่าใช้จ่ายการตรวจวินิจ ฉลิยาบาลบำรุงทั่ว ไปพยาบาลศรีสะเกษ ประจำปี 2565 (8 พฤษภาคม 2565)		2,000						
งานรายได้อื่น	รายได้อื่น	รายได้อื่น								
		ค่าใช้จ่ายในการเก็บ เก็บรายได้ของโรงพ		20,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเก็บเงิน และรายได้ของโรงพ			5,000					
		รวม	52,845,752	15,942,000	864,000	7,040,040	14,250	2,504,000	200,000	100,000

หน่วยงานย่อยของหน่วยงานย่อย		รายการ	งบประมาณ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม	รวม
[illegible]	[illegible]	[illegible]			30,000
		[illegible]			5,000
		[illegible]			2,000
[illegible]	[illegible]	รายการอื่น			
		[illegible]			25,000
		[illegible]			3,000
		รวม	3,112,300	(3,300)	3,109,000

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส และโดยอนุมัติของนายอำเภอวัฒนานคร

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,097,600 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,097,600 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	จำนวน
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,562,060
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	864,868
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,068,840
แผนงานสาธารณสุข	162,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,504,080
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	280,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	168,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,612,000
แผนงานการเกษตร	65,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,810,752
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**39,097,600**

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	จำนวน
รวมรายจ่าย	**0**

ข้อ 6. ให้ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7. ให้ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ - 1 ก.ย. 2564

(ลงนาม)

(นายปัณฑิต ผลาหาญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายจักรพงษ์ ทันสุโชติ)
ตำแหน่ง นายอำเภอวัฒนานคร

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนการบริหารส่วนตำบลทุ่งแสนไชย

อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขยายตัว (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	483,845.99	1,350.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีป้ายภาษี	194,182.38	1,445.85	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีสิ่งปลูกสร้างอาคาร	0.00	7,302.09	300,000.00	56.67 %	190,000.00
ภาษีอื่น	19,477.00	15,379.00	15,000.00	33.33 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**697,505.37**	**25,476.94**	**315,000.00**		**210,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการจอดรถ	2,289.30	2,114.60	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,889.51	1,221.85	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสถานีขนส่งเอกชน	1,030.00	730.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำดื่มเพื่อจำหน่าย	70.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	18,100.00	19,636.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	12,800.00	7,800.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	48,323.00	87,305.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	200.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	471.88	517.25	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	36,300.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**84,822.39**	**153,523.70**	**74,500.00**		**74,500.00**

	จากงบดุล			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขยายตัว (%)	ปี 2565
หนี้สินหมุนเวียนอื่น					
ดอกเบี้ย	160,277.77	354,837.15	300,000.00	0.00 %	300,000.00
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	**160,277.77**	**354,837.15**	**300,000.00**		**300,000.00**
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
ค่าธรรมเนียมการจัดตั้งสำนักงาน	0.00	3,000.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใช้บริการ [illegible]	88.00	10.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้รอตัดบัญชี	32,825.00	1,932.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**32,889.00**	**4,942.00**	**3,000.00**		**3,000.00**
หนี้สินไม่มีกำหนด					
ค่าธรรมเนียมการจัดตั้ง	1,400.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหนี้สินไม่มีกำหนด	**1,400.00**	**0.00**	**0.00**		**0.00**
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน	475,533.26	563,875.99	500,000.00	100.00 %	1,000,000.00
ทุนชำระแล้ว [illegible]	9,423,093.34	7,916,642.44	9,238,550.00	-2.58 %	9,000,000.00
ทุนชำระแล้ว [illegible]	2,856,119.55	2,778,887.42	2,800,000.00	0.00 %	2,800,000.00
ทุนชำระแล้ว	96,391.08	81,175.63	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ทุนชำระแล้ว	5,999,556.94	5,200,452.80	5,000,000.00	0.00 %	5,000,000.00
ค่าบำรุงสมาคมฯ [illegible]	3.50	0.00	323.00	-49.06 %	500.00
ค่าบำรุงสมาคม	48,687.28	46,032.96	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าบำรุงสมาคม	52,546.58	46,230.67	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าบำรุงสมาคม [illegible]	370,129.00	387,951.00	500,000.00	0.00 %	500,000.00

	จายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ผลต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง	37,018.00	2,530.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	0.00	12,407.52	0.00	0.00 %	0.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	19,362,179.01	17,036,286.05	18,348,823.00		18,510,100.00
รายจ่ายลงทุนที่จ่าย					
เงินลงทุนที่จ่าย	19,519,350.00	20,019,192.00	19,672,100.00	1.67 %	20,000,000.00
รวมรายจ่ายเงินลงทุนที่จ่าย	19,519,350.00	20,019,192.00	19,672,100.00		20,000,000.00
รวมทุกรายการ	39,858,818.74	37,596,256.84	38,013,423.00		38,097,600.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับตามประมาณการรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 39,097,600 บาท สี่สิบเก้าล้านสามแสนเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**210,000 บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	190,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**74,500 บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**300,000 บาท**
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**3,000 บาท**
ค่าขายแบบการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**18,510,100 บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	1,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,800,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,000,000 บาท

ค่าภาคทดลองและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	100 บาท
ค่าบาคทดลอง	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบาคทดลองปีใดหนึ่ง	จำนวน	50,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	500,000 บาท
ค่าธรรมเนียมแสดงค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบล</u>

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	**รายได้**	**20,000,000 บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,000,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
อำเภอโนนกุ่ม จังหวัดชัยภูมิ

	รายจ่ายจริง			เปรียบเทียบ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่ม/ลด (%)	ปี 2565
แผนงานบริหารทั่วไป					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	133,191	133,511	148,800	0 %	148,800
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,950	0	0	0 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,121,900	7,218,300	8,275,600	-5.2 %	8,791,200
เบี้ยยังชีพคนพิการ	2,953,600	2,865,600	3,310,800	-9.6 %	3,038,800
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000	30,000	60,000	0 %	60,000
เงินสำรองจ่าย	214,937	38,530	587,399	-48.98 %	300,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)	0	0	0	100 %	361,952
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	0	0	100,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส	0	0	0	100 %	100,000

	งานจ้างเหมา		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น/ลดลง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมที่จ่ายให้กับลูกจ้างตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (บาท)	178,773	178,003	178,627	-100 %	0
รายจ่ายอื่น	10,614,351	10,665,948	13,899,616		12,810,752
รายจ่ายบริหาร	10,614,351	10,665,948	13,899,616		12,810,752
รายจ่ายบริหาร	10,614,351	10,665,948	13,899,616		12,810,752
รายจ่ายบริหารทั่วไป	10,614,351	10,665,948	13,899,616		12,810,752
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
ครุภัณฑ์					
เงินค่าใช้สอย (ค่าบำรุงรักษา)					
เงินค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและงานวันสำคัญของชาติ	0	0	214,080	140.15 %	514,080
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	40,620	3.69 %	42,120
ค่าซ่อมแซมเครื่องพิมพ์	0	0	21,120	0 %	21,120
ค่าซ่อมแซมรถยนต์ส่วนกลางที่ใช้งานทั่วไป (เฉพาะปี บำรุงรักษาตามวัยการใช้งานรถ)	0	0	21,120	0 %	21,120

	งานที่ทำจริง		งบประมาณ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกที่ทำการสอนรายวิชาการประกอบการ ค่าเบี้ยเลี้ยง	1,850,450	1,800,000	1,886,400	0 %	1,886,000
รวมเงินเดือน (ค่าตอบแทน)	1,850,450	1,800,000	2,185,340		2,484,040
เงินเดือน (ค่าตอบแทน)					
เงินเดือนข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย	1,711,880	1,199,000	1,725,520	31.44 %	2,268,080
เงินเดือน ๆ ของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย	49,000	0	52,300	60.41 %	86,000
เงินประจำตำแหน่ง	91,000	21,000	96,000	31.25 %	126,000
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	179,940	190,500	210,840	5.18 %	221,700
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	841,722	942,366	1,172,100	-6.69 %	1,093,680
เงินเดือน ๆ ของพนักงานจ้าง	100,476	105,540	130,000	-24.64 %	104,000
รวมเงินเดือน (ค่าตอบแทน)	2,974,018	2,453,460	3,394,760		3,897,520
รวมทั้งสิ้น	4,824,468	4,253,460	5,576,100		6,382,560
ค่าใช้สอย					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทนพนักงานชั่วคราว	0	0	0	100 %	176,200
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	233.33 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	17,500	0	42,000	-4.76 %	40,000

	ราคาจ่ายจริง			เปรียบเทียบการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น/ลด (%)	ปี 2565
เงินค่าตอบแทนพิเศษรายปี					
เงินค่าตอบแทนพิเศษรายปีสำหรับการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	40,000
เงินค่าตอบแทนพิเศษรายปี	33,007	42,826	50,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	71,407	42,826	95,000		266,200
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	47,260	27,276	81,700	-100 %	0
ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สินของรัฐ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าธรรมเนียมการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเพื่อการซ่อมแซมทรัพย์สิน	362,625	573,805	400,000	5 %	420,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่มิใช่การซื้อสินทรัพย์ถาวรและค่าสาธารณูปโภค					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง อบต.	49,500	0	0	100 %	900,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร	46,325	25,825	50,000	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมสัญจร	9,650	9,300	2,000	150 %	5,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ตำบลแม่ทะ	0	0	0	100 %	5,000

	ราคาที่ตั้งไว		ปีประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ร้อยละ (%)	ปี 2565
โครงการจัดซื้อรถยนต์ ปริมาณ 1 คัน ตามรายละเอียดดังนี้ ราคาไม่เกินคันละ 5 ล้านบาท ที่ปรากฏราคาในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	20,000
โครงการโรงเรือนชั่วคราว ตามรายละเอียดดังนี้ ราคาไม่เกินตารางเมตรละ ที่ปรากฏราคาในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2562 และที่ราคาเกินกว่าราคาที่กำหนดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ข้างต้นดังกล่าว ซึ่งต้องดำเนินการขอใช้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของท้องถิ่น พ.ศ. 2537	43,800	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	107,466.45	73,564.16	105,000	-4.76 %	100,000
รวมค่าใช้สอย	464,902.45	454,970.16	438,700		1,070,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	135,887	78,630	130,000	-15.08 %	130,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	21,718.3	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	17,420	3,000	810,000	-98.21 %	14,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	5,000	0 %	3,000
วัสดุการศึกษาและสวัสดิการ	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	114,850	89,476.1	150,000	0 %	130,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุยานพาหนะ	100,754	44,887	80,000	25 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	390,429.3	217,993.3	1,240,000		409,000

	จ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	215,481.95	211,222.96	250,000	0 %	250,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	500	0 %	500
ค่าบริการโทรศัพท์	7,007.43	5,656.78	6,300	-23.08 %	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	431	895.6	2,000	0 %	2,000
ค่าบริการเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	39,347.2	39,347.2	40,000	-25 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	262,667.58	257,511.54	299,000		287,500
รวมค่าใช้จ่ายบริหาร	1,394,080.33	993,301.8	2,272,700		2,031,300
ค่าเสื่อม					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้หุ้มนวม	0	0	40,000	-100 %	0
เครื่องโทรสาร	0	0	25,000	-100 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน ขนาด 30 หลัก	55,000	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กจัดเอกสารเลื่อน	80,000	0	0	0 %	0
พัดลมตั้งพื้นแบบ 3 ขา	0	0	20,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โทรทัศน์ แบบ ที่ (LED TV) แบบ Smart TV	9,500	0	0	0 %	0

	วงเงินจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ร้อยละ (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์การศึกษาและกีฬา					
เครื่องดีดกีตาร์ (แบบดีดเดี่ยว)	8,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้างและบำรุงสิ่งสาธารณูปโภค					
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	8,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	110,900	0	105,000		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงห้องแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านอาชีพ สำหรับการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาของวิทยาลัย (ห้องแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านอาชีพ)	0	220,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	220,000	0		0
รวมงบลงทุน	110,900	220,000	105,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนด้านการศึกษา					
เงินอุดหนุนด้านการศึกษา	220,000	170,000	117,000	-100 %	0
อุดหนุนค่าเช่าพื้นที่ของกรมการจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (1 ปีงบประมาณ 2564)	0	0	0	100 %	8,500

	การจัดซื้อจัดจ้าง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ผลสำเร็จ (%)	ปี 2565
จุดครุภัณฑ์และวัสดุการแพทย์ โครงการจุดบริการผู้ป่วยนอกโรคทางเดินหายใจ ของหน่วยบริการปฐมภูมิเขตเมืองเทิง อำเภอเทิง ประจำปี 2565	0	0	0	100 %	15,000
จุดครุภัณฑ์และวัสดุการแพทย์ ชีวิตวิทยาเพื่อโรคเบาหวาน ประจำปี 2564 (23 สิงหาคม 2564)	0	0	0	100 %	2,000
จุดครุภัณฑ์และวัสดุการแพทย์ ชีวิตวิทยาเพื่อการป้องกันการเกิดแผลกดทับในผู้ป่วยนอกการแพทย์ฟื้นฟูเวชศาสตร์ (14 - 20 กุมภาพันธ์ 2565)	0	0	0	100 %	30,000
จุดครุภัณฑ์และวัสดุการแพทย์ ชีวิตวิทยาเพื่อสำรวจโรคเบาหวานในชุมชนเขตเมืองเทิง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ประจำปี 2564 (13 สิงหาคม 2564)	0	0	0	100 %	5,000
จุดครุภัณฑ์และวัสดุการแพทย์ ชีวิตวิทยาเพื่อสำรวจโรคเบาหวานในชุมชนเขตเมืองเทิง อำเภอเทิง ประจำปี 2565 (25 มีนาคม 2565)	0	0	0	100 %	5,000

	การจัดซื้อจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ผลต่าง (%)	ปี 2565
จุดตรวจน้ำมันเชื้อเพลิงและ จัดให้บริการเว็บไซต์ จองคิวออนไลน์ของจุดตรวจน้ำมัน พ.ศ.2564 ปีงบประมาณ ประจำปี 2565 (31 ตุลาคม 2565)	0	0	0	100 %	3,000
จุดตรวจน้ำมันเชื้อเพลิงและ จัดงานวันเด็กปีการศึกษา ในเขตพื้นที่การบริหารงานสรรพสามิตพื้นที่ภาคตะวันตกตอนล่าง ภายในจุดตรวจสรรพสามิตบางปะอิน บางปูใหม่ และสรรพากร บางนะ ของกรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ (3 ตุลาคม 2564)	0	0	0	100 %	5,000
จุดตรวจน้ำมันเชื้อเพลิงและ จัดงานวันเด็ก พลตรีหลวงพิบูลสงคราม ณ ศูนย์ฝึกอบรมเยาวชนเพื่อการเรียนรู้ ตามโครงการพิทักษ์เยาวชนไทยห่างไกลยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2565 (28 กรกฎาคม 2565)	0	0	0	100 %	25,000
จุดตรวจน้ำมันเชื้อเพลิงและ จัดงานวันเด็ก พลตรีหลวงพิบูลสงคราม ณ ศูนย์ฝึกอบรมเยาวชนเพื่อการเรียนรู้ ตามโครงการพิทักษ์เยาวชนไทยห่างไกลยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2565 ผลการดำเนินงานปี (12 สิงหาคม 2565)	0	0	0	100 %	5,000
จุดตรวจน้ำมันเชื้อเพลิงและ จัดงานวันเด็ก พลตรีหลวงพิบูลสงคราม ณ ศูนย์ฝึกอบรมเยาวชนเพื่อการเรียนรู้ ตามโครงการพิทักษ์เยาวชนไทยห่างไกลยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ประจำปี 2565 (3 มิถุนายน 2565)	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
จุดพุ่มไม้ดอกไม้ประดับ ติดตามไม้ยืนต้น จุดเสริมต้นไม้ตามแนวถนนต่างๆ ประจำปี 2565 (19 - 24 พฤศจิกายน 2565)	0	0	0	100 %	30,000
จุดพุ่มไม้ดอกไม้ประดับ ตัดกรวยกระดาษเพื่อเป็นไม้ดัดแต่ง ประจำปี 2565 (8 พฤศจิกายน 2565)	0	0	0	100 %	2,000
จุดพุ่มไม้ดอกไม้ประดับ ปักกรวยกระดาษเพื่อจุดเทียนเพื่อจุดบูชาในงานกาชาดและในที่ประดิษฐานดอกไม้ประดับ ประจำปี 2565 (8 พฤศจิกายน 2565)	0	0	0	100 %	2,500
รวมเงินอุดหนุน	235,000	155,000	137,000		137,000
รวมเงินอุดหนุน	235,000	155,000	137,000		137,000
ค่าวางผังเมือง					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	25,000	25,000	25,000	100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำผังการใช้ที่ดินเมือง	0	0	0	100 %	25,000
รวมรายจ่ายอื่น	25,000	25,000	25,000		25,000
รวมรายจ่ายอื่น	25,000	25,000	25,000		25,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,589,198.33	5,626,760.8	8,117,000		8,317,600

	จ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
รายจ่ายการเงิน					
หนี้สาธารณะ					
เงินต้น ดอกเบี้ย					
เงินต้นเงินกู้ธนาคาร เพื่อพัฒนาแหล่งน้ำ	911,500	965,300	1,372,640	3.75 %	1,424,180
เงินประกันสัญญา	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนเจ้าหนี้การเงิน	411,880	397,997	500,000	-6.55 %	465,240
เงินต้นค่า ๆ ของเจ้าหนี้การเงิน	48,000	48,000	60,000	-20 %	48,000
รวมเงินต้น (ดอกเบี้ย)	1,432,980	1,473,267	1,974,640		1,979,400
รวมหนี้สาธารณะ	1,432,980	1,473,267	1,974,640		1,979,400
หนี้สินอื่น					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างโครงการ ผลิตภัณฑ์ชุมชนตำบลเขาพลี	61,300	201,050	250,000	60 %	400,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	12,000	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าที่ดิน	74,350	72,000	120,000	-20.83 %	100,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการพลเรือนผู้ปฏิบัติงานในท้องถิ่น	0	0	0	100 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	30,513.5	5,428.5	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	182,513.5	278,478.5	404,000		525,000

วันที่พิมพ์ : [illegible]

หน้า : [illegible]

	การดำเนินงาน		ปีงบประมาณ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขอเพิ่ม (%)	ปี 2565
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	18,995.9	0	30,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานปีงบประมาณ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	1,000
รายจ่ายเพื่อการบริหารงานของหน่วยงาน	41,170	11,800	150,200	-66.67 %	50,000
รายจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ประเภทครุภัณฑ์ที่มีลักษณะค่าใช้จ่ายเป็นรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ (สำหรับงานประมวลผลข้อมูลหรือสารสนเทศ) ของหน่วยงานบริหารส่วนตำบลคำเขื่อนแก้ว	92,970	105,710	100,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่นต่าง ๆ	54,065	3,920	140,000	-64.29 %	50,000
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ (สำหรับงานประมวลผลข้อมูลหรือสารสนเทศ) ของหน่วยงานบริหารส่วนตำบลคำเขื่อนแก้ว (โครงการเพิ่มเติมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น)	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ	43,777.21	8,128.79	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	250,999.21	129,558.79	440,200		245,000

	ราคาทำงาน		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	52,513	46,322	80,000	-37.5 %	50,000
วัสดุงานทางและสนามบิน	25,800	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	69,380	54,037.6	85,000	-5.88 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุสื่อสาร	0	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะ	104,149	79,867	110,000	-54.55 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	229,437	178,226.6	290,000		200,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	2,640	4,316	5,000	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	2,640	4,316	5,000		5,000
รวมค่าดำเนินงาน	665,588.71	590,579.89	1,141,000		975,000
ค่าสาธุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็ก	22,000	11,000	11,000	-100 %	0

	จ่ายจริงปีก่อน		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ของเดิม (%)	ปี 2565
หมวดค่าใช้สอยและวัสดุ					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลงานที่ สำนักงานคณะกรรมการกีฬาแห่งชาติ ปีงบ ประมาณ 19 ปีงบ จำนวน 1 เครื่อง	30,000	0	0	100 %	30,000
เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชั่น ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 3 จำนวน 2 เครื่อง	17,800	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	69,800	11,000	11,000		30,000
รวมหมวดครุภัณฑ์	69,800	11,000	11,000		30,000
รวมงานบริหารงานทั่วไป	2,168,168.71	2,014,946.89	3,176,640		2,994,400
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,757,967.04	7,701,827.69	11,264,640		11,562,060
แผนงานการพัฒนาการแข่งขันกีฬา					
งานบริหารจัดการการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	0	114,729	130,000	2.05 %	153,088
เงินเดือน ๆ ของข้าราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	0	17,693	20,000	0 %	28,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	130,080	78,540	130,000	-13.08 %	118,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
เงินอื่นๆ ของหมวดรายจ่าย	20,000	14,000	20,000	0 %	20,000
รวมเงินอื่น (ค่าใช้จ่าย)	154,080	229,962	334,880		319,848
รวมทั้งสิ้น	154,080	229,962	334,880		319,848
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน, โต๊ะทำงานเหล็ก, ตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อน)	0	0	80,000	0 %	80,000
ค่าครุภัณฑ์การศึกษา	0	0	3,000	66.67 %	3,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	83,000		83,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	7,956	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายการอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	2,860	0	0 %	0
โทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต บริการไปรษณีย์ ธนาคาร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ธนาคารพาณิชย์ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่จัด	0	13,290	18,000	82.14 %	1,000

	งานจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
โครงการ " ซื้อเครื่องปรับอากาศ " ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	0	0	32,400	-84.57 %	5,000
โครงการ "ซื้อเครื่องปรับอากาศ" ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2562 ระดับการบริหารงานท้องถิ่น จังหวัดเชียงราย	28,700	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงสนามกีฬาอเนกประสงค์ บ้านแม่ลาวใต้	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลแม่ลาว	0	91,200	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	0	0	1,000	900 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	100 %	1,000
โครงการก่อสร้าง คสล. บริเวณถนนทางเข้าหมู่บ้าน คสล.	0	0	500,000	-40 %	300,000
โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการอบรมอาชีพ ประดิษฐ์ดอกไม้จากเส้นพลาสติกรีไซเคิลบ้านแม่ลาวใต้	0	0	1,000	-100 %	0

โครงการ (ต่อ)

	งานที่ผ่านมา		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ร้อยละ (%)	ปี 2565
โครงการจะเน้นให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันไม่ให้เกิดอาชญากรรม	0	0	5,000	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	20,792	117,606	177,400		345,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุอื่น	39,950	104,150	50,000	-81 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	59,950	104,150	50,000		10,000
รวมค่าใช้จ่าย	80,742	221,756	710,400		640,000
การเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไปภาครัฐ					
อุดหนุนให้กรมการปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ	0	0	50,000	0 %	50,000
อุดหนุนให้กรมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	100,000		100,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	100,000		100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
สภาตำบลเจ้า					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและงานรื่นเริงประจำปี	0	0	0	100 %	5,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	10,000		5,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	10,000		5,000
รวมรายจ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม	234,833	446,718	1,155,000		864,868
รวมผลงานการจัดทำงานของสภาตำบล	234,833	446,718	1,155,000		864,868
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ ประเภทวิชาการ/ทั่วไป	459,240	514,500	850,000	-31.7 %	580,540
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	291,370	216,500	324,000	-30.43 %	225,400
เงินอื่น ๆ ของพนักงานจ้าง	34,000	24,000	24,000	8.33 %	26,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	816,610	796,320	1,240,000		873,940
รวมงบบุคลากร	816,610	796,320	1,240,000		873,940

	งานจำนวนจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2565	ปี 2564	ต่างกัน (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่เป็นไปตามโครงสร้างอัตราค่าตอบแทนที่กำหนด	0	0	100,000	0 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินสวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตร					
เงินสวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตร	0	0	1,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	111,000		110,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ประเภทอื่น	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่	20,800	34,500	30,000	-33.33 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่จัดให้แก่บุคลากรภาครัฐ ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,070	19,220	30,000	0 %	30,000
ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	6,200	2,400	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	36,074	56,120	130,000		80,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	14,768	10,000	30,000	0 %	30,000

	จริงย้อนหลัง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
วัสดุงานบ้านงานครัว	15,225	20,000	30,000	0 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,000	20,000	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	50,873	79,000	120,000		115,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	51,228.72	39,173.96	80,000	6.25 %	85,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	1,770	1,810	12,000	0 %	12,000
ค่าบริการเพิ่มความเร็วอินเทอร์เนต	0	0	30,000	-16.67 %	25,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	53,002.72	40,983.96	122,000		122,000
รวมค่าใช้จ่ายในงาน	139,951.72	176,983.96	407,000		427,000
ครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	5,000	-100 %	0
ตู้เหล็ก	11,000	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	14,000	0	0	0 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	4,000	0	0	0 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 10 ตัว	20,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและวิทยุ					
เครื่องเล่น DVD	3,500	0	0	0 %	0

	ราคาค่างบปี4		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขอเพิ่ม (%)	ปี 2565
หมวดค่าใช้สอยและค่าวัสดุสำนักงาน					
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	2,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	59,900	0	5,000		0
รวมค่าก่อสร้าง	59,900	0	5,000		0
รวมงานบริการที่ไม่จัดสรรให้หน่วยงานที่ใดเลย	1,016,461.72	973,283.96	1,732,200		1,300,940
งานบริหารงานบริการของหน่วยงานที่ใดเลย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนนิติกรประจำ	393,803	462,630	537,000	9.28 %	560,000
เงินเดือน ฯ ของพนักงานจ้าง	77,500	93,000	96,000	0 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	471,303	555,630	633,000		656,000
รวมงบบุคลากร	471,303	555,630	633,000		656,000

	จ่ายจริงปี		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่ม/ลด (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่มิใช่เป็นที่พนักงานในหน่วยงานของรัฐ					
โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเรื้อรัง สถานีอนามัย	436,350	517,200	773,000	517 %	797,500
รวมค่าใช้สอย	436,350	517,200	773,000		797,500
ค่าวัสดุ					
วัสดุการแพทย์	0	0	0	100 %	1,518,400
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,130,929.5	1,086,876.5	1,518,400	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,130,929.5	1,086,876.5	1,518,400		1,518,400
รวมงบดำเนินงาน	1,567,279.5	1,604,176.5	2,291,400		2,315,900
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างรั้วกันวัวรอบสถานีอนามัยบ้านเขาวงกต ตำบลเขาวงกต อำเภอเขาวงกต จังหวัดกาฬสินธุ์	0	50,000	50,000	0 %	50,000

	จ่ายจริงสะสม		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น/ลด (%)	ปี 2565
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ด้านการเล่น เพื่อพัฒนาสติปัญญา คุณลักษณะ นักคิดและทำเป็น	0	50,000	50,000	0 %	50,000
ค่าเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน					
โครงการเรียนรู้ตามแนวคิดคุณลักษณะ	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการเรียนรู้ปลั๊กแอนด์เพลย์	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการเรียนรู้คุณลักษณะนักคิดนักทำเป็น	0	0	0	100 %	25,000
โครงการเรียนรู้คุณลักษณะนักคิดนักทำเป็น	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าเงินอุดหนุนดำเนินงาน	0	100,000	310,000		150,000
รวมรายจ่าย	0	100,000	310,000		150,000
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไปรายจ่าย					
อุดหนุนทั่วไปรายจ่าย	2,269,000	2,073,200	2,520,000	5 %	2,646,000
รวมเงินอุดหนุน	2,269,000	2,073,200	2,520,000		2,646,000
รวมรายเงินอุดหนุน	2,269,000	2,073,200	2,520,000		2,646,000

	จริง		คาดการณ์		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น/ลดลง (%)	ปี 2565
รายการเงินกู้ยืมในประเทศและต่างประเทศ	4,309,582.5	4,333,004.3	5,754,600		5,767,900
รายการรายจ่ายการลงทุน	5,326,044.02	5,366,295.24	7,406,600		7,368,840
รายการรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายจากรายได้ของรายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่มิใช่ค่าตอบแทนการจ้างบุคลากรภาครัฐ ฯ					
โครงการ 1 บริษัท 1 ตำบลไม่ใช้งบประมาณ	0	10,810	20,000	-75 %	5,000
โครงการ [illegible]	159,420	0	0	0 %	0
โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นใหม่	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดงานรณรงค์ต้านยาเสพติด	0	0	0	100 %	5,000
โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีครัวเรือน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานอื่นในกรณีที่ไม่ได้รับการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	5,000
โครงการรณรงค์ป้องกันไข้หวัดนกในผู้ใหญ่	19,560	0	10,000	-50 %	5,000
โครงการรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติก ที่ร้านค้าและตลาด	0	9,960	0	0 %	0

	จ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มลด (%)	ปี 2565
โครงการเพิ่มศูนย์ดูแลผู้ป่วยในการบริหารจัดการของศูนย์ฯ	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการฝึกทำเบเกอรี่ การประดิษฐ์ดอกไม้จากไขมันสัตว์ ประจำปี 2563	0	7,504	0	0 %	0
โครงการผู้ป่วยสูงอายุ	18,000	0	0	0 %	0
โครงการฟื้นฟูสภาพ	0	900	2,000	0 %	2,000
รวมค่าใช้สอย	231,980	58,176	52,000		32,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเพื่อการสำนักงาน	20,000	20,000	20,000	150 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	80,000	0	80,000	0 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	100,000	20,000	100,000		130,000
รวมค่าใช้จ่าย	331,980	58,176	152,000		162,000
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายอื่น	331,980	58,176	152,000		162,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	331,980	58,176	152,000		162,000

วันที่พิมพ์ 18/10/2564 11:23

หน่วย : บาท

	งานที่ขอซื้อ		งานอนุมัติ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ร้อยละ (%)	ปี 2565
แผนงานพัฒนาบุคลากร					
งานบริการที่วิชาชีพเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร					
ค่าบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ พลเรือนสามัญประจำปีงบ	355,000	355,980	610,000	-5.59 %	575,900
เงินเดือน ฯ ของข้าราชการ พลเรือนสามัญ ชั่วคราว	0	0	0	100 %	20,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	312,570	324,000	370,000	-2.38 %	361,200
เงินเดือน ฯ ของพนักงานจ้าง	14,010	8,460	20,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	701,640	730,440	1,042,000		1,019,080
รวมบุคลากร	701,640	730,440	1,042,000		1,019,080
ค่าใช้สอยต่าง					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการเป็นเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในปีงบ	0	0	5,587	1,689.87 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	-50 %	10,000
ค่าตรา	42,000	42,000	72,000	-2.78 %	70,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขอเพิ่ม (%)	ปี 2565
เงินค่าตอบแทนการศึกษานอกเวลา					
เงินค่าตอบแทนการศึกษานอกเวลาครั้งราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	13,000
เงินค่าตอบแทนการศึกษานอกเวลา	0	12,500	25,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	42,000	54,500	122,587		195,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	600	0	10,000	-100 %	0
ค่าเช่าอาคาร ค่าเช่าสถานที่สำหรับจัดการเรียนรู้	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	30,390	15,600	50,000	0 %	50,000
รายจ่ายในลักษณะการเป็นผู้จ้างเหมาให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี	41,866	22,889	70,000	114.29 %	150,000
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	15,491.54	9,900	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	88,397.54	48,389	130,000		225,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	30,000	24,500	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	37,410	75,340	100,000	0 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	152,000	240,600	100,000	0 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มลด (%)	ปี 2565
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	30,000
โครงการพัฒนาเว็บไซต์	0	0	2,000	0 %	2,000
โครงการเพิ่มช่องทาง	19,950	30,000	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	239,560	379,440	162,000		612,000
ค่าวัสดุสำนักงาน					
ค่าวัสดุสำนักงานทั่วไป	0	0	3,000	0 %	3,000
รวมค่าวัสดุสำนักงาน	0	0	3,000		3,000
รวมแผนงานบริหาร	569,957.54	482,129	537,587		735,000
กองทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	20,000	-100 %	0
เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) จำนวน 1 เครื่อง	69,500	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (LAN) ชุดที่ 1 จำนวนเงินตามราคา	0	0	0	100 %	300,000
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	0	0	30,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ					
เครื่องหมาย จำนวน 1 เครื่อง	21,000	0	0	0 %	0

	ราคาต้นทุน			ปริมาณงานการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น/ลด (%)	ปี 2565
หมวดวัสดุสำนักงาน					
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ตามสภาพ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องปรับอากาศ ตามแบบกรมบัญชีกลาง (ทดแทน)	0	100,000	0	0 %	0
หมวดค่าครุภัณฑ์ และค่าใช้สอยที่เป็นค่าครุภัณฑ์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	16,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	2,600	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดมัลติฟังก์ชั่น (LED) สี หรือชนิดประหยัดหมึก	0	0	10,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเข็มกระแทกสำหรับงานพิมพ์เอกสารหลายสำเนา (Dot Tank Printer)	5,300	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	91,400	100,000	60,000		200,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสถานที่ราชการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	100,000		100,000
รวมประเภทลุน	91,400	100,000	160,000		300,000
รวมความต้องการใช้เงินงบประมาณรายจ่าย	1,164,997.54	1,313,769	1,739,587		2,038,080

วันที่พิมพ์ : [illegible]

หน่วย : [illegible]

	การดำเนินงาน		บำนาญแห่งชาติ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ร้อยละ (%)	ปี 2565
การให้ทำและการบริการ					
ค่าเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนจากภาครัฐ					
อุดหนุนการให้สวัสดิการผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง	0	363,596.7	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	363,596.7	0		0
รวมรายเงินอุดหนุน	0	363,596.7	0		0
รวมการให้ทำและการบริการ	0	363,596.7	0		0
การกำจัดของเสียและมลพิษ					
ค่าจ้างชั่วคราว					
ค่าใช้สอย					
รายการที่ไม่ใช่เงินค่าจ้าง					
ค่าใช้สอยอื่น	0	0	0	100 %	250,000
ค่าใช้สอยเพื่อการบำรุงรักษาและซ่อมแซม สำหรับผู้ให้บริการของค่าการกำจัดขยะมูลฝอยและน้ำเสีย	0	0	0	100 %	216,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0		466,000
รวมค่าจ้างชั่วคราว	0	0	0		466,000
รวมการกำจัดของเสียและมลพิษ	0	0	0		466,000
รวมรายการบริการของรัฐบาล	1,164,997.54	1,676,345.7	1,739,587		2,304,080

วันที่พิมพ์ : 18/8/2564 11:21 หน้า : 31/41

	จากปีงบประมาณ			ปีงบประมาณถัดไป	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ผลต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งานส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งานบริหารทั่วไป					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่จัดเป็นค่าตอบแทนรายบุคคล ฯ					
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	0	0	0	100 %	3,000
โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ผู้ประสบภัยต่างๆ ด้านสาธารณภัย	8,750	9,750	20,000	-100 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ป้องกันอุบัติเหตุจราจรทางถนนเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน ช่วงเทศกาลต่างๆ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องดับเพลิงเบื้องต้น	0	0	0	100 %	5,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมด้านยาเสพติดและอาชญากรรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนป้องกันสาธารณภัยต่างๆ ด้านสาธารณภัย	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนด้านสาธารณภัย	0	0	0	100 %	5,000

	งานก่อสร้าง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น/ลด (%)	ปี 2565
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโสม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโสม	0	0	0	100 %	5,000
โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโสม	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณสนามกีฬาเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโสม	0	0	7,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลน้ำโสม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการก่อสร้างป้ายจราจรภายในเขตเทศบาลตำบลน้ำโสม	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณที่พักอาศัยผู้สูงอายุ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโสม	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณที่พักอาศัยผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลน้ำโสม	0	0	0	100 %	5,000
โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณที่พักอาศัยผู้สูงอายุ บริเวณที่พักอาศัยผู้สูงอายุ	270,660	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณที่พักอาศัยผู้สูงอายุ ที่พักอาศัยผู้สูงอายุ 5 บ้านหนองเรือ	0	393,890	0	100 %	200,000

	งานก่อหนี้		ชำระเงินงบการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	คงเหลือ (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างรั้วรอบที่ดินที่ทำการอบต. และอุดหนุนเงินค่าก่อสร้างรั้วรอบที่ดิน	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	228,410	403,440	77,600		280,000
รวมค่าลงทุน	228,410	403,440	77,600		280,000
รวมรายจ่ายและการเงินและการลงทุน	228,410	403,440	77,600		280,000
รวมแผนงานสร้างความเจริญเติบโตของชุมชน	228,410	403,440	77,600		280,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานศาสนาและนันทนาการ					
ค่าลงทุน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคการใช้บังคับกฎหมายหรือข้อบังคับต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอลหญ้าเทียมสำหรับเด็กและเยาวชนตำบลเขาพระงาม จังหวัดลพบุรี	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ชาวตำบลเขาพระงาม	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	150,000		150,000
รวมค่าลงทุน	0	0	150,000		150,000
รวมงานศาสนาและนันทนาการ	0	0	150,000		150,000

วันที่พิมพ์ : 16/9/2564 11:33

หน้า : 00/00

	งบประมาณปี			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
รายการงบประมาณเงินสด					
กระแสเงินสด					
กำไรสุทธิ					
รายการเคลื่อนไหวกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
โครงการวิจัย เกษตร ปุ๋ย ทำไมถึง พัฒนาวิจัย ศาสนาพาน 3 ล	0	35,845	40,000	-100 %	0
รายการกิจกรรม	0	35,845	40,000		0
รายการกระแสเงินสด	0	35,845	40,000		0
กระแสเงินสดสุทธิ					
เงินสดสุทธิ					
เงินสดสุทธิจากการดำเนินงาน					
เงินสดสุทธิจากการดำเนินงาน	18,000	0	18,000	-100 %	0
สุทธิสุทธิ เงินสดในมือ ต้นงวด จึงจำเป็นต้องกู้ยืมเงินจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่ม	0	0	0	100 %	18,000
ปีงบประมาณ 2563 (1 เมษายน 2563)					
รายเงินสดสุทธิ	18,000	0	18,000		18,000
รายการเงินสดสุทธิ	18,000	0	18,000		18,000
รายการกระแสเงินสดสุทธิ	18,000	35,845	58,000		18,000
รายการกระแสเงินสด ต้นงวด และปลายงวด	18,000	35,845	208,000		188,000

	จ่ายจริงปีก่อน		ปีงบประมาณ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น/ลด (%)	ปี 2565
แผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด					
งานบริหาร					
สนับสนุน					
ค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารงาน					
ค่าตอบแทน					
โครงการเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนจังหวัด หมู่ที่ 0 บ้านเมืองพิเศษ	352,000	0	0	0 %	0
โครงการเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนจังหวัด หมู่ที่ 5 บ้านเมืองพิเศษ	0	0	239,000	-100 %	0
ค่าวัสดุสำนักงานสำนักงานผู้บริหาร					
โครงการพัฒนาศักยภาพการทำงานผู้บริหาร หมู่ที่ 0 บ้านเมืองพิเศษ	0	0	0	100 %	239,000
ค่าวัสดุสำนักงานสำนักงานผู้บริหาร					
โครงการจัดซื้อวัสดุสนับสนุนการปฏิบัติงานพิเศษ หมู่ที่ 10 บ้านเมืองพิเศษ ตามที่ 1 จำนวนเงินตามสัญญา ซื้อวัสดุสำนักงานจำนวนเงิน ตามที่ 2 จำนวนเงินตามสัญญา 400,000 บาท ซื้อวัสดุสำนักงานจำนวนเงิน ตามที่ 3 จำนวนเงินตามสัญญา บ้านเมืองพิเศษ จำนวนเงิน ซื้อวัสดุสำนักงานเงิน	400,000	0	0	0 %	0

วันที่พิมพ์ : [illegible] 11:25

หน้า : [illegible]

	จ่ายจริงปีก่อน		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ผลต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านหนองเอ็ด	0	0	0	100 %	300,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านหนองเต่าใต้	0	0	254,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านหนองเต่าใต้	0	292,000	254,000	51.97 %	386,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านดินแดง	0	142,500	0	100 %	397,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านหินน้ำจุ่น ตามที่ 1 จากบ้านนายพงษ์ศักดิ์ แสวงหาญ บ้านบ้านนายสุข แสนต้องตา ตามที่ 2 จากบ้านนายเทพลีลา จารวรรณ์ บ้านบ้านนายสมศรี	600,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านหินน้ำจุ่น	0	0	271,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านดงเค็ง	0	295,000	0	100 %	158,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านสาหร่ายพัฒนา	0	0	0	100 %	400,000
โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรังสายหลัก หมู่ที่ 1	0	98,000	0	0 %	0

	จ่ายจริงจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขอเพิ่ม/ลด (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านดินน้ำมัน	0	0	0	100 %	400,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเดิมการเกษตร หมู่ที่ 1 บ้านทนงดี้ใต้	0	294,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเดิมการเกษตร หมู่ที่ 4	0	153,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 5 บ้านดินทนดี้	0	0	0	100 %	192,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 8 บ้านทนงดี้ใต้	0	100,000	250,000	-4 %	240,000
โครงการก่อสร้างเพิ่มน้ำประปาหอถังสูงบ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ 10 บ้านนิ่มเหล่า	0	0	250,000	-100 %	0
โครงการขุดลอกห้วยบางเหนี่ย หมู่ที่ 6 บ้านดินทนดี้	0	0	252,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดินทนดี้ หมู่ที่ 6	0	224,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเดิมการเกษตร หมู่ที่ 1 บ้านทนงดี้ใต้	0	0	250,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเดิมการเกษตร หมู่ที่ 6 บ้านนิ่มเหล่า	0	0	254,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักน้ำ หมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านนิ่มเหล่า	0	0	0	100 %	324,000

	จากงบการเงิน		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ระหว่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านขี้เหล็ก	0	237,500	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5	0	369,500	0	0 %	0
ค่าเสื่อมราคาที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง					
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลท่าพระ หมู่ที่ 5 บ้านท่าพระเจริญศรี	0	0	250,000	100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านท่าพระเจริญศรี	80,000	0	0	0 %	0
รวมค่าเสื่อมราคาที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	1,192,000	2,195,500	2,545,700		3,044,000
รวมรายจ่ายลงทุน	1,192,000	2,195,500	2,545,700		3,044,000
ค่าใช้จ่ายอื่น					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนกิจการทั่วไป					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ ค่าไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 1 บ้านพลเจริญ ตำบลท่าพระ	0	0	0	100 %	40,000
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ ค่าไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 2 บ้านพลเจริญ ตำบลท่าพระ	0	0	0	100 %	400,000

	จริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
ยุทธศาสตร์ให้ชำระภาษีท้องถิ่นทางไปรษณีย์ โดยการชำระภาษีผ่านไปรษณีย์ที่ทำไว้ในพื้นที่ และค่าบริการ หมู่ที่ 10 บ้านเนินสง่า	0	0	0	100 %	76,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		368,000
รวมทั้งเงินอุดหนุน	0	0	0		368,000
รวมรายได้สุทธิ	1,192,000	2,195,500	2,565,700		3,612,000
รวมแผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,192,000	2,195,500	2,565,700		3,612,000
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
ก.เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดให้					
เงินอุดหนุนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดให้	0	0	50,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	50,000		0
รวมทั้งเงินอุดหนุน	0	0	50,000		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	50,000		0

	จายจริงปี		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ขอตั้ง (%)	ปี 2565
งานอื่นๆ ตามนโยบายรัฐบาล					
งานอื่นๆ					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่จำเป็นต้องจ่ายจากค่าตอบแทน ฯ					
โครงการจัดซื้อเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และวัสดุวิทยาศาสตร์	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์	0	49,140	20,000	150 %	50,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการอนุรักษ์ไว้ซึ่งศิลปะวัฒนธรรม ฯ	5,000	5,000	5,000	0 %	5,000
โครงการอนุรักษ์ไว้ซึ่งศิลปะวัฒนธรรมไทย วันสำคัญทางศาสนา	0	0	5,000	-100 %	0

	ราคาค่างวด		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เพิ่มขึ้น (%)	ปี 2565
โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรน้ำและป่าไม้ต้นน้ำ จากผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดูดทรายแม่น้ำบุราณี (กค.ทร.)	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าที่ดิน	5,000	50,100	55,000		65,000
ค่าเช่าอาคาร	5,000	50,100	55,000		65,000
ค่าเช่าเครื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานทั่วไป	5,000	50,100	55,000		65,000
ค่าเช่าเครื่องมือ	5,000	50,100	105,000		65,000
รวมทุกแผนงาน	27,875,571.6	28,340,046.65	38,613,425		39,097,600

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,097,600 บาท แยกเป็น

แผนงานบุคลากร

งบกลาง	รวม	12,810,752 บาท
งบกลาง	รวม	12,810,752 บาท
งบกลาง	รวม	12,810,752 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	148,830 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าตำแหน่ง ค่าจ้างชั่วคราว เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2557
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 91

เงินช่วยพิเศษผู้สูงอายุ	จำนวน	8,791,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมให้กับผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลไว้แล้ว โดยจ่ายเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เป็นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามข้อ (18) 2 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2548 ที่ให้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลจากประกาศบัญชีรายชื่อ ฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ยังผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือที่การที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามการกำหนดโดย มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 ดังนี้

1) ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 693 คน ๆ ละ 600 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 415,800 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน รวม 4,989,600 บาท

2) ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 270 คน ๆ ละ 700 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 189,000 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน รวม 2,268,000 บาท

3) ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 126 คน ๆ ละ 800 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 100,800 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน รวม 1,209,600 บาท

4) ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 27 คน ๆ ละ 1,000 บาทต่อ เดือน เป็นเงิน 27,000 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน รวม 324,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ

จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 91

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 3,028,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เห็นชอบในส่วนของเงินเพิ่มขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ (1.8) 2 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ให้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยคำนวณจากอัตราเบี้ยการเพิ่มขึ้นสามปี ก่อนหน้า และข้อมูลจำนวนผู้พิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ ฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามการกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 ดังนี้

1) ผู้พิการ จำนวน 268 คน ๆ ละ 800 บาท เป็นเงิน 214,400 บาท

ตั้งไว้ 12 เดือน รวม 2,572,800 บาท

2) ผู้พิการ จำนวน 38 คน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 38,000 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน รวม 456,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 91

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์สำหรับผู้ป่วยเอดส์ที่เคยมีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญแล้ว และมีความเป็นอยู่ที่ยากแค้นหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิขอให้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือนตลอดปีๆ 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามการกิจด้านโดย มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ดังนี้
1) ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 10 คน ๆ ละ 500 เป็นเงิน 5,000 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน รวม 60,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม บทที่ 4 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 91

เงินค่าตอบแทน จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการนิเทศไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในการนำจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญทุกสาขาวิชาชีพ ปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อการปฏิบัติงานที่มีสาขาวิชาชีพเฉพาะหรือบางครั้งปัญหาความต้องการของประชาชนเป็นส่วนรวม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0303.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0303.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

- เป็นไปตามหนังสือกรมทรัพยากรน้ำ ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามระเบียบกรมทรัพยากรน้ำ ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐและส่วนท้องถิ่น ปีงบ พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมทรัพยากรน้ำ ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

- เป็นไปตามหนังสือกรมทรัพยากรน้ำ ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2549

- เป็นไปตามหนังสือกรมทรัพยากรน้ำ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว14 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 505 ลงวันที่ 22 มกราคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 588 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 6884 ลงวันที่ 1 เมษายน 2562

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบข.)	จำนวน	581,952 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของค่าตอบแทนการปฏิบัติงานประจำปีในกรณีที่ค่าตอบแทนที่แท้จริง เงินดู เงินที่มีผู้จุดให้ในและเงินอุดหนุนมาจากต่างประเทศ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- เป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2542 ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลทอดน้ำไค	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,577,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,382,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,484,840 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2
พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี	จำนวน	21,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	21,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	1,858,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,897,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,268,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินตอบแทน ฯ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ปี (พ.ศ.2564-2566) และที่มีการเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.พ. และ ก.ถ.พ. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	88,000 บาท

- เพื่อตั้งงบประมาณเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ได้รับเงินเพิ่ม จากเดิมไม่ถึง 10,000 บาท ที่ได้รับเป็น 10,000 บาท และการมีชั่วโมงเพิ่มได้รับ 12,285 บาท เมื่อรวมกับเงินเดือนและค่าจ้างแล้วให้ได้รับต้องไม่เกิน 13,285 บาท โดยอาศัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการตอบแทนพิเศษสำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ในการมีที่ตำแหน่งของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกลางของข้าราชการส่วนประเภทกำหนด หรือที่กระทรวงการคลังกำหนด ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ยังรับราชการอยู่ซึ่งได้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวที่มีเงินเดือนหรือค่าจ้างไม่ถึงเดือนละหนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน ให้ได้รับเงินเพิ่มการ

ครองชีพชั่วคราวเดือนละสองพันบาทถ้วนแต่เมื่อรวมกันแล้วเดือนหรือค่าจ้างแล้ว ต้องไม่เกินเดือนละหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน"

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2557

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเดือนการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือนการครองชีพชั่วคราวข้าราชการครูและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งการเลือกของผู้ดำรง
ตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
ส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
อัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2559 และ พระ
ราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบ
ประมาณ พ.ศ.2564-2566) และที่มีโครงสร้างปัจจุบัน) โดย
คำนวณตั้งไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
สระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์
ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6
พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้อง
ถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.3/ว 1972 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2556

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 221,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำตามแผนอัตรากำลังปฏิบัติงาน
ประจำ ตาม (แนวทางประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของส่วนการ
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวนอัตราตามที่
ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ
. 2561-2563) และที่มีโครงสร้างปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามประกาศก.จ.ก.ท. และ
ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้
ลูกจ้างของส่วนการปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ ค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,093,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน รายละเอียดดาน

หมวด ก.

- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มค่าฯ ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 104,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการใช้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน รายละเอียดตาม แนบท้าย
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

สนค่าเบี้ยงาน	รวม	2,033,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	266,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	175,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรายวันประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรายวันประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรายวันประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรายวันประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่คือการปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและให้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่คือการปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และให้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติคือการปฏิบัติงานในลักษณะเป็นเวรหรือกะ และให้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวรหรือกะของตนเองและให้หมายความรวมถึงในค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อช่วยเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่องการให้ยืมเครื่องยืนยันตัวตนให้กับบุคลากรท้องถิ่นเพื่อใช้ในการประกอบการเบิกค่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประมาณและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประมาณและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2548
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประมาณและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประมาณและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

ค่าใช้สอย รวม **1,070,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือพิมพ์เข้าปกหนังสือ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บปกหนังสือ เข้าปกหนังสือหรือเอกสารรูปเล่มเป็นไต ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเครื่องถ่ายเอกสารที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผ่นป้ายประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์วีดีโอเทป วีดีทัศน์ ค่าล้างอัดขยายรูป

ฯลฯ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์ต่อปี ค่าบำรุงเว็บไซต์ต่อปี ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างเหมาทำงานอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ และค่าจ้างเหมาดูแลน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเช็ดหรือถูพื้นค่าจ้างเหมาจัดทำตลาดเช้าวันอาทิตย์ และอื่นต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายการนี้

ค่าเอกสารวิชาการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารวิชาการ หนังสือพิมพ์ หรือเอกสารทางวิชาการ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 420,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อ

จ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มาเยี่ยมเยือนหรือศึกษาดูงาน โดยให้จ่ายตามระเบียบกรมบัญชีกลาง ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว ไม่รวมรายได้เป็นอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม ของหน่วยงานบริหารส่วนตำบล และเงินที่มีผู้บริจาค

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของหน่วยงานบริหารส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 66

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะบุคคลการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างหน่วยงานบริหารส่วนท้องถิ่น กับหน่วยงานบริหารส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานบริหารส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของหน่วยงานบริหารส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง หรือค่าเลี้ยงรับรอง ของหน่วยงานบริหารส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 66

3. ค่าใช้จ่ายในพิธีการหรือรัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และการจัดเตรียม ที่จัดงานพิธีทางศาสนา รัฐพิธี หรือประเพณีต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของหน่วยงานบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0406.4/295 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 66

4. เพื่อชำระเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการจัดรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการจัดรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศของอปท.ส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ การนิเทศงานเป็นเป็นผู้ฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2968 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศของอปท.ส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

เส้นทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (เพิ่ม
เติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 66
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ในการประชุม
คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำแผนพัฒนาตำบล อาทิ เช่น ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการดูแลรักษาสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน
พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าป่วยและยาสามัญ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ
สาร ค่าน้ำดื่มและค่าน้ำ ๆ ในการฝึกอบรม ค่าการแข่งขันกีฬาหรือสิ่งที่ใช้
บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ
ดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
อาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าอาบน้ำ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
ฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผน
พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3
/ว3797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3
/ว0357 ลงวันที่ 19 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว4046
ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3
/ว0951 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565
) ลำดับที่ 7
หน้าที่ 142

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภท
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง อบ.ว/อบ. จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความช่วยเหลือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิก
สภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป ในสำนักปลัด รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก
นายกฯ ให้
ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของทางราชการส่วนท้องถิ่น หรือ
ทาง
ราชการ โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง
(ฉบับที่ 2) 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2029 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2548
เรื่อง การกำหนดเพิ่มเติมค่าเบี้ยเลี้ยงในการเบิกค่าใช้
จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560
เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐาน
ประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
- เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2
เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.เคลียนดี จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการออกให้บริการประชาชน (แบบเบ็ดเสร็จ) ร่วมกับส่วนราชการหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อให้บริการประชาชนในด้านต่าง ๆ เช่น การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ การให้บริการ

ตรวจสุขภาพเบื้องต้น เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย

และการตรวจเงินของส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547

(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 ข้อ 105

เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 142

โครงการกำจัดผักตบชาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะภายในตำบลหนองน้ำใส	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการกำจัดผักตบชาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะภายในตำบลหนองน้ำใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดิษฐ์ผลงานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป่วยและอาหาร ค่าตีเส้นอาคาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าการะเป็า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเวทาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเวนพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) ลำดับที่ 13

หน้าที่ 143

โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดตามแนวทาง 5 ส ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	จำนวน	20,000 บาท

ภาคส่วนมีส่วนร่วม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัด ตามแนวทาง 5 ส ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้ายแขวนสาร ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าเช่าพาหนะ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทน หรือสิ่งที่ให้บรรจุลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการคุมในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 143

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องปรับอากาศ ครุภัณฑ์อื่น ๆ รวมถึงที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้สามารถใช้การได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบันทึกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบันทึกบัญชีในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1556 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในด้านเบี้ยค่าใช้สอย วัสดุ และค่าตอบแทนบุคลากร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการโอนและรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

ค่าวัสดุ	รวม	409,600 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ
เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด ตรายาง แบบพิมพ์ ซองเอกสาร คลิปหนีบ วงกลม ตลาดิ ธงตราสัญลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ฟองฟิน) พรม (ฟองฟิน) นาฬิกาตั้งโต๊ะ แขวน พวงมาลัยรูป พานบรรจุน้ำอบ น้ำดื่ม สำหรับการประชาชน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจัดเก็บประมาณการรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่โดยสภาพมิได้ทนและคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและซ่อมไฟฟ้า รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปร ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดซื้อสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ฯลฯ เช่นสายไฟฟ้า หลอดไฟ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน สายอากาศ หรือสายอากาศสำหรับวิทยุ สายนำสัญญาณ แผงวงจร ดอกลำโพง ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จัดซื้อและรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของสมาชิกสภาท้องถิ่นและท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1246 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1138 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 14,600 บาท

- เพื่อจำแนกในค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปร ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่จ่ายชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและหนังสือสิ่งการที่เกี่ยวข้อง ยาสีฟัน หมึก กระดาษ กลอนมือ ตลาดตัว กรอบรูป มีด ถัง อาง แก้วน้ำ จานรอง แจกันพลาสติก สบู่ น้ำยาล้างห้อง แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ช้อน ส้อม โอ่งน้ำ เตาไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ผ้าปูโต๊ะ จาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบัญชีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบัญชีในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอาคาร รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องจ่ายพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ

ค้อน คีม ขดลด ขอบ สิ่ว เลื่อย เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น สลักเกลว ลูกตั้ง สว่าน ไก สิ่วมะ ค่าน้ำมัน น้ำมันทา

ไม้ ตินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราย ยิปซั่ม หรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ผงวงกาสี ปูนขาว ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่าน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2555

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามผังบัญชี

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามผังบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานพาณิชยกรรม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อชำระเป็นค่าจัดวัสดุงานพาณิชยกรรม ประเภทวัสดุก่อ ทน วัสดุปิดบังเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและซ่อมไฟฟ้า รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ถาดรองน้ำ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค
ล็อคเกียร์ ล็อคคลัทช์ กรอบกดโค้งงอ ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ถังกระดาษ น้ำมันเบรก น้ำมันเครื่อง สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (ยกไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวงมาลัย สายพานไมล์ หม้อน้ำ ท่อไอเสีย แบตเตอรี่ ขาจาน ถ้อย ถังน้ำมัน ไฟฟ้า ไฟเบรก ยางดึงยาง คลัชลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เส้นขัดนิ่วมือ วาล์ว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององ์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1258 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อากรต่าง ๆ ฯลฯ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าซ น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริการงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจัดประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

วัสดุโฆษณาและสนเทศ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและสนเทศ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ฯลฯ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งปรับภาพ กล่องและอะไหล่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องการแสง แสงสีรูป กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฟูเน่ สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม และโมร์การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป) แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง ตัด ขยาย ภาพถ่ายสาวเดิม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของสมาชิกสภาท้องถิ่นและท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของสมาชิกสภาท้องถิ่นและท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสมาชิกสภาท้องถิ่นและท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง ฯลฯ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (
Diskette, Floppy Disk,Removable Disk, Compact Disc ; Di
gital Video Disc ; Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape) หัวพิมพ์หรือ
แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ คลิปแขวนกระดาษสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบแถวขนาน กระดาษต่อเนื่อง สายแลน หน่วย
ประมวลผล สวิตชิ่งไฮบ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นการ์ดแสดง แผ่นปุ่ม
อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) แผ่นบอร์ด (Main Board)
แผ่นโมดิฟิว (Memory Chip) เช่น RAM ดิสเก็ตต์
เคอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พริ้นเตอร์สวิตชิ่ง
บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-
ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกรมตรวจบัญชีกลางว่าด้วยการบัญชีว่าด้วย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542
- เป็นไปตามระเบียบกรมตรวจบัญชีกลางว่าด้วยการบัญชีว่าด้วยการ
บริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1857 ลงวัน
ที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27
มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ
และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9
มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	287,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเวชภัณฑ์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล อาคารสถานที่ที่อยู่
ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าไผ่
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในด้านค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของค่าการบริหารส่วนตำบลหนองป่าไร่
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องซูมแบบแสดงการจำแนกประมาณการรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0796 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางและอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการจัดทำงานประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทดสอง
น้ำใส และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงตู้สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง ซ้อมแนวทางการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามประมวลรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาตกประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และอื่น ๆ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเช่าเครื่อง ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตรวมถึงเป็นเครื่องมือการโทรและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าเน็ตสิริ ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มีใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้บริการ

–หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวการปฏิบัติราชการของสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประมาณการรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสมาชิกสภาท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ยกเงินอุดหนุน	**รวม**	**137,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**137,000 บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไปรายการ		
อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร กิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว ประจำปี 2564 (1 ธันวาคม 2564) - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร กิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว ประจำปี 2564 (1 ธันวาคม 2564) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 160 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง ซ้อมการจ่ายเงินอุดหนุนขอองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3416 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	4,500 บาท

อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปี 2565	จำนวน	15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปี 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 15
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนอปท.
อปท.ส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำปี 2564 (23 ตุลาคม 2564)	จำนวน	2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำปี 2564 (23 ตุลาคม 2563)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 160
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนอปท.
อปท.ส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมประเพณีสืบสานวัฒนธรรมเนื่องบุญทานและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว (14 - 20 กุมภาพันธ์ 2565)	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมประเพณีสืบสานวัฒนธรรมเนื่องบุญทานและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว
(14 - 20 กุมภาพันธ์ 2564)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 161
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนต่อ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5816 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้อง พ.ศ. 2559

อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนารถบพิตร ประจำปี 2564 (13 ตุลาคม 2564) - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จ พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนารถบพิตร ประจำปี 2564 (13 ตุลาคม 2564) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 15 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	5,000 บาท
อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี 2565 (25 เมษายน 2565) - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวร มหาราช ประจำปี 2565 (25 เมษายน 2565) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 161 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	4,000 บาท

อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว เพื่อจัดงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษกสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2565 (31 มีนาคม 2565)	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว เพื่อจัดงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษกสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2565 (31 มีนาคม 2565) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 161 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเทียบปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบการกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว เพื่อจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระราชบิดาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ มหาวชิรมงกุฎ บรมนาถบพิตร และเป็นวันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม 2564)	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว เพื่อจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระราชบิดาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ มหาวชิรมงกุฎ บรมนาถบพิตร และเป็นวันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม 2564) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 162 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเทียบปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบการกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

อุดหนุนอำเภอวัดนางนอง จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2565 (28 กรกฎาคม 2565)	จำนวน	25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินในอุดหนุนสำหรับการปกครองอำเภอวัดนางนอง จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2565 (28 กรกฎาคม 2565)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 161
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนขอ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ทุนหมุนเวียนนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์	จำนวน 5,000 บาท

พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี 2565 และวันแม่แห่งชาติ (12 สิงหาคม 2565)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินทุนหมุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี 2565 และวันแม่แห่งชาติ

(12 สิงหาคม 2565)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 14

หน้าที่ 163

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1619 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินทุนหมุนเวียน

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนหมุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ สุรัตนรัชสุดาฯ พระบรมราชินี ประจำปี 2565 (3 มิถุนายน 2565)	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สุทิดาฯ สุรัตนรัชสุดาฯ พระบรมราชินี
ประจำปี 2565 (3 มิถุนายน 2564)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 22
หน้าที่ 165
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนถิ่น พ.ศ. 2559

อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จัดงานสมโภชวันอุทกภัยเฉลิมเฉลิมพระนครวรมหาราช ประจำปี 2565 (18 - 24 มกราคม 2565)	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดงานสมโภชวันอุทกภัยเฉลิมเฉลิมพระนครวรมหาราช
ประจำปี 2565 (18-24 มกราคม 2565)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 160
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนถิ่น พ.ศ. 2559

อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร พิธีถวายราชสดุดีเนื่องในวันฉัตรมงคล ประจำปี 2565 (4 พฤษภาคม 2565)	จำนวน	2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร พิธีถวายราชสดุดีเนื่องในวันฉัตรมงคล ประจำปี 2565 (4 พฤษภาคม 2565)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 15
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนขอ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนถิ่น พ.ศ. 2559

อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ประจำปี 2565 (6 เมษายน 2565)	จำนวน	2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ประจำปี 2565 (6 เมษายน 2565)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 161
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนขอ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนถิ่น พ.ศ. 2559

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายในการจัดสำรวจความพึงพอใจ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างหน่วยงานหรือสถาบัน เช่น สถาบันการศึกษา ฯลฯ เพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส เพื่อนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,984,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,979,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,979,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,424,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่มีระเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.ถนท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558		

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 พ.ศ.2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566) และที่มีโรงเพิ่มเติมเป็นปีงบปีนี้ โดยคำนวณตั้งไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 พ.ศ.2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 465,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรงแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินในเดือนการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรงแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน รายละเอียดดังนี้

ตามข้อ ก.

- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรงแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินในเดือนการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 136 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเดือนค่าจ้าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเดือนค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน รายละเอียดตาม แนบท้าย
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

รวมค่าเงินงาน **รวม 975,000 บาท**

วันที่พิมพ์: [illegible]

หน้า: [illegible]

ค่าจดบันทึก

รวม 525,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการนิติศพอื่นมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการนิติศพอื่นมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการนิติศพอื่นมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการนิติศพอื่นมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมการก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตั้งไว้ 300,000บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ที่องค์กรปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและจะให้หมายความรวมถึงค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพร้อมนี้ยกเลิกการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่องการใช้ใบเสร็จรับเงินจากร้านค้าให้บริการด้านสื่อสารมวลชนเป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประมาณและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประมาณและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประมาณและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประมาณและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

ค่าใช้สอย	**รวม**	**245,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือพร้อมเข้าปกหนังสือ	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บปกหนังสือ เข้าปกหนังสือพร้อมเอกสารรูปเล่มอื่นใด ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายพร้อมและติดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์วีดีโอเทป วีดีทัศน์ ค่าจ้างตัดขยายรูป
ฯลฯ การจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์ต่อปี ค่าบริการเว็บไซต์ต่อปี ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างเหมาทำการแก้ไขหน้าเว็บไซต์ เช่น ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาที่สาธารณะและค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างซ่อมรถยนต์ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึกต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายการนี้
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายและประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาตั้งประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบอกรับวารสาร	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าบอกรับวารสาร หนังสือพิมพ์ หรือแจกสารสนเทศ ใช้งาน
- เป็นไปตามหนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1120 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของหน่วยงานการปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทการรับ-รายจ่ายตามประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาตามประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การดำเนินการไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 กันยายน 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน การเบิกค่าตอบแทนเป็นผู้จัดฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์แนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องในการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือทางราชการ โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ ยอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2548 และพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2553
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2029 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2548 เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ขั้นต่ำเพื่อประเมินหนี้ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
- เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 3 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินภาษีและการและจัดทำแผนที่แม่บท (ต่อเนื่อง) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส (โครงการปรับปรุงแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน)	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยการจัดทำปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด และการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- เป็นไปตามระเบียบการตรวจสอบภายในว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 16 หน้าที่ 144

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินที่สิ่งก่อสร้าง เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องปรับอากาศ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ รวมถึงที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้สามารถใช้การได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2548

ค่าวัสดุ	**รวม**	**200,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ เทปกาว ดินสอ น้ำยาลบคำผิด ตรายาง แบบพิมพ์ ซองเอกสาร คลิปเอกสาร ธงราชวัตรลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ยูนิ ฝาแฟ้มเสร็จ (ต่อตัน) พวม (ต่อตัน) นาฬิกาตั้งโต๊ะ แจกัน พระพุทธรูป พระเกษรูปจำลอง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ธงชาติ และอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามแผนงานประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุงาน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและซ่อมไฟฟ้า รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อซื้อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ และแวง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค

ล็อคเกียร์ ล็อคคลัทช์ กระจกโค้งนูน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กระจกราวระ มางวดเกนต์ น้ำมันเบรก น็อตผลสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (ยะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานไบพัด หม้อน้ำ ตัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟท้าย ไฟเบรก ยางนักกระบาน คลัชลูก ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบแสดงการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันอากาศ น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบแสดงการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1348 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุโฆษณาและสนเทศ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและสนเทศ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเปิดภาพ กล่องและถาดใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องการแสดง เสนสีขุ่น กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ซูกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม แผ่นโน้ตการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป) แผ่นซีดี รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพถ่ายตราเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริการงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (
Diskette, Floppy Disk,Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape) หัวพิมพ์ทั้งแบบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ดีดและคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายแลนบัส หน่วยประมวลผล สายสัญญาณ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นการ์ดแสดง และแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) และไมโครชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พริ้นเตอร์สวิตชิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) และวงจรพิมพ์การ์ด (Card)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องสำรองและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบัญชีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของสมาชิกสภาท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบัญชีค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของสมาชิกสภาท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามผังบัญชีท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามผังบัญชีของสมาชิกสภาท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อชำระเป็นค่าใช้จ่ายค่าซื้อตรวจสอบประเมินอาคาร ค่าธรรมเนียมการใช้งานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และอื่น ๆ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบแผนการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อชำระเป็นค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่ตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว

จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 80

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	664,868 บาท
งบบุคลากร	รวม	319,868 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	319,868 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	153,068 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่มีโครงสร้างปีงบปัจจุบัน -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ภ.จ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่มีโครงสร้างปีงบปัจจุบัน -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ภ.จ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	118,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปีจุบัน) -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.พ. และ ก.ถก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปีจุบัน) -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.พ. และ ก.ถก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
หมวดเงินเดือน	**รวม**	**440,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**85,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่		

พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการเพิ่มศักยภาพบุคลากรและเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการเพิ่มศักยภาพบุคลากรและเงินรางวัลประจำปี

2. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานพิธีเนื่องในวันสำคัญ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยให้เบิกจ่ายตามแผนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามหนังสือส่วนที่สุด มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ต้องสั่งให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและให้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และให้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และให้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 7 พ.ย.2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย	**รวม**	**345,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่จำเป็นลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ " ชั่งน้ำใจ จักษาวันพระราม " ช่วงเทศกาลปีใหม่ ตามหมอน้ำใส ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรหนองหมากฝ้าย	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสา น้ำใจ รักษาวินัยจราจร ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๕๓ หมอกน้ำใส ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรหนองหมากฝ้าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร แผ่นป้ายชื่อ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าวงเงิน หรือสิ่งที่ใช้แจกเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาคนในการดูแลงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามกีฬาวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาบน้ำหอม ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการสัมมนาเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง แบ็บที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 17

โครงการ " ขับขี่มีน้ำใจ รักษาวินัยจราจร " ร่วมเฉลิมฉลองมหามงคลวันเกิด ยบต.หนองน้ำใส ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรหนองหมากฝ้าย	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับขี่มีน้ำใจ รักษาวินัยจราจร ร่วมเฉลิมฉลองมหามงคล ยบต.หนองน้ำใส ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรหนองหมากฝ้าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล บัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทน หรือสิ่งที่ใช้แทนเงินสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสนามคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 18

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันทางถนน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันทางถนน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประชาสัมพันธ์ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่าย ๆ ในการฝึกอบรม ค่าการแข่ง หรือกิจกรรมเพื่อสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสนามคุมในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามคุมวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าบานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1468 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 17

โครงการรณรงค์ยับยั้งปกปิดปัญหาช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการรณรงค์ยับยั้งปกปิดปัญหาช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเตรียมการก่อนดำเนินสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าพิมพ์นิทรรศการ และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าซ่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าการะบำ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุแทนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าจะสนนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นต่อในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

1 เพิ่มเติม / แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 18

โครงการอบรม อปพร และฝึกอบรมทบทวน อปพร. จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อชำระเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ระดับตำบลหมดอายุน้ำใช้ ยาที่ เครื่องแต่งกาย ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- หนังสือกรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0818.2/ว257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 89

โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดในพื้นที่	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมป้องกันและแก้ไขยาเสพติดในพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ประกอบสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าซ่อมอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสาร หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2728 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 19

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันภัยแก่ประชาชน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันภัยแก่ประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดิษฐานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าพิมพ์นิทรรศการ และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าน้ำดื่มและอื่น ๆ ในการฝึกอบรม ค่าตระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบการจ่ายเงินค่าตอบแทนว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 18

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.หนองน้ำใส อำเภอ แม่กันจราจร กรมจราจร ไฟฉาย กระบองไฟ
จราจร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของอค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริการงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของอค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานยุทธศาสตร์	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนศึกษาวางแผนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดอำเภอวัฒนานคร	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อชำระเงินเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร ศึกษาวางแผนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอวัฒนานคร
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง พร้อมการจำแนกเงินอุดหนุนทุนทั่ว
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้อง พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 10
หน้าที่ 162

อุดหนุนศูนย์อำนวยการพลิกฟื้นฟูสภาพและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสระแก้ว (โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาบานสพลิดจังหวัดสระแก้ว)	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนจังหวัดสระแก้ว ศูนย์อำนวยการพลิกฟื้นฟูสภาพและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสระแก้ว (โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาบานสพลิดจังหวัดสระแก้ว)		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้อง พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 16 หน้าที่ 163		
งบรายจ่ายอื่น	**รวม**	**5,000 บาท**
รายจ่ายอื่น	**รวม**	**5,000 บาท**
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยการให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน หรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเบื้องต้นที่หรือท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,300,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	873,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	873,940 บาท
เงินเดือนข้าราชการ พร้อมพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	580,540 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและอาวุโสของพนักงานส่วนตำบล และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่มีการเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและอาวุโสของพนักงานส่วนตำบล และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่มีการเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	225,400 บาท
- เดือนจ่ายเป็นรายเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับรายเดือน และรายปีรับปรุงรายเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่มีโครงสร้างเพิ่มเติมอีกปีจุบัน) -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	26,000 บาท
- เดือนจ่ายเป็นรายเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับรายเดือน และรายปีรับปรุงรายเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่มีโครงสร้างเพิ่มเติมอีกปีจุบัน) -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ผลดำเนินงาน	รวม	427,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอื่นนอกเหนือจากเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอื่นนอกเหนือจากเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขั้นต่ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเป็นประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอื่นนอกเหนือจากเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขั้นต่ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 28 กันยายน 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอื่นนอกเหนือจากเงินเดือนประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ที่องค์กรปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนี้นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนี้นอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนี้นอกผลัดหรือกะของตนเองและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย	**รวม**	**80,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้ากรอบหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บเล่มหนังสือ เข้ากรอบหนังสือหรือเอกสารรูปเล่มชั่วคราว ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซ่อมเครื่องถ่ายเอกสารที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ค่าจ้างเขียนป้ายหรือแผ่นป้ายประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์วิดีโอเทป วีซีดี ดีวีดี ค่าจ้างอัดขยายรูป

ฯลฯ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์ต่อปี ค่าตอบแทนเว็บไซต์ต่อปี ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาที่สาธารณะค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างอัดฉีดรถยนต์ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญของรางวัลประเภทต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ และสามารถบันทึกจ่ายในประเภทรายการนี้

เป็นไปตามหนังสือกรมทรัพยากรน้ำ ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 5 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การบันทึกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่ายและประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือกรมทรัพยากรน้ำ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจัดประมาณการรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาการ	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 กุมภาพ 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานที่ในประเทศและต่างประเทศของอค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน กรณีผู้บรรยายเป็นผู้จัดฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศของอค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์แนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของอค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรรยาย
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หรือทางราชการ โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการรถตู้ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2548 และหนังสือกรมบัญชีกลางค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2553
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2029 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2548 เรื่อง การกำหนดเขตพื้นที่ตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
- เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินที่ดิน เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นยาฆ่าหรือ เครื่องปรับอากาศ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ รวมถึงที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้สามารถใช้การได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
โครงสร้างอาคาร	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ
เช่น กรอบสาย แผ่น บางกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด ตรายาง แบบพิมพ์ ซองเอกสาร คลิปเอกสาร ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ผู้ใช้ ม่านปรับแสง (ต่อเนื่อง) พรม (ต่อเนื่อง) นาฬิกาตั้งพื้น แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็นและจ่ายต่างประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่จ่ายพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือการแต่งตั้งคณะกรรมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและหนังสือที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรรไกร ถูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง แจกันดอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ไม้คน้ำ เตา ไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและสนเทศ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและสนเทศ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและไฟฟ้า รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อากรแสตมป์ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเรียนภาพ กล่องและระวังใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องวางแทป แผ่นดิสก์ กรอบป้ายใส่กล้องถ่ายรูป ตู้กัน สี กรอบภาพเรียนโปรเจคเตอร์ ฟิล์ม แผ่นบันทึกวีดิทัศน์ แผ่นบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปถ่ายหรือภาพที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริการงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบแสดงการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและไฟฟ้า รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง อากรแสตมป์หรือรายจ่ายอื่นที่จัดซื้อ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk,Removable Disk, Compact Disc , Di

gital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape) หัวพิมพ์หรือ

แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ดอทเมทริกซ์ หรือแผ่นฟิล์มสำหรับ

เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายแลนบิด หน่วย

ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นอักขระ และเป็น

อุปกรณ์ต่อเป็นพิเศษ (Key Board) แผ่นวงจร (Main Board)

แผ่นไมโครชิป (Memory Chip) เช่น RAM ซีดีรีดเดอร์

เฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พริ้นเตอร์สวิตชิ่ง

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจรเป็นอุปกรณ์บัตร (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบการตรวจสอบพาณิชย์ว่าด้วยการนิติกรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบการตรวจการพัสดุว่าด้วยการนิติกรรมในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของหน่วยงานของรัฐส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของหน่วยงานของรัฐส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	122,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	85,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องซูมแบบแสดงการจำแนกประมาณการรายรับ-รายจ่ายตามประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณการรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องซูมแบบแสดงการจำแนกประมาณการรายรับ-รายจ่ายตามประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร)
ค่าเทอร์เน็ต ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานเน็ตเวิร์กเซิร์ฟเวอร์ เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,767,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	656,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	656,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	560,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏความแนบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่ไม่เพิ่มเติมถึงปีงบปัจจุบัน) -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.พ. และ ก.ถบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏความแนบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566) และที่ไม่เพิ่มเติมถึงปีงบปัจจุบัน) -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.พ. และ ก.ถบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบค่าตอบแทน	รวม	2,315,900 บาท

ค่าใช้สอย รวม **797,500 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่จำแนกตามรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 797,500 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำอาหารกลางวันให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซับนกแก้ว
จำนวน 50 คน x 21 บาท x 245 วัน ตั้งไว้ 257,250 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำอาหารกลางวันให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองเรือ
จำนวน 50 คน x 21 บาท x 245 วัน
ตั้งไว้ 257,250 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ศพด.ซับนกแก้ว (รายหัว)
จำนวน 50 คน x 1,700 บาท
ตั้งไว้ 85,000 บาท

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ศพด.หนองเรือ (รายหัว)
จำนวน 50 คน x 1,700 บาท
ตั้งไว้ 85,000 บาท

5. ค่าหนังสือเรียน ศพด.ซับนกแก้ว จำนวน 50 คน x 200 บาท
ตั้งไว้ 10,000 บาท

6. ค่าหนังสือเรียน ศพด.หนองเรือ จำนวน 50 คน x 200 บาท ตั้งไว้ 10,000 บาท

7. ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด.ซับนกแก้ว จำนวน 50 คน x 200 บาท
ตั้งไว้ 10,000 บาท

8. ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด.หนองเรือ จำนวน 50 คน x 200 บาท
ตั้งไว้ 10,000 บาท

9.ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด.
ซับนกแก้ว จำนวน 40 คน x 300 บาท
ตั้งไว้ 15,000 บาท

10.ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด.หนองเรือ จำนวน 50 คน x 300 บาท

คิดเป็น 15,000 บาท

11.ค่าทำการวนทึ่งนาผู้เรียน ศพท.ตีบทนทั่ว จำนวน 50

คน x 430 บาท

คิดเป็น 21,500 บาท

12.ค่าทำการวนทึ่งนาผู้เรียน ศพท.

ทนอกเขต จำนวน 50 คน x 430 บาท

ตั้งไว้ 21,500 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบ

ประมาณขององ

ค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององ

ค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว

2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 67

ค่าวัสดุ	รวม	1,518,400 บาท
โครงการบ้านรามครัว	จำนวน	1,518,400 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อนมให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขึ้นนามแก้ว
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อนมให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองเรือ
3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อนมให้แก่นักเรียนในโรงเรียนบ้านขึ้นนามแก้ว
4. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อนมให้แก่นักเรียนในโรงเรียนบ้านหนองน้ำใส
5. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อนมให้แก่นักเรียนในโรงเรียนบ้านหนองระโง
6. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อนมให้แก่นักเรียนในโรงเรียนบ้านเนินสะอาด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 3 หน้าที่ 68

งบลงทุน	**รวม**	**150,000 บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**150,000 บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขันนกแก้ว - เพื่อจ่ายเป็นโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) หมู่ที่ 5 บ้านขันนกแก้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขันนกแก้ว โดยทำการจัดทำสนามเด็กเล่น ฐานที่ 4 เรือสลิดลิง (ตามแบบ อบต.หนองน้ำใส กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 9	จำนวน	50,000 บาท
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองน้ำใส - เพื่อจ่ายเป็นโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) หมู่ที่ 3 บ้านหนองน้ำใส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองน้ำใส โดยทำการจัดทำสนามเด็กเล่น ฐานที่ 4 เรือสลิดลิง (ตามแบบ อบต.หนองน้ำใส กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 9	จำนวน	50,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขับนกแก้ว จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขับนกแก้ว โดยทำการปูกระเบื้องหน้าห้องเรียน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 69

โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองน้ำใส จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองน้ำใส โดยทำการปูกระเบื้องหน้าห้องเรียน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 69

งบเงินอุดหนุน รวม **2,646,000 บาท**

เงินอุดหนุน รวม **2,646,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 2,646,000 บาท

1. อุดหนุนโรงเรียนบ้านขับนกแก้ว
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านขับนกแก้ว ในโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 220 คน X 21 บาท X 200 วัน คิดเป็น 924,000 บาท
2. อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองน้ำใส
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านหนองน้ำใส ในโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 130 คน X 21 บาท X 200 วัน คิดเป็น 546,000 บาท
3. อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองแจ้ง
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านหนองแจ้ง ในโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 150 คน X 21 บาท X 200 วัน คิดเป็น 630,000 บาท
4. อุดหนุนโรงเรียนบ้านเนินสะอาด

- เพื่อจ่ายเป็นในอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านเนินสะอาด ใน
โครงการอาหารกลางวัน จำนวน 130 คน X 21 บาท X 200
วัน คิดเป็น 546,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบ
ประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว
2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561-2565) เทศบัญ ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 67

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	162,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	162,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	32,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบบุคลากรและรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ 1 อปท. 1 ถนนไร้ขีดสีแวดล้อม	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ 1 อปท. 1 ถนน ไร้ขีดสีแวดล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าจ้างเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าตำรุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าวะแก้ว หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวุฒิในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการสัมมนาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 13

โครงการคัดกรองโรคมะเร็งเต้านมและความดันโลหิตสูง	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการคัดกรองโรคมะเร็งเต้านมและความดันโลหิตสูง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าตะเบ๊า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการสูจาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 87

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครคนไทยไร้พุง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครคนไทยไร้พุง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการตัดต่อสื่อสาร ค่าซ่อมอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าการแข่ง หรือสิ่งที่ใช้มรรยุอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสนามหุ่นในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามหุ่นไทยภาค ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าบานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกรมการแพทย์ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4206 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2054 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 87

โครงการรณรงค์การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ประชาสัมพันธ์ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าบัตรกำนัลบัตร ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าตัดต่อนิทรรศการ และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯ ในการฝึกอบรม ค่าตระเบ้า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุอาหารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าขนพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติศึกษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 672 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 87

โครงการรณรงค์ป้องกันไวรัสไข้เลือดออก จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันไวรัสไข้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการปรับเปลี่ยนสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าจ้างอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋า หรือสิ่งที่ใส่บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าจองสนามหรือในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามหรือวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าสถานที่ ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 87

โครงการอนุรักษ์ป่าต้นน้ำโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ป่าต้นน้ำโรคพิษสุนัขบ้า (ตามพระปณิธานของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าซ่อมอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าการะบำ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าถ่ายภาพนิ่ง ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 85

โครงการต้องน้ำตขยาด จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต้องน้ำตขยาด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการปรับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าซ่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าตรงเป้า หรือสิ่งที่เป็นรางวัลเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนับสนุนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าบานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่เป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการจัดการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4206 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2054 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 14

ค่าวัสดุ	**รวม**	**130,000 บาท**
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริการงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาเงินรายได้จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาตามประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องจ่ายพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ยาฆ่าเชื้อ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กรอบแกกระบอก เข็มหมอน ชุดฟัน เปลหามคนไข้ ที่นอนฟัน เครื่องวัดน้ำตาล ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องฉีดพาราวิทยาศาสตร์ ตำรับยาสำเร็จรูปพร้อมใช้ ยาขยายหลอดลม ยาขยายเส้นเลือด ยาขยายหลอดลม ยาขยายเส้นเลือด ยาขยายเส้นเลือด น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ถุงยาง หลอดแก้ว ถวดเชื้อเพลิง ถุงมือ กรดซาลิซิลิก ชุดต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2563) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 154

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,038,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,003,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,003,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	575,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.ถบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.ถบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 361,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินตอบแทน ฯ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินประกันสุขภาพในเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสามปี (พ.ศ. 2564-2566 และที่จะเพิ่มเติมถึงปีปัจจุบัน)

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.ถบท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

รวมค่าเงินงาน	**รวม**	**735,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**195,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการมีเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการมีเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นการมีเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการมีเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ต้องเป็นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 2409 ลงวันที่ 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกรมการตรวจสอบภายในว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกรมการตรวจสอบภายในว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางเว็บไซต์บริการด้านสินเชื่อที่อยู่อาศัยเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1813 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2548

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของสมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

ค่าใช้สอย	**รวม**	**225,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้ารูปหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บปกหนังสือ เข้าปกหนังสือหรือเอกสารรูปเล่มขึ้นใด ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเครื่องถ่ายเอกสารที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผ่นป้ายประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การเป็นที่ปรึกษาถอดเทปวิดีโอเทป วิดีทัศน์ ค่าจ้างตัดขายรูปถ่าย การจ้างโฆษณาและแจกใบปลิวเป็นต้นเป็นต้นในลักษณะต่าง ๆ ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์ต่อปี ค่าดูแลเว็บไซต์ต่อปี ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนน ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาที่สาธารณะค่าจ้างเหมาดูแลน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างตัดหญ้าบนเกาะค่าจ้างเหมาจัดทำของวัญพรรณต้นไม้ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายการนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณการปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1556 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจัดประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ .2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานที่ในประเทศและต่างประเทศของผู้บริหารปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน กรณีหน่วยงานที่เป็นผู้จัดฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศของผู้บริหารปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของผู้บริหารปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่จำลักษณะรายจ่ายประเภทอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือทางราชการ โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าน้ำมันรถส่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2548 และพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2553
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2029 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2548 เรื่อง การกำหนดเพิ่มตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว2709 ลงวันที่ 19 พ.ค. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
- เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแบบหลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องปรับอากาศ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ รวมถึงที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้สามารถใช้การได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบัญชีเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบัญชีในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประมาณการรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามหนังสือกรมพัฒนาชุมชน ที่ มท 0808.2/ว1556 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2548

ค่าวัสดุ	**รวม**	**312,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ
เช่น กระดาษ เทปใส ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด ตรายาง แบบพิมพ์ ซองเอกสาร คลิปเย็บกระดาษ ยางรัด ธงตราสัญลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ภู่สี ม่านปรับแสง เต่ตลิ่ม พรม เต่ตลิ่ม นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็นและจ่ายจากประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบการตรวจสอบภายในว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององ์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบการตรวจสอบภายในว่าด้วยการเบิกจ่ายในการปฏิบัติงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่โดยสภาพมีลักษณะเฉพาะ ทน วัสดุตั้งแต่เดือน วัสดุอุปกรณ์ประกอบและสายไฟฟ้า รวมถึงรายจ่ายเพื่อบำระค่าบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ฯลฯ เช่นสายไฟฟ้า หลอดไฟ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน สายอากาศ หรือสายอากาศสำหรับวิทยุ สายนำสัญญาณ แผงวงจร ดอกลำโพง ราง และอื่น ๆ ที่มีลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบแสดงการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบประเภทอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อซื้อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ค่าจ้างช่าง ไม้ต่าง ๆ

ดิน ทราย หิน ยอดเขา ขอบ ตัว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น สลิปเวอร์ ลูกดิ่ง ศรีวาน ไม้ก้าว ถ่านดำเนิน น้ำมันดา

ไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราย อิฐ หรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่าน้ำบาดาล ราง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสินทรัพย์ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อากรต่าง ๆ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าซ น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริการงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1246 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาตามประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและไฟล์ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ยางพิมพ์ ยางลบ ยางตีเส้น ยางตีเส้นเรียบภาพ กล่องและวางไส้พิมพ์ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป แผ่นสำรอง กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ขู่กัน สี กรอบภาพเรียนโปรเจคเตอร์ ฟิล์ม แผ่นไมลาร์ตัดฟิล์มสไลด์ แผ่นบันทึกเสียงพร้อมภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป) แผ่นซีดี) รูปสีพร้อมขาวดำที่ได้จากการถ่าย ฉีด ขยาย ภาพถ่ายทางเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการปฏิบัติงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและไฟล์ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง ยางพิมพ์ชนิดหรือยางบันทึกข้อมูล ยูปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (
Diskette, Floppy Disk,Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape) หัวพิมพ์ตัวอักษร แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ดอทเมตริกซ์ ผ้าม้วนหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบแสตมป์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หม้อประแจอแสง สาร์ทิลิกไลท์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นพิมพ์ (Key Board) แผงบอร์ด (Main Board) แผงไมโครชิป (Memory Chip) เช่น RAM ดิสเก็ตเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พริ้นเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1246 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาเบิกจ่ายค่าซื้อเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามประเภทรายจ่าย
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามประเภทของพนักงานส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าการเบิกจ่ายโดยในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และอื่น ๆ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	300,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โครงการจัดซื้อเครื่องกรองน้ำประปา หมู่ที่ 6 บ้านเนินสะอาด	จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำประปา หมู่ที่ 6 บ้านเนินสะอาด ตำบลวัดเนินสะอาด โดยทำการจัดซื้อเครื่องกรองน้ำประปาพร้อมติดตั้งระบบประปา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 105 หน้าที่ 47

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 100,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.หนองน้ำใส ที่ชำรุดเสียหายระหว่างปีงบประมาณ ดำเนินการต่อครั้งละ 5,000 บาท เช่น อาคารที่ทำการ ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีต ถนนลาดยางฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
) ลำดับที่ 88
หน้าที่ 192

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม 466,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 466,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 466,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่ากำจัดขยะมูลฝอย จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการบริการกำจัดขยะมูลฝอย ตัน ละ 550 บาท
1. พระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่2) พ.ศ. 2560
2. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561
4. หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ สถ 0023.3/ว 0711 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2564

ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะ สำหรับปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส	จำนวน	216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะ สำหรับปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
- หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่จัดลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการศาสตราจารย์ในสร้างเด็กดำบลหนองน้ำใส	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศาสตราจารย์ในสร้างเด็กดำบลหนองน้ำใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการประชาสัมพันธ์ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป่ายบอกทาง ค่าพิมพ์ป้ายทาง และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าน้ำอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าถ่ายเอ้า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุอาหารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเวทีค่าพิก ค่าบานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557*
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561*
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560*
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564*
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564*
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ลำดับที่ 32 หน้าที่ 79*

โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ บำเพ็ญกุศลถวายพระราชกุศลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ บำเพ็ญกุศลถวายพระราชกุศลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่า ๆ ในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียม หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าขนส่ง ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบการตรวจสอบภายในว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557*

- เป็นไปตามระเบียบการตรวจสอบภายในว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561*

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560*

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564*

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564*

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ลำดับที่ 32 หน้าที่ 79*

โครงการปลูกต้นไม้ถวายพระเกียรติ ฯ รักต้นไม้แห่งชาติ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้ถวายพระเกียรติ ฯ รักต้นไม้แห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อาทิ เช่น ค่าที่พักค่าสมนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าเวทีแสง การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 12

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด บำบัดและฟื้นฟูอาชีพ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด บำบัดและฟื้นฟูอาชีพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเตรียมและการบริหารสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าการแข่ง หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 กันยายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาข้าราชการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

3) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 11

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลหนองน้ำใส จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลหนองน้ำใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าป่ายกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าซ่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าวะเบ๊า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาณพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557"

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561"

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560"

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564"

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564"

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ลำดับที่ 32 หน้าที่ 79"

โครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มแม่บ้านและสตรีตำบลหนองน้ำใส จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มแม่บ้านและสตรีตำบลหนองน้ำใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าป่วยการวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าตรายาง หรือสิ่งที่เข้ารูปเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสนามครูในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามครูวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม แก้ไขที่ 4

ลำดับที่ 38 หน้าที่ 80

โครงการฝึกอาชีพให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลทุ่งน้ำใส จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอาชีพให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลทุ่งน้ำใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดิษฐ์สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าซ่อมุปกรณ์ ค่าใช้ ๆ ในการฝึกอบรม ค่าวงป้า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเอกสารนาคุณในการดูงาน ค่าบาทาระว่างเดินทางเดินทาง ค่าสนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาข้าราชการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ลำดับที่ 34 หน้าที่ 79

โครงการพัฒนาศักยภาพสถานศึกษาและบางชนตำบลหนองน้ำใส	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาศักยภาพสถานศึกษาและบางชนตำบลหนองน้ำใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการบริหารสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าอ่านเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าพวงมาลัยสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋า หรือสิ่งที่ใส่บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ลำดับที่ 33 หน้าที่ 79

โครงการส่งเสริมพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลหนองน้ำใส จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลหนองน้ำใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้และการประดิษฐ์ตามฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าพิมพ์เอกสาร และสื่อพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าตระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าตามตาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 5749 ลงวันที่ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 24 หน้าที่ 77

โครงการส่งเสริมการศึกษาลุ่มแม่น้ำโขง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อชำระเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมการศึกษาลุ่มแม่น้ำโขง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดิษฐานที่พักอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการสูจาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ลำดับที่ 37 หน้าที่ 79

โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพให้แก่ราษฎรตามแนวทาง เศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ 5 บ้านซับมะกอก จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพให้แก่ราษฎรตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ 5 บ้านซับมะกอก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดับสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าป้ายชื่อติดบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าน้ำดื่มน้ำชา ฯ ในการฝึกอบรม ค่าวะแก้ว หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ลำดับที่ 8 หน้าที่ 74

โครงการอบรมประชาชนโดยให้มีโรงเรียนและชุมชนภายในตำบลหนองน้ำใส จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมประชาชนโดยให้มีโรงเรียนและชุมชนภายในตำบลหนองน้ำใส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้และการประชาสัมพันธ์การอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าตระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5749 ลงวันที่ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) (เพิ่มเติม / แก้ไขเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 11

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่จำแนกตามรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นและการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น วินท์ซิตี้เกมส์	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นและการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น วินท์ซิตี้เกมส์ เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนการแข่งขัน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือชื่อผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำป้ายติดหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าไม้หรือด้วยราวรั้ว ที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เป็นเครื่องหมายราวรั้ว ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด – ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าวงโยธิน และอุปกรณ์ประกอบพิธี ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือยอด ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถยนต์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบการตรวจสอบภายในว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 10

โครงการจัดการแข่งขันกีฬา "หนองน้ำใสศึก"	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา"หนองน้ำใสศึก" สำหรับนักเรียนของโรงเรียนหรือสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กีฬาสำหรับบุคลากร หรือกีฬาประชาชนในเขตตำบลหนองน้ำใส เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเครื่องมือการแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดจัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าไม้หรือถ้วยรางวัล ที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เป็นเครื่องหมายให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดทำพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ซึ่งรวมถึงการจัดซื้อ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองอุปกรณ์เวทีต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าโฆษณา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น การประปา น้ำประปา ไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดจนระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 10

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	18,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	18,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	18,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์และวันกตัญญูอำเภอวัฒนานคร ประจำปี 2565 (13 เมษายน 2565)	จำนวน	18,000 บาท

- อุดหนุนอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์และวันกตัญญูอำเภอวัฒนา ประจำปี 2565 (13 เมษายน 2565)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนของ
องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น โดยเทียบปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 20 หน้าที่ 164

แผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาและการใช้ธรรม

งานก่อสร้าง	รวม	3,612,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,044,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,044,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านนินสะอาด	จำนวน	239,000 บาท

- เพื่อจำแนกค่าซ่อมแซมศาลากลาง
หมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านนินสะอาด โดยทำการซ่อมแซมศาลากลาง
หมู่บ้านพื้นอาคาร หนา 0.10 เมตร, ตีนตาตีนช้างอาคาร
พร้อมมุขหลังคา ทั้ง 2 ด้าน ,ก่อผนังเชื่อมคร่าวรอบอาคาร ทำ
ประตู เข้า - ออก 1 ชุด ,ทาสีอาคาร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 76 หน้าที่ 17

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านหนองเรือ	จำนวน	308,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านหนองเรือ
จากบ้านนายสาร คำลำ ถึง บ้านนายบุญช่วย มะโสกุล โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร หนา 0.15 เมตรพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 560.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบ ทต. 2-206 กำหนด 1)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 3 หน้าที่ 9

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านหนองน้ำใส	จำนวน	386,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านหนองน้ำใส จากบ้านนายชาญชัย ศรสงคราม ถึง บ้านนางสอด หองอด โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 178.00 เมตร หนา 0.15 เมตรพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 712.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้าง ๆ ละ 0.30 เมตร
(ตามแบบ ทต. 2-206 กำหนด 1)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 22 หน้าที่ 13

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านดินแก้ว จำนวน 397,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านดินแก้ว จากบ้านนายสำราญ ถึง บ้านนายบำรุงศิลป์ สนิทกุล โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบ ทต. 2-206 กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 30 หน้าที่ 15

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านหนองโค้ง จำนวน 158,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านหนองโค้ง จากบ้านนางทองเสา กันหานอ ถึง บ้านนายสมัน พรมเวช โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 73.00 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 292.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร เมตร (ตามแบบ ทต. 2-206 กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 66 หน้าที่ 21

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านท่าพระจันทร์ จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านท่าพระจันทร์
จากหน้าวัดท่าพระจันทร์ ถึง สะพานหัวพระปาง โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 185.00 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 740.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร เมตร (ตามแบบ ทต. 2-206 กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 76 หน้าที่ 23

โครงการก่อสร้างถนนดินเสริมลูกรัง หมู่ที่ 7 บ้านซับน้ำบุ่น จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินเสริมลูกรัง หมู่ที่ 7 บ้านซับน้ำบุ่น หน้าโรงไม้สีบ ถึง เขตติดต่อตำบลช่องลม โดยทำการก่อสร้างถนนดิน กว้าง 4 เมตร ยาว 1,500 เมตร ลูกรังเฉลี่ย 0.50 เมตร หรือมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า 3,375 ตารางเมตร เสริมลูกรัง กว้าง 4 เมตร ยาว 1,500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 900 ลบ.ม.
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 63 หน้าที่ 20

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 5 บ้านดินกลกก้ว จำนวน 192,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ
หมู่ที่ 5 บ้านดินกลกก้ว จุดที่ 1 หลังเมรุวัดดินกลกก้ว จุดที่ 2 จาก
บ้านนายโกสร ถึง บ้านนางอำนวย ไชยโคตร
โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ จุดที่ 1 ก่อสร้างรางระบาย
น้ำ ยาว 40.00 เมตร
จุดที่ 2 ก่อสร้างรางระบายน้ำ ยาว 35 เมตร (ตามแบบ
มาตรฐานรางระบายน้ำ คสล.ฝาตะแกรง ทม.5-301 ชนิด ข
. 30)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 17 หน้าที่ 34

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 8 บ้านทางโค้ง จำนวน 240,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ
หมู่ที่ 8 บ้านทางโค้ง จากบ้านนายพองสา กันพาน ถึง บ้านนาย
บุญทัน กันพาน
โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำก่อสร้างรางระบาย
น้ำ ยาว 90.00 เมตร
(ตามแบบมาตรฐานรางระบายน้ำ คสล.ฝาตะแกรง ทม.5-301
ชนิด ข. 30)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
ลำดับที่ 29 หน้าที่ 36

โครงการวางท่อส่งน้ำเข้าสระประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านเนินงหล่า จำนวน 324,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อส่งน้ำเข้าสระประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านเนินงหล่า

จากหมอนนรอง ถึง สระเก็บน้ำประปาหมู่บ้าน โดยทำการขุดราง ท่อส่งน้ำ ขนาดท่อ คสล. 1 0.30 เมตร จำนวน 628 ท่อน พร้อมปลั๊กท่อส่งน้ำ จำนวน 2 ท่อความยาวไม่น้อยกว่า 628 เมตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4

ลำดับที่ 177 หน้าที่ 58

งบเงินอุดหนุน	รวม	568,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	568,000 บาท
เงินอุดหนุนปีงบประมาณ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวัฒนานคร โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง หมู่ที่ 1 บ้านหนองเรือ ภายในหมู่บ้าน - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวัฒนานคร โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง หมู่ที่ 1 บ้านหนองเรือ ภายในหมู่บ้าน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 160 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนบลบ แนวทางการปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 79 หน้าที่ 43	จำนวน	92,000 บาท

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวัฒนานคร โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 2 บ้านหนองน้ำใส ภายในหมู่บ้าน - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวัฒนานคร โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 2 บ้านหนองน้ำใส ภายในหมู่บ้าน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 160 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง หารือการจ่ายเงินอุดหนุนของ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 80 หน้าที่ 44	จำนวน	400,000 บาท

จุดพนุการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวัฒนานคร โครงการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งแสงสว่างราชทาง หมู่ที่ 10 บ้านเนินเพล่า	จำนวน	76,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินจุดพนุการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวัฒนานคร โครงการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งแสงสว่างราชทาง หมู่ที่ 10 บ้านเนินเพล่า
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 160
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1614 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2560 เรื่อง การจ่ายเงินจุดพนุการ

องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินจุดพนุการขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ลำดับที่ 88 หน้าที่ 45

แผนงานการบริหาร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดทำสนามสารน้ำได้คืน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำสนามสารน้ำได้คืน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการประดิษฐ์สนามฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าป่วยการวิทยากร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าตระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการสูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าธานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นการในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 8

โครงการปลูกต้นไม้ถวายพระเกียรติ ฯ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้ถวายพระเกียรติ ฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อาทิ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าเหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งกีฬาของแห่งประเทศของส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1
หน้าที่ 158

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ พระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อาทิ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าเหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งกีฬาของแห่งประเทศของส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 8

ภาคผนวก ก.

๑. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙
วันศุกร์ ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

.....

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสุดม พรหมทิพย์	ประธานสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๒.	นายพิชิต พรมเวช	รองประธานสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๓.	นายวิพล บึงไสย	เลขานุการสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔.	นางสุไรวรรณ ทุมประดอน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๕.	นายนนท์ อาวรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๖.	นายจำปา อาวรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	-	เสียชีวิตแล้ว
๗.	นายสำเนาญ มกโสกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๘.	นางเทียม เฉลียวกิจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๙.	นายเนต ศูภศักดิ์มนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	-	
๑๐.	จ.ส.อ.บรรจบ ย่อนหวาน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๑.	นายชูชาติ อิสี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	-	
๑๒.	นายวิเชียร อาวรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๓.	นายสายันต์ คำน้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๔.	นายประสงค์ วงษ์ศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๑๕.	นายสมปอง อาวรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๑๖.	นายสิงห์ ทองชื่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	-	
๑๗.	นายสังคม กลิ่นไกล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	-	ลาคิด
๑๘.	นายสิทธิโชค เมฆาแสง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๙.	นายสุวพล ทองชื่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๒๐.	นายทรร ศรประสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๑.	นายวิเชียร ผลาทาญ	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบต.หนองน้ำใส		
๑๒.	นายศรศิต ถาวรกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๓.	นางพญาณี คำเพ็ง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๔.	นางนวรัตน์ มากสวาสดิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๕.	น.ส.ณัฐฐา มีอาษา	นว.นิติศาสตร์ชำนาญการ		
๑๖.	น.ส.ปวรวิณีนุช ศิลาไพบูลย์กุล	คนงาน		

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
วันศุกร์ ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

.....

นายวิพล ปิงเมือง
เลขานุการฯ

- ขณะนี้สมาชิกกำลังเข้าร่วมประชุมครบแล้วนะครับ กระผมขอเรียนเชิญท่านประธานยืนขึ้นยืนตรงเพื่อถวายความเคารพดวงพระวิญญาณนะครับ และดำเนินการเปิดประชุมต่อไปนะครับ ขอเรียนเชิญครับ

นายบุคม พรหมทิพย์

- เรียนท่านสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส หัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส และทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม ผมนายบุคม พรหมทิพย์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส วาระประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันศุกร์ ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มีนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ได้ประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันพุธที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ให้ท่านดูวาระประชุมกันแล้วนะครับ เดี๋ยวจะขอมติรับรองรายงานการประชุมนะครับ ท่านดูนะครับประชุมครั้งที่แล้วนะครับ มีอะไรผิดพลาดไหมครับ มีอะไรจะซักถามไหมครับ ถ้าไม่มีนะครับ ขอมติที่ประชุมรับรองวาระการประชุมครั้งที่แล้วนะครับ ครับมีท่านใด จะสอบถามไหมครับ เดี๋ยวกับวาระประชุมครั้งที่แล้วนะครับ ถ้าไม่มีนะครับ ขอมติที่ประชุมรับรองวาระการประชุมครั้งที่แล้วนะครับ

- เห็นชอบ ๑๑ ท่าน
- ครับ ขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

- ไม่มีนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มีนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอใหม่

- ๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

/รายจ่าย...

รายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๑ พิจารณารับหลักการ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๑ (รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ) มีระเบียบข้อบังคับในการ ประชุมดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

หมวดที่ ๓

ญัตติ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาตามวาระรวมเดียวไม่ได้และในการ พิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่เวลา ท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่หาก มีสมาชิกสภา ท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้งดมติก่อนสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้น พอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้ เชิญท่านนายกอ่านหลักการครับ

นายบัณฑิต นลาทาญ

- กราบเรียนท่านประธานและท่านสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสทุกท่านและครับ กระผมนายบัณฑิต ณลาทาญ ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทนปลัด ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๐ พ.ศ.๒๕๔๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นจะได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอเสนอเป็นญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสโดยมีรายละเอียดเนื้อหาดังนี้

/ตามสรุป...

สถานะทางการเงิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส มีสถานะทางการเงิน ดังนี้

๑. เงินฝากธนาคาร	๕๐,๒๕๖,๕๑๕.๔๑ บาท
๒. เงินสะสม	๓๐,๐๓๐,๕๕๑.๑๑ บาท
๓. เงินทุนสำรองเงินสะสม	๒๑,๐๑๕,๕๑๑.๐๖ บาท
๔. รายการที่กันเงินไว้เบิกจ่ายหนี้ผูกพัน	ไม่มีแต่ครับ

๕. รายการที่กันเงินไว้ ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๖ โครงการ รวม ๓๓๐,๐๐๐ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ได้ประมาณการรายรับไว้เป็น จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๐๙๙,๖๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) ทั้งรายได้ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส จัดเก็บเอง ส่วนรายการอื่นจัดเก็บให้ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ได้ประมาณการรายจ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๐๙๙,๖๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยแบ่งรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๕๖๒,๐๖๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๖๔,๔๖๗ บาท
แผนงานการศึกษา	๗,๐๖๔,๑๔๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	๑๖๕,๐๐๐ บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๕๐๔,๐๔๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๔๐,๐๐๐บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๐๔,๐๐๐ บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๖๑๕,๐๐๐ บาท
แผนงานการเกษตร	๖๕,๐๐๐ บาท
แผนงานงบกลาง	๑๕,๑๑๐,๗๕๖ บาท
งบประมาณรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	๓๙,๐๙๙,๖๐๐ บาท

(สามสิบเก้าล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสเพื่อเป็น

/การปฏิบัติ...

การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๗ จึงขอเสนอเป็นผู้พิจารณาเพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบตามระเบียบกฎหมายต่อไป

นายสุคม พรหมศิพย์ - ให้ท่านสมาชิกนะครับ พิจารณาดูนะครับ ข้อบัญญัติปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นะครับ ก็จาระได้ขอมติรับร่างหลักการนะครับ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นะครับ ให้ท่านดูก่อนนะครับ ก่อนจะขอมติที่ประชุมรับร่างหลักการข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ.๒๕๖๕ นะครับ ถ้าข้อไหนนะครับสงสัยก็สอบถามแทนนะครับ มีท่านใดจะซักถามไหมครับ ถ้ามีก็เชิญนะครับ เพราะว่าวันนี้การนายกก็จะได้ตอบนะครับ ที่ร่างข้อบัญญัติงบประมาณปีรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๕ นะครับ เชิญครับ มีท่านใดจะซักถามไหมครับ เชิญครับ

จ.อ.อ.บรรจบ ย่อนหวาน - เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านและ จ.อ.อ.บรรจบ ย่อนหวาน ใคร่ขออนุญาตนำเรียนท่านประธานสภา นำเรียนนี้เสนอเอาเข้าสมาชิกผู้ทรงเกียรติได้ร่วมพิจารณาว่า ที่มีการอยู่เวรยามที่ผ่านมานะครับ ที่ผ่านมานั้น งบประมาณที่เราตั้งไว้นี้ พอที่จะเพิ่มเติมเพิ่มเติมได้ไหม ในครั้งต่อไปนี้ ไม่ว่าจะเป็นช่วงปีใหม่ หรือวันสงกรานต์ ที่มีการจ้างวรยาม ที่ผ่านมาเดือนหนึ่งไม่ได้เยอะก็ว่าได้ คือเขาไม่ได้ตื่นเอาไว้ เขาก็หมายถึง อาจ, เวานี้หลายนะครับ สภาก็ไม่ได้ตื่นเอาไว้ ผู้บริหารก็ดำเนินการไม่ได้ พอจะมีงบเจียดลงไปตรงนี้ได้ไหม เพราะคนที่จ้างวรยามก็มีแต่พี่น้องเราทั้งนั้นแหละนะครับ พี่น้องตำบลหนองน้ำใสนี้แหละ เราเสียสละแล้ว อย่างน้อยควรจะมีน้ำเต็ม กาแฟดื่มบ้างนะครับ

นายสุคม พรหมศิพย์ - ครับ เชิญท่าน มีงบประมาณตัวไหนที่พอจะเอามาใช้จ่ายอยู่เวรยามเราได้บ้าง ในช่วงเทศกาล

นายบัณฑิต เผ่าทาญ - กราบเรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกที่เคารพนะครับ งบประมาณตัวนี้นะครับ คือเราตั้งจ่ายให้แผนงาน งปพร นะครับ แต่ส่วนงานที่จะไปให้ยืมระเบียบไม่ได้ตามระเบียบนะครับ ผมได้พยายามปรึกษาหารือ แต่ยังไม่มีคำตอบ ตอนนี้คือก็จะทางงบประมาณนี้เป็นข้างนอกสะกันนะครับ ตัวนี้นะครับ เป็นอย่างนั้นไป เพราะว่ามันไม่เป็นงบประมาณงานนะครับ

แต่ งปพร ได้นักอยู่นะครับ

นายสุคม พรหมศิพย์ - ตีวะเป็นงบไม่มีเหลือไหม

นายบัณฑิต เผ่าทาญ - ครับ

นายสุคม พรหมศิพย์ - แล้วตำบลอื่นทำไมเขามี

/นายบัณฑิต...

นายบัณฑิต ผลาหาญ - ไม่มีครับ

นายอุดม พรหมทิพย์ - หรือว่าเอาส่วนตัวออก อย่างนั้นก็ลักษณการนายกเลือกส่วนตัวพาบลัก ขบหนึ่ง เพราะว่าหมู่บ้านละ๑,๐๐๐บาท หรือว่าอะไรพวกนี้นะครับ เพราะว่าตำบลขึ้นเขามันนะครับ แต่ตำบลเราไม่มี มีแพาะตั้งส่วนให้เป็น เรื่องของ อปพร นะครับ ตรงนี้ก็ขอฝากไว้หน่อยนะครับ เชิญครับ

จ.ส.อ บรรจบ อ่อนหวาน - เรียนยืดครั้งครับท่านประธานสภาฯครับ ถ้าสมมุตนะครับ สมมุติไม่จริง หรือจริง พอดีผมเห็นทางเดลิกนี้อยู่ ผมขอขอบคุณท่านสอบถามนิดนึง ถ้า สมมุติว่าพรุ่งนี้ตั้งจ่ายเป็นงบของแต่ละหมู่อย่างนี้ เป็นโครงการช่วยเหลือ ไม่ใช่ช่วยเหลือ เป็นการสนับสนุนการเข้าเวรยามของแต่ละหน่วยประชาชน นี้ครับ แต่ละหมู่ตั้งงบไว้ได้ไหม ตั้งไว้ของแต่ละหมู่ แต่ละหมู่แบบนี้ พอจะ ทำได้ไหมนะครับ ช่วยกันทางออกแบบนี้ ถ้าได้ก็ดีได้ ถ้าไม่ได้ก็ดีไม่ได้ ใคร่ขอนุญาตนำเรียนท่านประธานสภาฯนะครับ

นายอุดม พรหมทิพย์ - ครับ เอาอย่างนี้ได้ไหมครับ งบประมาณของ อปพร เราตั้งไว้หมู่ละ ๑,๐๐๐ ได้ไหม

นายบัณฑิต ผลาหาญ - ตั้งรวมอยู่แล้วนะครับ

นายอุดม พรหมทิพย์ - ตั้งรวมอยู่แล้วประมาณเท่าไหร่

นางหญาจอ ต้นพิง - โดยรวมค่ะ

นายอุดม พรหมทิพย์ - แต่ละหมู่หรือว่าแพาะจุด

นายบัณฑิต ผลาหาญ - แพาะจุดครับ

นายอุดม พรหมทิพย์ - แพาะจุดแต่ละหมู่บ้านตำบลขึ้นเขาทุกหมู่บ้าน เขาตั้งเวรยาม แต่ของเรา ตั้งแค่ ๓ จุดอย่างนี้ ทีนี้มันก็เสียความรู้สึกกับผู้ปฏิบัติงานนะครับ

นายบัณฑิต ผลาหาญ - ขออนุญาตท่านประธาน ที่ตั้งเป็นส่วนฝ่ายปกครองเขาเป็นคนตั้ง จุดมาให้ เรา แล้วเราไปร่วมเขานะครับ ประมาณนี้ ทางฝ่ายเขาเป็นคนกำหนดจุด มาให้เราครับ

นายอุดม พรหมทิพย์ - อย่างเราตั้งทุกหมู่ได้ไหม อปพร เรามีทุกหมู่บ้าน

นายบัณฑิต ผลาหาญ - ได้ครับ มันกำหนดได้ทุกหมู่แหละครับ

นายอุดม พรหมทิพย์ - ทุกหมู่ตั้งเวรยาม ตั้งไว้ในหมู่บ้านเขาก็ได้อย่างนี้

นายบัณฑิต ผลาหาญ - ถ้าเกรงเขาสั่งมาแค่นั้น

นายอุดม พรหมทิพย์ - สั่งมาแค่ ๓ จุด

นายบัณฑิต ผลาหาญ - ครับ เขาให้มาแค่นั้นครับ ถ้าเกรงเขาให้ตั้งแค่นั้น

นายอุดม พรหมทิพย์ - ถ้าสำเนาตั้งว่าหมู่ละจุด ก็ไอเดียไหม

/นายบัณฑิต..

นายบัณฑิต ผลาพาชู - ใช่ครับ

นายสุคม พรหมทิพย์ - ครับ ตั้งนี้ก็ให้ท่านสมาชิกได้รับทราบนะครับ ถ้าถ้านายเราตั้งมา ๑๐ หมู่ ก็ ๑๐ จุดนะครับ ตั้งนี้งบประมาณรายจ่ายเราก็จะได้ใช้โดย

นายบัณฑิต ผลาพาชู - ครับ

นายสุคม พรหมทิพย์ - ครับ เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณนะครับ มีใครจะซักถามไหมครับ ถ้าไม่ซักถามแล้วผมจะขอมติรับร่างข้อบัญญัตินะครับ ถ้าไม่มีท่านใดซักถาม นะครับขอมติที่ประชุมยกมือรับร่างข้อบัญญัติรายจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๕ ยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๒ ท่าน

- ครับ ขอบคุณครับ

- ครับ เมื่อรับหลักการแล้วนะครับ สำหรับร่างข้อบัญญัติต่อไปจะทำการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อสามารถได้ร่างข้อบัญญัติดังกล่าวนี้ไปยังคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และขอเสนอแนะรับรองมติที่ประชุมควรมีคณะกรรมการแปรญัตติกี่ท่าน และขอให้สมาชิกเสนอนะครับ ว่าจะเอากี่ท่านคณะกรรมการแปรญัตติ ให้ท่านสมาชิกเสนอมานะครับ มี ๓ , ๕ , ๗ ท่าน ให้สมาชิกเสนอมา เชิญครับ

จ.อ.ต.บรรจบ ต่อนความ - ขอเสนอ ๕ ท่านครับ ๗ ก็มากไป ๓ ก็น้อยไป เอา ๕ ท่านครับ

นายสุคม พรหมทิพย์ - ครับ เสนอ ๕ นะครับ มีท่านสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มไหมครับ ครับ เชิญครับ

นายประสงค์ วงษ์ศิริ - กระผม นายประสงค์ วงษ์ศิริ สมาชิกหมู่ที่ ๗ ขอเสนอ ๓ ท่านครับ

นายสุคม พรหมทิพย์ - ครับ ๕ ท่าน ๓ ท่าน ครับ ตั้งนี้ก็จะขอมติจากสมาชิก ว่าจะกี่ท่านดีนะครับ

- สมาชิกท่านใดเห็นสมควร ตั้งว่าคณะกรรมการแปรญัตติ ๕ ท่าน ยกมือครับ

- เห็นชอบ ๕ ท่าน

- ๕ ท่านนะครับ

- สมาชิกท่านใดเห็นสมควร ตั้งว่าคณะกรรมการแปรญัตติ ๓ ท่าน ยกมือครับ

- เห็นชอบ ๗ ท่าน

ครับ ตั้งนี้ก็คงจะได้ ๓ ท่านนะครับ ต่อไปก็จะให้สมาชิกเสนอท่านคณะกรรมการแปรญัตติรับรอง ๒ ท่านนะครับ เชิญครับ

/นายสิทธิโชค...

นายสิทธิโชค เอกตานสง	- กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผม นายสิทธิโชค เอกตานสง สมาชิกหมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นายประยงค์ วงษ์สิริ ครับ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับ ขอรับรอง ๒ ท่านครับ
นายสุรพล ทองชื่น	- ผมนายสุรพล ทองชื่น ขอรับรองครับ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับอีกท่านหนึ่งครับ
นายสมปอง อาวรณ	- ผม นายสมปอง อาวรณ ขอรับรองครับ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับ เชิญสมาชิกเสนอคณะกรรมการอีก ๒ท่านนะครับ ชื่อท่านครับ เชิญครับ
นาย ชรร ศรประสิ	- กราบเรียนท่านประธาน ผม นายชรร ศรประสิ ขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ คุณ เทียม เฉลียวกิจ ครับ
นางเทียม เฉลียวกิจ	- ไม่ขอรับนะครับ เพราะกำลังอยู่ในช่วงกักตัวค่ะ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับ คุณเทียม กำลังกักตัวอยู่นะครับ ครับเชิญท่านต่อไปครับ เชิญครับ
นายสมปอง อาวรณ	- ผมนายสมปอง อาวรณ ขอเสนอท่านชำนาญ มลิสกุล ครับ
นายชำนาญ มลิสกุล	- ไม่รับครับ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับ ไม่รับ เสนอมาอีกครับ ต้องเป็นนะครับ ๓ ท่านนะครับ เชิญครับ
นายชรร ศรประสิ	- ขอเสนอนอกท่านประธานได้ไหมครับ ขอเสนอท่าน วชิพล ปิ่นโสม เป็นคณะกรรมการแปรญัตติครับ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับ ไม่เป็นไรนะครับ รับรองครับ เชิญ
นายวิเชียร์ อาวรวัฒน์	- ผมนายวิเชียร์ อาวรวัฒน์ ขอรับรองครับ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับ อีกท่านหนึ่งนะครับ
นายนนท์ อาวรณ	- ผม นายนนท์ อาวรณ ขอรับรองครับ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับ รับรอง ๒ ท่านนะครับ นายนนท์และนายวิเชียร์นะครับ เชิญเสนออีกท่านหนึ่งครับ
นายสมปอง อาวรณ	- ผมนายสมปอง อาวรณ ขอเสนอท่าน สิทธิโชค เอกตานสง ครับ
นายสิทธิโชค เอกตานสง	- ขอกฎาตีไม่รับครับ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับ เสนออีกท่านหนึ่งครับ
นายชรร ศรประสิ	- ขอเสนอคุณยุไรวรรณ ทุมประดอน เป็นคณะกรรมการแปรญัตติครับ
นางยุไรวรรณ ทุมประดอน	- ไม่รับค่ะ
นายอุดม พรหมทิพย์	- ครับ เชิญท่านท่านต่อไปครับ

/ข.ส.ข.บรรจง...

จ.ส.อ.บรรจง ยอนหวาน	- ผมขออนุญาตเสนอ นายอุดม พรหมศิพย์ครับ
นายอุดม พรหมศิพย์	- เอาประธานเลยหรอ ครับไม่เป็นไร ผู้รับรองครับ
นายสายันต์ คำน้อย	- ผมนายสายันต์ คำน้อย ขอรับรองครับ
นายชำนาญ มลโลกุล	- นายชำนาญ มลโลกุล รับรองครับ
นายอุดม พรหมศิพย์	- ครับ ครบทั้ง ๓ ท่านนะครับ แล้วจะกำหนดนะครับ คือจะกำหนดระยะเวลา จะเป็นวันที่ ๙ , ๑๐ , ๑๑ นะครับ แต่วันที่ ๑๒ วันแม่นะครับ ก็ประชุมไม่ได้นะครับ เร่งรัดให้เร็วขึ้นนะครับ มีสมาชิกท่านอื่นเห็นเป็นอย่างอื่นไหมครับ ถ้าไม่เห็นเป็นอย่างอื่นก็นะปรึกษาที่ ๙ , ๑๐ , ๑๑ นะครับ วันที่ ๑๒ ประชุมนะครับ การแปรญัตติก็นะครับ วันนี้ครึ่งวันไม่นับ เอาเต็มๆ นะครับ คือวันที่ ๑๒ นะครับ เวลา ๑๐.๐๐ น. นะครับ ประชุมที่หอประชุม อบต ของเราน่ะครับ สมาชิกทุกท่านนะครับ ตอนนี้ก็ได้เรียบร้อยแล้วนะครับ ผมขอไปวาระที่ ๖ นะครับ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ
นายอุดม พรหมศิพย์	- เชิญครับท่านใดจะจับกามนะครับ เลือกประธานสภาความก้าวไม่เป็นไรนะครับ เดี๋ยว ๓ ท่านนี้เลือกกันเองนะครับ เดี๋ยวเราจะมาคุยกันว่าจะเลือกใครเป็นประธานนะครับ หรือเอาตอนนี้เลยก็ได้ ให้ประธานเป็นประธานไปเดี๋ยวให้ท่านรองหน้าที่เสนาเป็นประชุมก่อน ขั้นตอนต่างๆ เดี๋ยวผมดำเนินการเองนะครับ ไม่เป็นไรนะครับ ไปวาระอื่นนะครับ ใครอยากสอบถามเชิญครับ มีไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมครับ

********* ปิดประชุม เวลา ๑๐.๔๕ น. **********

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม

(นายธวัชชัย ปิยะนัสสม)

เลขานุการสภา

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายยุทธ พรหมทิพย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ).....สมาชิกสภา

(นายสิงห์ ทองชื่น)

สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)จ.ส.อ.....สมาชิกสภา

(บรรจบ อ่อนหวาน)

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่๔

(ลงชื่อ).....สมาชิกสภา

(นายธนต คุณศักดิ์มนตรี)

สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๔

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

.....

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสุดม พรหมศิริ	ประธานสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๒.	นายทิชิต พรมเวช	รองประธานสภา อบต. หมู่ที่ ๒	—	
๓.	นายรวิพล บัวเล็ก	เลขานุการสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔.	นางสุโรรวรรณ ทุมประดิษฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๕.	นายนนท์ ถาวรผล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๖.	นายจำปา ถาวรสุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	—	เสียชีวิตแล้ว
๗.	นายชำนาญ มอโสกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	—	
๘.	นางเดียน เผลียวกิจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๙.	นายธเนศ ศุภศักดิ์มนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๑๐.	จ.ส.อ.บรรจบ อ่อนหวาน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๑.	นายชูชาติ สีสี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๑๒.	นายวิเชียร ถาวรวัฒน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๓.	นายสายันต์ คำน้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๔.	นายประสงค์ วงษ์สิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๑๕.	นายสมใจ ถาวรผล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	—	
๑๖.	นายสิงห์ ทองชื่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๑๗.	นายสังคม กลิ่นไกร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๘.	นายสิทธิโชค แสงดาแดง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๙.	นายสุวพล ทองชื่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๒๐.	นายธงชร คชประสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๓.	นายปัณฑิต เผาพาญ	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบต.หนองน้ำใส		
๒๔.	นายศรศิต ถาวรกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด		
๒๕.	นางธญาธร คำเพ็ง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๒๖.	นางนวรัตน์ นวกสวาสดิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๒๗.	น.ส.ณัฐสุดา มีชาชา	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๒๘.	น.ส.ประวีณ์นุช ศิลาไพบูลย์สกุล	คนงาน		

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

นายวิพล ปิยะโสม เลขานุการสภาฯ - ขอนี้สมาชิกทุกท่านก็ได้เข้ามาร่วมประชุมครบแล้วนะครับ ท่านที่เดินทางมาทีหลังก็ไม่เป็นไรนะครับ ขอเชิญนั่งลงนะครับ เพราะวาระได้เชิญประธานจุดเทียนธูปนะครับ ขณะนี้ได้เวลาอันสมควรแล้วนะครับ กระผมขอเรียนเชิญท่านประธาน จุดเทียนธูปเพื่อบูชาพระรัตนตรัยนะครับ และทำการเปิดประชุมเป็นลำดับต่อไปนะครับ ขอเรียนเชิญครับ

นายสุดม พรหมทิพย์ ประธานสภาฯ - เรียนท่านสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส หัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส และทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม ผมนายสุดม พรหมทิพย์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส วาระประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

วาระเรื่องที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
- ไม่มีนะครับ

วาระเรื่องที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ได้ประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสไว้ให้ท่านดูนะครับ วาระการประชุมครั้งที่แล้วนะครับ เพื่อเราจะได้รับรองผลที่ประชุม ถามีการรับรองการรายงานการประชุมครั้งที่แล้วนะครับ มีท่านใดจะสอบถามไหมครับ ในวาระการประชุมครั้งที่แล้วนะครับ ถ้าไม่มีนะครับ ขอมติที่ประชุมเห็นชอบ ถามีการรับรองการรายงานการประชุมครั้งที่แล้วครับ ถามีไม่ครับ
- เห็นชอบ ๑๔ ท่าน
- ครับ ขอบคุณครับ

วาระเรื่องที่ ๓ กระทู้ถาม
- ไม่มีนะครับ

วาระเรื่องที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มีนะครับ

/วาระเรื่องที่๕...

วาระเพื่อทราบที่ ๕ เรื่องแสดงใหม่

- ๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระที่ ๒ การแปรญัตติและร่างข้อบัญญัติฯ) และรับ

หนังสือแจ้งในที่ประชุม

ประธานกรรมการแปรญัตติ

นายสุคม พรหมศิริ กรรมการแปรญัตติ - เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสตามที่ได้ตั้งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และรับแสดงคำแปรญัตติของผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลที่เห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ในวันที่ ๔ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้อง ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส มาเพื่อพิจารณาด้วย นั้นคณะ กรรมการฯ ได้พิจารณาโดยละเอียดแล้ว ปรากฏผลดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า " ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

<u>ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข</u>

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

<u>ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข</u>

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็น จำนวนเงิน รวมทั้งสิ้น ๑๙,๐๙๗,๖๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

<u>ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข</u>

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปจ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวด ภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนเงิน รวมทั้งสิ้น ๑๙,๐๙๗,๖๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๕๖๗,๐๖๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๖๔,๔๖๔ บาท
แผนงานการศึกษา	๙,๐๖๔,๙๔๐ บาท

/แผนงาน...

แผนงานสาธารณสุข	๑๔๕,๐๐๐ บาท
แผนงานศาสนาและวัฒนธรรม	๒,๔๐๔,๐๔๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๑๐,๐๐๐บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๖๔,๐๐๐ บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๖๙๒,๐๐๐ บาท
แผนงานการเกษตร	๖๕,๐๐๐ บาท
แผนงานงบกลาง	๑๒,๑๑๐,๙๕๖ บาท
งบประมาณรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	๑๔,๐๙๗,๖๐๐ บาท

(สามสิบเก้าล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแปรญัตติ

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายแผนการจ่ายจากรายได้เป็นเงินรวม ทั้งสิ้น ๐ บาท

ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแปรญัตติ

ข้อ ๕ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ปฏิบัติการ เบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับให้เป็นไปตามระเบียบการเบิก จ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแปรญัตติ

ข้อ ๖ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส มีหน้าที่ รักษาการตามการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแปรญัตติ

สรุปว่า คณะกรรมการฯได้พิจารณาโดยละเอียดแล้ว จึงเห็นควร ร่วมลงนาม จึงเรียนมาเพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสได้ โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

กระผม นายสุคม พรหมทิพย์ ประธานกรรมการแปรญัตติ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส หมู่ที่ ๑

นายประสงค์ วงษ์ศิริ กรรมการแปรญัตติ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส หมู่ที่ ๑

นายวิทย์ ปิงโสม กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการแปรญัตติ

/สมาชิกสภา...

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส หมู่ที่ ๑

ท่านคำนวณประธานสภาครับ ผมขอขอมติเห็นชอบวาระที่ ๒ การแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติจากสภาผมครับ ขอมติเห็นชอบ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติ ยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๑ ท่าน งดออกเสียง ๑ ท่าน

- ครับ ขอบคุณครับ

๔.๒ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔ (วาระที่ ๓ การให้ความเห็นชอบความเป็นข้อบัญญัติ) ดังนั้นผมก็จะขอมติเห็นชอบจากสภาผมครับ ขอมติเห็นชอบ วาระที่ ๓ การให้ความเห็นชอบความเป็นข้อบัญญัติ ยกมือครับ

- เห็นชอบ ๑๑ ท่าน งดออกเสียง ๑ ท่าน

- ครับ ขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ถ้าไม่มีนะครับ เชิญครับเราจะเข้างาน เชิญนะครับ เชิญครับท่านสภา

นายชยช ศรประสิ - ขออนุญาตครับ กราบเรียนท่านประธานและที่ประชุม ท่านที่เข้าประชุมผู้มีเกียรติทุกท่านนะครับ ที่เป็นเรื่องทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับตำบลครับ เป็นเรื่องเกี่ยวกับหมู่บ้านราษฎร หรือว่าจะมีจะเป็นบ้าน จะมีบ้านเลขที่นะครับ เนื่องจากว่าชาวบ้านในตำบลหนองน้ำใส ถ้าผมเข้าใจในเรื่องบ้านเลขที่ จะบ้านเลขที่ บางคนว่าต้องเป็น ต้องเป็นใบเสร็จสารสิทธิ์ นส๓ หรือว่าโฉนด ก็อยากจะถึงเรื่องค่าการบริหารส่วนตำบล ให้กับฝ่ายบริหารตรวจสอบ เมื่อฝ่ายบริหารตรวจสอบแล้วว่าต้องเป็นเอกสารสิทธิ์เท่านั้นถึงจะจะมีจะเป็นบ้านเลขที่ได้ แต่ที่นี้มีหมู่บ้านครับ เราเป็น ภบท๘ เอามาอันที่นี้ แล้วทางฝ่ายบริหารว่าไม่ได้ มันไม่ใช่เอกสารสิทธิ์ ทำไม่ได้ แต่ที่นี้ทางสำนวน มีท่านหนึ่งไปสอบถามที่ทางสำนวว่า ภบท ก็ทำได้ ขอให้ประชาชนอยู่เป็นที่เป็นทาง แล้วให้ว่างบ้านขึ้นมีน้ำมีไฟ มีท่อน้ำ ก็ทำได้แต่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนี้ ปฏิเสธว่าไม่ได้นะครับ ก็อยากจะให้ทางฝ่ายบริหารนี้ได้ทีเนะให้ทราบอีกสักครั้งหนึ่งนะครับ เมื่อจะได้บอกที่นี่ตะเขาว่าทางสำนวยอกได้แต่ทางนี้บอกไม่ได้ ภบท นี้ครับ ขอคำชี้แจงหน่อยครับ

นายสุคม พรหมสิทธิ์ ประธานสภา - ท่านนายกครับ เชิญครับ

นายบัณฑิต มลาทาญ - ครับ ขอบคุณท่านประธาน ท่านสมาชิกสภาทุกท่านนะครับ เรื่องที่ท่านสมาชิกได้สอบถามมานะครับ ถ้าตามหลักเรื่องของการออกหนังสือบ้าน ขอบคุณค่าก่อสร้างนะครับ จะต้องมีโฉนด นสล.๓ นสล.๔ และก็ สค นะครับ ที่เป็นหลักฐานกับเจ้าของที่นะครับ แต่ทางของเรานี้นะครับ บางส่วนที่ท่านว่ามานะครับ บางทีที่ไปออก สปก แต่มันไม่ได้ มันเคยมีเคสที่เขาออกไปนะครับ เพราะว่าทาง สปก ไม่เป็นอันว่าเป็นที่จะออกนี้หรือไม่นะครับ มันไม่ชัดเจนนะครับ ผมก็ไม่กล้าออกให้ เดี๋ยวมันจะมีเคสว่า ถ้าออกไปให้แล้วแบ่งกันอยู่ เดี๋ยวถ้าเกิดมันมีปัญหาขึ้นมา เดี๋ยวมันจะมีปัญหาต้องร้องกันนะครับ ถ้าเกิดมันชัดเจน เพราะว่าเราไม่ได้กีดกันการมีที่ดินออกหญ้านี้มานานแล้วนะครับ แล้วก็ไม่แน่ใจว่ามันเปลี่ยนมือหรือยังนะครับ คือมันตรวจสอบไม่ได้ มันไม่มีหน่วยงานที่ตรวจสอบได้นะครับ มันก็เลยไม่ชัดเจน ประมาณนี้นะครับ

นายอุดม พรหมศิพย์ ประธานสภาฯ - ขอบคุณสำหรับที่นี้งานอาสิทธิ์ครอบครองได้ไหม ตามกฎหมาย ไม่ต้องมาเอกสารตัวนี้ ถ้าเขามี สปก แบบนี้

นายบัณฑิต มลาทาญ - ได้ครับ สปก ได้ครับ

นายอุดม พรหมศิพย์ ประธานสภาฯ - เขามาสิทธิ์ครอบครองได้ไหม สร้างบ้านหรือบ้านเรือน ลงหลักปักฐานตรงนี้เกิน ๑ - ๔ - ๕ ปี อะไรตรงนี้ ได้ไหมนะครับ หรือว่าเขาปลูกบ้านใหม่ วิธีไหนที่เขาทำได้ เขาก็ให้มันง่ายนะครับ เพราะว่าทำตรงนี้ไปแล้วมันจะมีปัญหากับพี่น้องเรานะครับ ท่านต้องวิเคราะห์ดูนะครับ

นายบัณฑิต มลาทาญ - ตรงนี้ผมมาทำไร อยู่ที่ดินที่เขาให้ออกเอกสารสิทธิ์ที่ สปก นะครับ ที่อำเภอเขาประชุมกันทุก ๓ เดือนนะครับ ก็จะเรื่องนี้คุยอยู่นะครับ แต่ยังหาข้อสรุปยังไม่ได้นะครับ

นายอุดม พรหมศิพย์ ประธานสภาฯ - แล้วต้อง นปก ด้วยนะครับ โฉนด ๕๓ ๕๔ไรพวกนี้ ไม่มีปัญหานะครับ

นายบัณฑิต มลาทาญ - ขอโทษผมก็อยากออกให้หมดนะครับ

นายอุดม พรหมศิพย์ - ครับ ตรงนี้นะครับ ก่อนนะสร้างบ้านมีข้างถนนเยอะแยะไรบ้าง มีแบบเป็นไหม ยะไรต่างๆ พวกนี้จะต้องชี้แจงให้เขาเข้าใจนะครับ ชาวบ้านเราไม่รู้นะครับ ไม่เหมือนแต่ก่อน ต้องสร้างบ้านเสร็จ ทำต้องนั้นเสร็จ ไปที่อนามัย แล้วก็ขอเลขที่บ้านได้มานะครับ แต่ตอนนี้กำหนดมานะครับ ออกมาใหม่ให้องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้ดำเนินการก่อนจะส่งต่อตำบลของเราไปนะครับ เชิญครับท่านจรา

นายจรา ศรประสิ - แต่อีกทางว่าจะรับข้อมูลข่าวสารมา หรือว่ารับกำหนดใหม่เข้ามา ผมก็จะรอฟังจากฝ่ายบริหารนะครับ เคสที่ของ ยาย ก. นะครับ เป็นที่ของแกนะครับ จำนวน ๔๐ ไร่ แบ่งขายไป ๒ ไร่ ตอนนี้ก็ไม่เกิน ๒-๓ ปี แบ่งขายไปแล้วก็มาขอที่พนาง

/ขอสร้างบ้านขึ้น...

เขาสร้างบ้านขึ้น แล้วเขาขอถนนที่บ้านได้ไหม ทั้งๆที่ บ้าน ก ยังไม่โอนให้เขา แล้วตรงนี้ บ้าน ก สร้างบ้านตามหลังเขามา บ้าน ก ก็อยากทำถนนที่บ้านบ้าง แต่ทำไม่ได้ แล้วทำไมคนที่ซื้อจาก บ้าน ก เขาทำได้ เมื่อปีที่แล้วเขาก็ทำนี่ครับ

นายอุดม พรหมทิพย์ ประธานสภาฯ	- ครับ ตรงนี้เป็นมือถนน หรือเป็น สปก ครับ
นายจรา ครปวลี	- เป็น สปก ครับ
นายอุดม พรหมทิพย์ ประธานสภาฯ	- ครับ ตรงนี้ท่านต้องหารายละเอียดกันเองครับ
นายนิมิตร มลาพาญ	- ครับ
นายอุดม พรหมทิพย์ ประธานสภาฯ	- ครับ เพราะว่าเขาทำบ้านแล้ว เขาต้องการไฟถนนครับตรงนี้ เขาที่บ้านไปขอไฟถนนครับ ขอเป็นความเดือดร้อนของพี่น้องราษฎรนะครับ ก็ส่วนนึงการให้ราษฎรนะครับ ตรงนี้ก็ระเบียบจากผู้บริหารนะครับ ครับมีท่านใดจะซักถามไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมครับ

***** ปิดประชุม เวลา ๑๐.๒๐ น. ******

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม

(นายวรวิทย์ ปิยะโสม)
เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอุดม พรหมทิพย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวันใต้

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว ว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ).....สมาชิกสภาฯ

(นายสิงห์ ทองขึ้น)

สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)ง.ส.ธ.....สมาชิกสภาฯ

(นางจม ยิ่งมหาราช)

สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่๕

(ลงชื่อ).....สมาชิกสภาฯ

(นายสวน คุ้มศักดิ์ธนเดช)

สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่๔

ภาคผนวก ข.

- สรุปผลการประมาณราคาก่อสร้าง

๑.โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซับนกแก้ว
๒. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองน้ำใส
๓.โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซับนกแก้ว
๔.โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองน้ำใส
๕.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเรือ
๖.โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเรือ ภายในหมู่บ้าน
๗.โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๒ บ้านหนองน้ำใส ภายในหมู่บ้าน
๘.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านหนองน้ำใส
๙.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านซับเมิก
๑๐.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๕ บ้านซับนกแก้ว
๑๑.โครงการซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านเนินสะอาด
๑๒.โครงการจัดซื้อเครื่องกรองน้ำประปา หมู่ที่ ๖ บ้านเนินสะอาด
๑๓.โครงการก่อสร้างถนนดินเสริมลูกรัง หมู่ที่ ๗ บ้านซับน้ำหุ้น
๑๔.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง
๑๕.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง
๑๖.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านท่าพระจันทร์
๑๗.โครงการวางท่อส่งน้ำจ้าสมะประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านเนินเหล่า
๑๘.โครงการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งแสงสว่างรายทาง หมู่ที่ ๑๐ บ้านเนินเหล่า

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ประเภทงาน งานทาง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านหนองแจ้ง

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๑ บ้านหนองแจ้ง จากบ้านนายสาร คำลำ ถึง บ้านนายบุญช่วย มลโสภุต

รายการแบบก่อสร้าง โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ราวไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร เมตร (ตามแบบ ทต. ๒-๒๐๖ กำหนด)

ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรียนไชยชิ้น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานต้นทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑.	รวมค่าวัสดุและแรงงาน	๑๑๑,๗๐๔.๐๐	๑.๑๖๐๗	๑๐๔,๔๗๖.๑๑	Factor F
					-ดอกเบี้ยเงินกู้ ๐ %
					-ภาษี ๗ %
					-เงินล่วงหน้าจ่าย ๐ %
					-เงินประกันผลงานหัก ๐ %
					-พื้นที่ปกติ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๑๐๔,๔๗๖.๑๑	
		ขอใช้เพียง		๑๐๔,๐๐๐.๐๐	

(ห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรียนไชยชิ้น)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเรือ
โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทาง ข้างละ ๐.๕๐ เมตร เมตร (ตามแบบ ทต. ๒-๒๐๖ กำหนด)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเรือ จากบ้านนายสาร คำลำ ถึง บ้านนายบุญช่วย มะโสกุด
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรืองเรืองรัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑.	งานปรับเกลี่ยแต่งพื้นทางเดิม	๑๑๐๐.๐๐	ตร.ม.	-	-	๑.๖๐	๑๗๖.๐๐	๑๗๖.๐๐
๒.	ทรายรองพื้น	๖๑๔.๐๐	ลบ.ม.	๑๑๑๐.๐๐	๑,๖๑๐.๐๐	๑๗๕.๐๐	๖,๑๑๑.๐๐	๑๑,๐๑๑.๐๐
๓.	งานคอนกรีต ST ๑๑๐๐kg/cm²	๑๑๔.๐๐	ลบ.ม.	๑,๖๑๑๔.๐๐	๑๑๑,๑๑๗.๐๐	๑๗๐.๐๐	๑๗,๔๑๔.๐๐	๑๖๗,๔๑๐.๐๐
๔.	เหล็กผสมคาร์บอน Wire Mesh Dia ๔ มม. @ ๐.๒๐ ม.	๕๖๐๐.๐๐	ตร.ม.	๒๖.๐๐	๑๔๔,๕๖๐.๐๐	๕.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๐,๕๖๐.๐๐
๕.	งานไม้แบบ	๖๑๔.๐๐	ตร.ม.	๖๑๕.๐๐	๕๓,๑๑๐.๐๐	-	-	๕๓,๑๑๐.๐๐
๖.	งานลูกรังไหล่ทาง	๖๑๔.๐๐	ลบ.ม.	๑๕๖.๐๐	๑๗,๑๕๐.๐๐	-	-	๑๗,๑๕๐.๐๐
๗.	เหล็กเส้น SR.๒๔ ศก. ๑๕ มม.	๐.๑๕๑๑	ตัน	๑๑๑,๑๐๐.๐๐	๑๕,๑๗๑.๑๐	๑๗,๑๐๐.๐๐	๒,๑๑๕.๑๐	๑๕,๑๗๖.๐๐
๘.	งานวัสดุรองพื้น	๕๒๐.๐๐	ม.	๕.๐๐	๒๖๐.๐๐	๕.๐๐	๒๖๐.๐๐	๕๒๐.๐๐
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							๒๑๖,๑๗๕.๐๐

หมายเหตุ

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ประเภทงาน งานทาง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านหนองน้ำใส

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๑ บ้านหนองน้ำใส จากบ้านนายชาญชัย ศรีสการ ถึง บ้านนางสอง พรองค์

รายการแบบก่อสร้าง โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๗๑.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ ๐.๑๐ เมตร เมตร (ตามแบบ พธ. ๒-๒๐๖ กำหนด)

ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรียนใจดี ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานต้นทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑.	รวมค่าวัสดุและแรงงาน	๑๑๑,๗๗๗.๗๗	๑.๑๗๗๗๗	๑๑๗,๗๗๗.๗๗	Factor F
					ดอกเบี้ยเงินกู้ ๐ %
					ภาษี ๗ %
					เงินค้ำประกันสัญญา ๐ %
					กำไรปกติ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๑๑๗,๗๗๗.๗๗	
		ขอใช้เพียง		๑๑๗,๐๐๐.๐๐	

(ตัวอักษร สามแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรียนใจดี)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านหนองน้ำใส
โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๓๔.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ราบไม่น้อยกว่า ๑๓๓๖.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทาง
เฉลี่ยข้างละ ๐.๓๐ เมตร เมตร (ตามแบบ ทต. ๒-๒๕๖๖ กำหนด)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๓ บ้านหนองน้ำใส จากบ้านนายชาญชัย ตระการ ถึง บ้านนางสอด ทองเองค์
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรืองไชยชิน ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑	งานปรับเกลี่ยแต่งพื้นทางดิน	๑๑๑๑.๐๐	ตร.ม.	-	-	๑.๖๐	๑,๐๐๙.๐๐	๑,๐๐๙.๐๐
๒	ทรายรองพื้น	๑๕๒.๐๐	ลบ.ม.	๑๑๐.๐๐	๑๑,๑๒๐.๐๐	๑๕.๐๐	๑,๗๒๐.๐๐	๑๕,๒๑๐.๐๐
๓	งานคอนกรีต ST ๑๕๐ kg/cm²	๑๐๕๑.๐๐	ลบ.ม.	๑,๖๑๑.๐๐	๑๗๐,๓๑๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๑๑,๕๑๐.๐๐	๒๗๑,๐๒๕.๐๐
๔	เหล็กตะแกรง Wire Mesh Dia ๔ มม. @ ๐.๑๐ ม.	๑๑๑๑.๐๐	ตร.ม.	๗๖.๐๐	๑๑๕,๕๑๑.๐๐	๕.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๑๗,๐๑๑.๐๐
๕	งานไม้แบบ	๗๗.๑๐	ตร.ม.	๒๑๕.๐๐	๑๖,๑๑๗.๐๐	-	-	๑๖,๑๑๗.๐๐
๖	งานลูกรังไหล่ทาง	๑๑๐.๐๑	ลบ.ม.	๑๕๐.๐๐	๕,๖๐๕.๐๐	-	-	๕,๖๐๕.๐๐
๗	เหล็กเส้น SR๒๔ ขก. ๑๕ มม.	๐.๑๕๑๕	ตัน	๑๑๗,๑๐๐.๐๐	๑๗,๕๑๕	๑,๗๐๐.๐๐	๒,๐๗๕.๑๐	๑๑๙,๕๑๐.๐๐
๘	งานวัสดุรองพื้น	๖๑๕.๐๐	ม.	๕.๐๐	๑๗๐.๐๐	๕.๐๐	๑๗๐.๐๐	๖๔๐.๐๐
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							๒๑๑,๗๗๖.๖๗

<u>หมายเหตุ</u>

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ประมาณงาน งานสาธ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านขันเม็ก

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๔ บ้านขันเม็ก จากบ้านนายสำราญ ถึง บ้านนายประหยัด สมิยกุล

รายการแบบก่อสร้าง โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า ๑๑๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้าง กว้าง ๐.๕๐ เมตร เมตร (ตามแบบ ทต. ๒-๒๐๑๖ กำหนด)

ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรียนไชยัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานต้นทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑	รวมค่าวัสดุและแรงงาน	๑๑๑,๕๑๔.๐๐	๑.๔๓๐๗	๑๑๑,๐๑๔.๔๗	Factor F
					-ผลกระทบจากน้ำมัน ๐ %
					-ภาษี ๓ %
					-เงินล่วงหน้าจ่าย ๐ %
					-เงินประกันผลงานหัก ๐ %
					-ดีเซลปกติ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๑๑๑,๐๑๔.๔๗	
		ขอใช้เพียง		๑๑๑,๐๐๐.๐๐	

(ตัวอักษร สามแสนบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรียนไชยัน)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านซับเม็ก
โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทาง เฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร เมตร (ตามแบบ ทต. ๒-๒๐๑ กำหนด)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๔ บ้านซับเม็ก จากบ้านนายสำราญ ถึง บ้านนายประพนัส สมิทกุล
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเมธ เรืองไชยั่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑.	งานปรับเกลี่ยแต่งพื้นทางเดิม	๓๓๐.๐๐	ตร.ม.	-	-	๑.๖๐	๑,๑๐๗.๐๐	๑,๑๐๗.๐๐
๒.	ทรายรองพื้น	๑๑๐.๐๐	ลบ.ม.	๑๑๐.๐๐	๑๑,๑๐๐.๐๐	๕๕.๐๐	๖,๓๐๕.๐๐	๑๗,๔๐๕.๐๐
๓.	งานคอนกรีต ST ๑๗๐kg/cm²	๓๐๗.๐๐	ลบ.ม.	๑,๖๑๗.๐๐	๑๔๗,๔๑๗.๐๐	๑๐๖.๐๐	๑๑๗,๐๗๔.๐๐	๒๑๔,๔๗๐.๐๐
๔.	เหล็กตะแกรง Wire Mesh Dia ๔ มม. @ ๐.๒๐๐ ม.	๔๕๐.๐๐	ตร.ม.	๗๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐	๓๓,๗๐๐.๐๐
๕.	งานไม้แบบ	๒๑๔.๐๐	ตร.ม.	๒๑๐.๐๐	๔,๕๒๐.๐๐	-	-	๔,๕๒๐.๐๐
๖.	งานลูกรังไหล่ทาง	๒๑๔.๐๐	ลบ.ม.	๓๕๐.๐๐	๗,๔๕๐.๐๐	-	-	๗,๔๕๐.๐๐
๗.	เหล็กเส้น SR ๒๔ ตก. ๑๕ มม.	๐.๑๒๓	ตัน	๑๑๗,๓๐๐.๐๐	๑๕,๒๗๕.๓๐	๑๗,๓๐๐.๐๐	๑๗,๒๑๗.๕๐	๓๒,๔๑๒.๐๐
๘.	งานจัดจราจร	๑๑๔.๐๐	ม.	๕.๐๐	๑๑๐.๐๐	๕.๐๐	๑๑๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							๒๑๑,๗๕๕.๐๐

หมายเหตุ

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ประมาณราคา งานอาคาร โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๕ บ้านซับนกแก้ว

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๕ บ้านซับนกแก้ว จุดที่ ๑ หลังมรุวัดซับนกแก้ว
จุดที่ ๒ จากบ้านนายไกลศร ถึง บ้านนางสำนวย ไชยโคตร

รายการแบบก่อสร้าง โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ จุดที่ ๑ ก่อสร้างรางระบายน้ำ ยาว ๔๐.๐๐ เมตร จุดที่ ๒ ก่อสร้างรางระบายน้ำ ยาว ๑๕ เมตร (ตามแบบมาตรฐานรางระบายน้ำ คสล.ส่วนชุมชน ทล.๕-๑๐๑ ชนิด ข. ๑๐)

ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรียบใจเย็น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานต้นทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑.	รวมค่าวัสดุและแรงงาน	๑๑๐,๕๖๗.๑๑	๑.๑๐๗๔	๑๑๗,๑๑๗.๕๖	Factor F
					ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๐ %
					ภาษี ๑ %
					เงินค่าภาษีหัก ๐ %
					เงินประกันผลงานหัก ๐ %
					พื้นที่ปกติ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๑๑๗,๑๑๗.๕๖	
		ขอใช้เพียง		๑๑๗,๐๐๐.๐๐	

(ตัวอักษร สามแสนเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรียบใจเย็น)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๕ บ้านซับนกแก้ว
โดยดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำ จุดที่ ๑ ก่อสร้างรางระบายน้ำ ยาว ๔๐.๐๐ เมตร
จุดที่ ๒ ก่อสร้างรางระบายน้ำ ยาว ๑๕ เมตร (ตามแบบมาตรฐานรางระบายน้ำ คสล. อ่างทุ่มรน ทต.ส-๓๐๑ ชนิด ข. ๓๐)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ หมู่ที่ ๕ บ้านซับนกแก้ว จุดที่ ๑ หลังเมรุวัดซับนกแก้ว
จุดที่ ๒ จากบ้านนายไกรสร ถึง บ้านนางสำนวย ไชยโคตร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนใจเย็น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑.	งานขุดดินและขนดิน	๓๒.๐๐	ลบ.ม.	-	-	๑๕๕.๐๐	๔,๙๖๐.๐๐	๔,๙๖๐.๐๐
๒.	ทรายรองพื้นปรับระดับ	๙.๐๐	ลบ.ม.	๑๙๐.๐๐	๑,๗๑๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๑๓๕.๐๐	๒,๘๔๕.๐๐
๓.	เหล็กเส้น RB ๖	๑,๖๕๗	ตัน	๒๙,๓๓๔.๗๕	๔๖,๖๐๔.๗๕	๔,๙๐๐.๐๐	๗,๖๗๕.๕๐	๔๔,๓๗๕.๒๕
๔.	เหล็กเส้น RB ๙	๐.๕๕๖	ตัน	๒๙,๗๙๐.๐๑	๑๙,๗๙๔.๗๔	๔,๙๐๐.๐๐	๒,๗๙๔.๐๐	๑๑,๐๗๔.๕๐
๕.	งานไม้แบบ	๓๐.๐๐	ตร.ม.	๔๖๙.๐๐	๑๔,๐๗๐.๐๐	-	-	๑๔,๐๗๐.๐๐
๖.	ค่าแรงประกอบไม้แบบ	๑๗๖.๐๐	ตร.ม.	-	-	๑๗๖.๐๐	๒๗,๔๐๔.๐๐	๒๗,๔๐๔.๐๐
๗.	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ปกติ ๑	๑๕๖.๐๐	ถุง	๑๑๖.๕๐	๑๗,๗๙๖.๕๐	-	-	๑๗,๗๙๖.๕๐
๘.	ทรายผสมคอนกรีต	๑๑.๐๐	ลบ.ม.	๖๕๔.๐๐	๗,๑๗๔.๐๐	-	-	๗,๑๗๔.๐๐
๙.	หินเกล็ดผสมคอนกรีต	๖๑.๐๐	ลบ.ม.	๕๖๔.๐๐	๓๔,๖๐๔.๐๐	-	-	๓๔,๖๐๔.๐๐
๑๐.	ค่าแรงผสมคอนกรีต	๖๑.๐๐	ลบ.ม.	-	-	๑๐๖.๐๐	๗,๑๑๔.๐๐	๗,๑๑๔.๐๐
๑๑.	เหล็ก L ขนาดต่างๆ mm	๖๔.๐๐	ท่อน	๑๑๔.๐๐	๑๑,๕๖๐.๐๐	๑๑๕.๐๐	๕,๑๔๐.๐๐	๑๗,๖๙๐.๐๐
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							๑๑๗,๕๖๔.๑๑

หมายเหตุ

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ประเภทงาน งานอาคาร โครงการซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านนินละอาด

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๖ บ้านนินละอาด ศาลากลางหมู่บ้าน

รายการแบบก่อสร้าง โดยทำการซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้าน เทพื้นอาคาร หนา ๐.๑๐ เมตร, ตั้งเสาด้านข้างอาคาร พร้อมมุมหลังคา ทั้ง ๒ ด้าน ,ก่อผนังเชื่อมเสาข่ายรอบอาคาร ทำประตู เข้า - ออก ๑ ชุด ,ทาสีอาคาร

ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรียบใจมั่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานต้นทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑.	รวมค่าวัสดุและแรงงาน	๑๑๑,๑๑๑.๐๐	๑.๐๐๐๐๐	๑๑๑,๑๑๑.๐๐	Factor F
					ผลกระทบโครงการ ๐ %
					ภาษี ๓ %
					เงินล่วงหน้าจ่าย ๐ %
					เงินประกันผลงานหัก ๐ %
					พื้นที่ปกติ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๑๑๑,๑๑๑.๐๐	
		รวมทั้งสิ้น		๑๑๑,๐๐๐.๐๐	

(ตัวอักษร สองแสนสามหมื่นกว่าบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรียบใจมั่น)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านเนินสะอาด
โดยทำการซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้าน เทพื้นอาคาร หนา ๐.๑๐ เมตร, ตั้งเสาด้านข้าง อาคารพร้อมมุมหลังคา ทั้ง ๒ ด้าน ,ก่ออาคารเชื่อมเสาด้านหน้าอาคาร ทำประตู เข้า - ออก ๑ ชุด ,ทาสีอาคาร

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๖ บ้านเนินสะอาด ศาลากลางหมู่บ้าน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนไชยใน ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคาหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑.	งานฐานราก							
	-ขุดดินธรรมดา	๕.๐๐	ลบ.ม.	-	-	๑๕๕.๐๐	๑๑๕.๐๐	๑๑๕.๐๐
	-เสาต่อเข็ม ๕ x ๕ ยาว ๑๐.๕๐ เมตร	๔.๐๐	ต้น	๕๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
	-เหล็กเส้นตัดดัดงอ ๑๒ มม.	๑๑๐.๐๐	เส้น	๑๖๐.๐๐	๑๗,๖๐๐.๐๐	๑๐.๐๐	๑๑๐.๐๐	๑๗,๗๑๐.๐๐
	-เหล็กเส้นกลมเรียบ ๖ มม.	๑๑๔.๐๐	เส้น	๑๕.๐๐	๑๗๑.๐๐	๑๐.๐๐	๑๑๔๐.๐๐	๑,๓๓๑.๐๐
	-ลวดผูกเหล็ก	๕.๐๐	กก.	๑๕.๐๐	๑๑๕.๐๐	-	-	๑๑๕.๐๐
	-คอนกรีต ๑ : ๒ : ๔	๑๑.๐๐	ลบ.ม.	๑,๑๑๕.๐๐	๑,๕๑๐.๐๐	๑๐๕.๐๐	๑,๑๑๕.๐๐	๒,๖๑๕.๐๐
	-ไม้แบบ	๑.๕๐	ตร.ม.	๑๑๑๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	-	-	๑,๑๐๐.๐๐
	-น๊อตยึดท้องเสา ๑/๒	๑๑.๐๐	ชุด	๑๐.๐๐	๑๑๐.๐๐	-	-	๑๑๐.๐๐
๒.	งานพื้น							
	-คอนกรีต ๑ : ๒ : ๔	๑๗.๐๐	ลบ.ม	๑,๑๑๕.๐๐	๑๑,๖๐๕.๐๐	๑๐๙.๐๐	๑,๘๑๕.๐๐	๑๓,๔๘๗.๐๐
	-ไวเมท ๒๐ x ๒๐ หนา ๔ มม	๑๑๑๐.๐๐	ตร.ม.	๑๑๕.๐๐	๔,๖๑๐.๐๐	๔.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔,๕๑๐.๐๐
	-ทรายรองพื้น	๑๐.๐๐	ลบ.ม.	๑๑๑๐.๐๐	๑๑,๑๐๐.๐๐	๑๗.๐๐	๑๗๐.๐๐	๑๑,๒๗๐.๐๐
๓.	งานผนัง							
	-ก่ออิฐ	๑๒.๐๐	ตร.ม.	๑๑๑๐.๐๐	๑๓,๑๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	๑,๒๑๐.๐๐	๑๔,๓๑๐.๐๐
	-ฉาบปูน	๑๑๔.๐๐	ตร.ม.	๑๕.๐๐	๕,๑๑๕.๐๐	๑๒.๐๐	๑,๓๗๐.๐๐	๑๑,๓๗๕.๐๐
	-ตาข่าย ๒ นิ้ว x ๒ นิ้ว	๕๗.๐๐	ตร.ม.	๑๐.๐๐	๕๗๐.๐๐	-	-	๕๗๐.๐๐
	-เหล็กเส้นกลมเรียบ ๖ มม.	๑๐.๐๐	เส้น	๑๕.๐๐	๑๕๐.๐๐	๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
	-เหล็กกล่องชุบ ๑ ๑/๒ x ๑ ๑/๒	๑๑๐.๐๐	ท่อน	๒๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๑๑.๐๐	๑,๑๑๐.๐๐	๑๑,๑๑๐.๐๐

- รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านเนินสะอาด
โดยทำการซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้าน เทพื้นอาคาร หนา ๐.๑๐ เมตร, ตั้งเสาด้านข้างอาคารพร้อมมุมหลังคา ทั้ง ๒ ด้าน ,ก่ออิฐเชื่อมเสาช่วยรอบอาคาร ทำประตู เข้า - ออก ๑ ชุด ,ทาสีอาคาร

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๖ บ้านเนินสะอาด ศาลากลางหมู่บ้าน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนไชยัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๔.	งานหลังคา							
	-เหล็กกล่อง ๒ x ๔ (ชุด)	๑๕.๐๐	ท่อน	๑๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๗.๐๐	๑๕,๖๕๐.๐๐	๑๑๑,๖๕๐.๐๐
	-เหล็กกล่อง ๒ ๑/๒ x ๓ (ชุด)	๒๐.๐๐	ท่อน	๕๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
	-เหล็กฉากสำเร็จรูป	๑๑.๐๐	แผ่น	๒๕๖.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๕๖.๐๐	๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
	-น็อตยึดแป๊กซีเมนต์	๑๐๐.๐๐	ตัว	๕.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๒,๐๐๐.๐๐
	-แผ่นแป๊กซีเมนต์ ๑.๒๐ เมตร	๑๙.๐๐	แผ่น	๑๑๕.๐๐	๒,๑๖๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	๔,๐๖๕.๐๐
	-แผ่นแป๊กซีเมนต์ ๑.๔๐ เมตร	๑๙.๐๐	แผ่น	๑๖๔.๐๐	๓,๑๙๖.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	๕,๐๙๖.๐๐
	-แผ่นแป๊กซีเมนต์ ๑.๕๐ เมตร	๔.๐๐	แผ่น	๑๑๑.๐๐	๑,๑๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๑,๕๖๐.๐๐
	สี							
	-สีน้ำพลาสติก	๑๑๙.๐๐	ตร.ม.	๑๕.๐๐	๒,๖๙๕.๐๐	๑๕.๐๐	๒,๖๙๕.๐๐	๕,๓๙๐.๐๐
	-สีน้ำมัน	๑.๐๐	กก.	๑๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-	-	๑๕๐.๐๐
๕.	ไฟฟ้า							
	-ไฟส่องสว่าง ๑๐๐ W.	๑๑.๐๐	ชุด	๑๑๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	๑๖๐.๐๐	๑,๗๑๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							๑๑๕,๑๓๓.๐๐

หมายเหตุ

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ประเภทงาน งานทาง โครงการก่อสร้างถนนดินเสริมลูกรัง หมู่ที่ ๗ บ้านซับน้ำบุ้น

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๗ บ้านซับน้ำบุ้น หน้าโรงไม้สับ ถึง เขตติดต่อตำบลช่องสุ่ม

รายการแบบก่อสร้าง โดยทำการก่อสร้างถนนดิน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๕๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๓,๓๓๔ ลูกบาศก์เมตร เสริมลูกรัง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตร.ม.

ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรืองโรจน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานดินทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑	รวมค่าวัสดุและแรงงาน	๑๙๖,๑๑๕.๐๐	๑.๑๖๐๗	๔๐๒,๓๑๑.๒๔	Factor F
					-ดอกเบี้ยเงินกู้ ๐ %
					-ภาษี ๗ %
					-เงินล่วงหน้าจ่าย ๐ %
					-เงินประกันผลงานหัก ๐ %
					-ค่าดำเนินการ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๔๐๒,๓๑๑.๒๔	
		จะใช้เพียง		๔๐๐,๐๐๐.๐๐	

(สี่ห้าพัน สี่พันบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรืองโรจน์)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนดินเสริมลูกรัง หมู่ที่ ๗ บ้านซับน้ำบุ้น
โดยทำการก่อสร้างถนนดิน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๕๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร
หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๓,๑๗๕ ลูกบาศก์เมตร เสริมลูกรัง กว้าง ๔ เมตร ยาว
๑,๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ลบ.ม.

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๗ บ้านซับน้ำบุ้น หน้าโรงไม้สีชมพู ถึง เขตติดต่อตำบลช่องลุ่ม

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนไชยัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคาหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑.	ถางป่าและตัดต้นไม้	๑,๐๐๐.๐๐	ตร.ม.	-	-	๒.๕๐	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
๒.	ค่าขุดดินขุด	๓,๑๗๕.๐๐	ลบ.ม.	-	-	๑๗.๐๐	๕๓๕,๒๗๕.๐๐	๕๓๕,๒๗๕.๐๐
๓.	เสริมลูกรัง	๙๐๐.๐๐	ลบ.ม.	๑๗๕.๐๐	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๗๕,๐๐๐.๐๐
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							๑๑๗,๗๗๕.๐๐

หมายเหตุ

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ประเภทงาน งานทาง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง จากบ้านนางทองดา กันหานต ถึง บ้านนายสนั่น พรมมาช

รายการแบบก่อสร้าง โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า ๒๗๖.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ ๐.๗๐ เมตร เมตร (ตามแบบ ทต. ๒-๒๐๑ กำหนด)

ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนใจเย็น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานต้นทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑.	รวมค่าวัสดุและงานจ้าง	๑๑๐,๑๑๐.๐๐	๑.๑๖๐๗	๑๕๗,๒๑๑.๕๗	Factor F
					-ผลกำไรสินทรัพย์ ๐ %
					-ภาษี ๗ %
					-เงินค่าวัสดุล่วงหน้าจ่าย ๐ %
					-เงินประกันผลงานหัก ๐ %
					-ขึ้นต้นปกติ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๑๕๗,๒๑๑.๕๗	
		จะให้เพียง		๑๕๗,๐๐๐.๐๐	

(ห้าแสนเจ็ดพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรือนใจเย็น)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาพาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง
โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๗๖.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทาง
เฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร เมตร (ตามแบบ ทถ. ๒-๒๐๖ กำหนด)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง จากบ้านนางทองสา กันหาญ ถึง บ้านนายสนั่น พรแวว
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนใจดี ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคาหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑.	งานขุดเปิดหน้าดินพร้อมปรับเกลี่ยแต่งพื้นทางดิน	๕๗๔.๔๐	ลบ.ม.	-	-	๑๙๙.๕๖	๑๑,๔๖๕.๕๐	๑๑,๔๖๕.๕๐
๒.	ทรายรองพื้น	๑๙๕.๖๐	ลบ.ม.	๑๙๐.๐๐	๕,๒๑๑.๐๐	๑๗๙.๐๐	๑,๑๑๕.๔๐	๖,๓๖๖.๔๐
๓.	งานคอนกรีต ST ๑๗๐kg/cm²	๑๗๖.๑๐	ลบ.ม.	๑,๖๑๑.๐๐	๑๑๑,๑๑๑.๖๐	๑๐๑.๐๐	๑๗,๗๖๖.๑๐	๑๑๙,๑๑๑.๐๐
๔.	เหล็กตะแกรง Wire Mesh Dia ๔ มม. @ ๐.๒๐ ม.	๑๗๙.๐๐	ตร.ม.	๒๖.๐๐	๔,๕๗๖.๐๐	๕.๐๐	๑,๔๖๐.๐๐	๕,๐๕๖.๐๐
๕.	งานไม้แบบ	๑๐๐.๙๕	ตร.ม.	๑๗๐.๐๐	๑๗,๐๖๐.๐๐	-	-	๑๗,๐๖๐.๐๐
๖.	งานลูกรังไหล่ทาง	๖๕๕	ลบ.ม.	๑๕๐.๐๐	๙๙,๗๕๐.๕๐	-	-	๙๙,๗๕๐.๕๐
๗.	เหล็กเสริม SR.๒๔ ชั้น. ๑๕ มม.	๐.๑๑๑๑	ตัน	๑๑๗,๗๐๐.๐๐	๕,๑๑๕.๔๐	๑,๗๐๐.๐๐	๑,๑๗๕.๖๐	๖,๑๑๑.๐๐
๘.	งานโครงแต่ง	๑๗๕.๐๐	ม.	๕.๐๐	๑๗๐.๐๐	๕.๐๐	๑๗๐.๐๐	๑๗๐.๐๐
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							๑๑๗,๑๑๗.๔๐

หมายเหตุ

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

- ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้ำใส
- ประเภทงาน งานอาคาร โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง
- สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง จากบ้านนายทองสา กันทรมล ถึง บ้านนายบุญทำ กันทรมล
- รายการแบบก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ก่อสร้างรางระบายน้ำ ยาว ๙๐.๐๐ เมตร (ตามแบบมาตรฐานรางระบายน้ำ คสล.ฝาหูหิ้ว ขนาด ๑.๕-๑๐๐ ชนิด ข. ๑๐)
- ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น
- ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนไชยมิ่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานต้นทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑.	รวมค่าวัสดุและแรงงาน	๑๘๕,๗๗๔.๒๑	๑.๓๐๗๔	๒๔๐,๕๑๔.๔๑	Factor F
					ค่าเบี้ยเงินรู้ ๐ %
					ภาษี ๓ %
					เงินช่วยหน้าจ่าย ๐ %
					เงินประกันผลงานหัก ๐ %
					สิ้นสุดปกติ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๒๔๐,๕๑๔.๔๑	
		ขอเบิกเพียง		๒๔๐,๐๐๐.๐๐	

(ตัวอักษร สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรือนไชยมิ่น)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต มลาหาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้ำใส
(นายบัณฑิต มลาหาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้ำใส
(นายบัณฑิต มลาหาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง
โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ ก่อสร้างรางระบายน้ำ ขนาด ๓๐.๐๐ เมตร
(ตามแบบมาตรฐานรางระบายน้ำ คสล.บ้านชุมชน ทม.๕-๒๐๑๑ ชนิด ข. ๓๐)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง จากบ้านนายทองสา กันหานต ถึง บ้านนายบุญมี กันหานต

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนใจเย็น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑.	งานขุดดินและขนดิน	๓๐.๐๐	ลบ.ม.	-	-	๑๕๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
๒.	การถมดินบริเวณดิน	๑๑๑.๑๕	ลบ.ม.	๑๑๐.๐๐	๓,๗๑๑.๕๐	๑๕๐.๐๐	๔,๑๗๑.๕๕	๘,๓๑๑.๑๕
๓.	เหล็กเส้น RB ๖	๐.๑๑๑๕	ตัน	๒๑๕,๗๗๗.๗๗	๒๑๖,๖๑๕.๑๑	๔,๑๐๐.๐๐	๓,๗๕๖.๑๐	๒๑๙,๖๗๑.๑๑
๔.	เหล็กเส้น RB ๑๒	๐.๖๑๑๕	ตัน	๒๑๕,๗๑๐.๑๑	๑๑๗,๑๗๖.๗๗	๔,๑๐๐.๐๐	๒,๗๑๕.๕๐	๒๑๐,๐๗๑.๒๑
๕.	ค่าไม้แบบ	๑๑๕.๐๐	ตร.ม.	๕๖๑.๐๐	๑๑๗,๑๕๖.๐๐	-	-	๑๑๗,๑๕๖.๐๐
๖.	ค่าแรงประกอบไม้แบบ	๒๑๑.๐๐	ตร.ม.	-	-	๑๑๑.๐๐	๒๑๗,๒๐๐.๐๐	๒๑๗,๒๐๐.๐๐
๗.	บุ้งตีเกลียวรัดคอนกรีตประเภท ๑	๑๑๑.๐๐	ชุด	๑๑๒.๑๐	๒๑๒,๐๐๕.๑๐	-	-	๒๑๒,๐๐๕.๑๐
๘.	การเทคอนกรีต	๑๕.๐๐	ลบ.ม.	๖๗๕.๐๐	๑๐,๑๗๖.๐๐	-	-	๑๐,๑๗๖.๐๐
๙.	ปูนก่อคอนกรีต	๒๑.๐๐	ลบ.ม.	๕๐๑.๐๐	๑๐,๕๗๖.๐๐	-	-	๑๐,๕๗๖.๐๐
๑๐.	ค่าแรงเทคอนกรีต	๒๑.๐๐	ลบ.ม.	-	-	๑๑๖๐.๐๐	๑๑,๑๑๕.๐๐	๑๑,๑๑๕.๐๐
๑๑.	เหล็ก L ๕๐x๕๐x๕ mm	๑๕.๐๐	ท่อน	๑๑๕.๐๐	๑๗๐,๑๑๕.๐๐	๑๑๑๐.๐๐	๖,๑๐๐.๐๐	๑๗๖,๑๗๕.๐๐
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							๑๑๕๗,๗๑๕.๒๑

หมายเหตุ

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ประเภทงาน งานทาง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านท่าพระจันทร์

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๙ บ้านท่าพระจันทร์ จากหน้าวัดท่าพระจันทร์ ถึง สะพานข้ามพระปราง

รายการแบบก่อสร้าง โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๑๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้าง กว้าง ๐.๕๐ เมตร เมตร (ตามแบบ ทม. ๒-๒๐๐ กำหนด)

ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนใจเย็น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานต้นทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑	รวมค่าวัสดุและแรงงาน	๑๑๙,๙๒๒.๖๕	๑.๒๐๐๙	๔๐๗,๙๔๐.๔๕	Factor F
					ผลกำไร ๐ %
					ภาษี ๗ %
					เงินล่วงหน้าจ่าย ๐ %
					เงินประกันผลงานหัก ๐ %
					ดีเซลปกติ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๔๐๗,๙๔๐.๔๕	
		จะใช้เพียง		๔๐๗,๐๐๐.๐๐	

(ตัวอักษร สี่แสนเจ็ดพันบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรือนใจเย็น)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านท่าพระจันทร์
โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๕.๐๐ เมตร
หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทาง
เฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร เมตร (ตามแบบ ทต. ๒-๒๐๐ กำหนด)

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๗ บ้านท่าพระจันทร์ จากหน้าวัดท่าพระจันทร์ ถึง สะพานข้ามพระปว่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนใจเย็น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑.	งานปรับเกลี่ยแต่งพื้นทางเดิม	[illegible]	ตร.ม.	-	-	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๒.	ทรายรองพื้น	[illegible]	ลบ.ม.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๓.	งานคอนกรีต ST [illegible]	[illegible]	ลบ.ม.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๔.	เหล็กตะแกรง Wire Mesh Dia ๔ ระยะ @ ๐.๑๐๐ ม.	[illegible]	ตร.ม.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๕.	งานบ่มผิวคอน	[illegible]	ตร.ม.	[illegible]	[illegible]	-	-	[illegible]
๖.	งานลูกรังไหล่ทาง	[illegible]	ลบ.ม.	[illegible]	[illegible]	-	-	[illegible]
๗.	เหล็กเสริม SR [illegible]	[illegible]	ตัน	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๘.	งานวัสดุรองพื้น	[illegible]	ม.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							[illegible]

หมายเหตุ

แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ประเภทงาน งานก่อ โครงการวางท่อส่งน้ำเข้าสวนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านนินเหล่า

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๑๐ บ้านนินเหล่า จากหนองผะยะ ถึง สระเก็บน้ำประปาหมู่บ้าน

รายการแบบก่อสร้าง โดยทำการขุดวางท่อส่งน้ำ ขนาดท่อ คอส. ปี ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๖๑๔ ท่อน พร้อมบ่อพักท่อส่งน้ำ จำนวน ๒ บ่อ ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๖๑๔ เมตร

ประมาณการตามแบบ ปร. ๔ จำนวน ๑ แผ่น

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนไชยชิ้น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	รวมค่างานต้นทุน (บาท)	Factor F	รวมค่าก่อสร้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑.	รวมค่าวัสดุและแรงงาน	๑๕๓,๖๑๐.๑๔	๑.๒๑๑๕	๑๒๔,๑๑๑.๕๑	Factor F
					-ค่าเบี้ยเงินกู้ ๐ %
					-ภาษี ๓ %
					-เงินล่วงหน้าจ่าย ๐ %
					-เงินประกันผลงานหัก ๐ %
					-ดอกเบี้ยปกติ
สรุป		รวมค่าก่อสร้างเป็นเงิน		๑๒๔,๑๑๑.๕๑	
		ขอใช้เพียง		๑๒๔,๐๐๐.๐๐	

(ตัวอักษร สามแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ผู้ประมาณราคา ..... ผู้ช่วยช่างโยธา
(นายสุเทพ เรือนไชยชิ้น)

ผู้ตรวจ ..... ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

เห็นชอบ ..... ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการกองช่างปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
(นายบัณฑิต ผลาหาญ)

รายการประมาณการค่าก่อสร้าง โครงการวางท่อส่งน้ำอัสระประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านเนินเหล่า
โดยทำการขุดวางท่อส่งน้ำ ขนาดท่อ คอส. Ø ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๖๒๔ ท่อน พร้อมบ่อพักท่อส่งน้ำ จำนวน ๒ บ่อความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๖๒๔ เมตร

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๑๐ บ้านเนินเหล่า จากหมอนนอน ถึง สระเก็บน้ำประปาหมู่บ้าน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการโดย นายสุเทพ เรือนใจเย็น ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เมื่อวันที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและแรงงาน (บาท)
				ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	
๑.	งานขุดดินธรรมดา	๔๐๗.๒๐	ลบ.ม.	-	-	๑๙๙.๒๐	๙,๑๐๐.๑๙	๙,๑๐๐.๑๙
๒.	วางท่อระบายน้ำ คสล. ชั้นที่ ๑ ชั้น ๑ ศก. ๐.๑๐ เมตร	๖๒๔.๐๐	ท่อน	๒๙๙.๐๐	๑๘๗,๕๖๐.๐๐	๑๙๐.๐๐	๑๑๘,๑๖๐.๐๐	[illegible]
๓.	บ่อพักท่อระบายน้ำ	๑.๐๐	บ่อ	๔๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	-	-	๑,๖๐๐.๐๐
	รวมค่าวัสดุและค่าแรง							[illegible]

หมายเหตุ

ภาคผนวก ค.

- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงบประมาณ
ธันวาคม 2563

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 3.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

8. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ [illegible] จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง [illegible] ไม่น้อยกว่า [illegible] โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า [illegible] และมีเทคโนโลยีที่สัญญาณนาฬิกา[illegible]ที่ส่งผลให้ความสามารถในการประมวลผล[illegible] จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ภายในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย[illegible] MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีหน่วยความจำ[illegible]อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า [illegible]
  1) เป็นแบบ[illegible]เพื่อแสดงภาพ[illegible]ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  2) มีหน่วย[illegible]เพื่อแสดงภาพ[illegible] Graphics Processing Unit ที่ทำ[illegible]ขนาดไม่น้อยกว่า [illegible] หรือ
  3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีหน่วยความจำ[illegible]ร่วมกับหน่วยความจำหลักในส่วนที่ใช้แสดงภาพ[illegible]ขนาดไม่น้อย[illegible] GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า [illegible]
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด[illegible] หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า [illegible]
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน [illegible] หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย [illegible] 1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) [illegible] ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

9. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน ราคา 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 cores) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ภายในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

ภาคผนวก ง.

- บัญชีรายละเอียด งบบุคลากร

บัญชีรายละเอียด งบบุคลากร

แนบท้ายข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	ประมาณการเงินเดือน ณ ๑ ก.ค.๖๔	รวมที่ตั้งงบประมาณ
เงินเดือนพนักงาน				
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑		๕๒๘,๐๕๐.๐๐
๒	หัวหน้าสำนักปลัด	๑		๑๗๙,๖๐๐.๐๐
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๔๐,๙๐๐	๑๗๐,๘๐๐.๐๐
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๑๕,๑๑๐	๑๖๙,๑๑๐.๐๐
๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	๑๑๑,๗๘๐	๑๑๑,๕๖๐.๐๐
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑		๑๕๕,๑๒๐.๐๐
๗	นักวิชาการบุคคล	๑	๑๑๑,๕๑๒	๑๑๑,๕๖๐.๐๐
๘	นักพัฒนาชุมชน	๑	๖๔,๐๗๐	๖๔๗,๐๔๐.๐๐
๙	นิติกร	๑		๑๕๕,๑๒๐.๐๐
๑๐	นักวิชาการศึกษา	๑		๑๕๕,๑๒๐.๐๐
๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๖๑๑,๐๖๐	๖๕๖,๖๔๐.๐๐
๑๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑๒,๑๗๐	๑๕๕,๐๔๐.๐๐
๑๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๖๕,๑๔๐	๑๐๑,๖๔๐.๐๐
๑๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑		๖๑๕,๐๖๐.๐๐
๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๖๖,๕๖๐	๑๑๑,๙๖๐.๐๐
๑๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑		๖๑๕,๐๖๐.๐๐
๑๗	นายช่างเขียน	๑		๖๑๕,๐๖๐.๐๐
			รวม	๖,๑๖๗,๐๖๐.๐๐

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	ประมาณการเงินเดือน ณ ๑ ต.ค.๖๕	รวมทั้งปีงบประมาณ
เงินเพิ่มค่าจ้างของพนักงานจ้าง				
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๕๕๕	๖,๖๐๐.๐๐
๒	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	-
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศบาลประชาสัมพันธ์	๑	๒,๐๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๒,๐๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	-	-
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๒,๐๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๒,๐๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	-	-
๙	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	-	-
๑๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	๑	๑,๗๑๕	๒๑,๕๖๐.๐๐
๑๑	คนงาน	๖	๑,๐๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐
๑๒	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีวุฒิ ๓ ปี)	๔	๒,๐๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐
			รวม	๒๐๗,๑๘๐.๐๐

ภาคผนวก จ.

๑. หนังสือกรมวัฒนธรรม เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๑.๑๔/ว๔๒๖ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลวัฒนานคร เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอย ที่ สก ๖๑๐๐๑๗/ว๔๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือกรมวัฒนธรรม เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๑.๑๔/ว๔๒๑ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๔. หนังสือกรมวัฒนธรรม เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไปในอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมเบื้องต้นแก่ผู้พิการและทุพพลภาพโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๑.๑๔/ว๔๒๒ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๕. หนังสือกรมวัฒนธรรม เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๑.๑๔/๔๑๖ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ด่วนที่สุด

ที่ สก ๐๐๒๑.๑๔/ว ๔๑๖

ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร
ถนนสุวรรณคร สก ๒๗๑๖๐

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง จัดส่งแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวัฒนานคร และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสระแก้ว ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๑.๑๔/ว ๑๑๔๒๒ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอวัฒนานครได้รับแจ้งจากจังหวัดสระแก้ว โดยกระทรวงมหาดไทยว่า ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๑ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ซึ่งเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ กระทรวงมหาดไทยเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิผล โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทันกำหนด ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๙ จัดส่งแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรพงษ์ พันธุ์โรจน์)
นายอำเภอวัฒนานคร

(นายปัณณ์ณัต ผลาหาญ)
รองนายอำเภอวัฒนานคร
ปฏิบัติราชการแทนนายอำเภอวัฒนานคร

เรียน ปลัดอำเภอวัฒนานคร
☐ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☑ อื่น ๆ
นำเรียนนายอำเภอวัฒนานคร
วัฒนานคร
ปลัดอำเภอวัฒนานคร

(นายสกล ดาวรกุล)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร. ๐-๓๗๕๑-๑๐๑๙, ๐๘ ๗๗๗๗ ๗๗๗๐

(นายปัณณ์ณัต ผลาหาญ)
รองนายอำเภอวัฒนานคร
ปฏิบัติราชการแทนนายอำเภอวัฒนานคร
นายกเทศมนตรีตำบลวัฒนานคร ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลวัฒนานคร

นายยาคฤทัย จงนะชิต
ศึกษาธิการอำเภอวัฒนานคร

19 ก.ค. 64

20 ก.ค. 64

ด่วนที่สุด

ที่ สก ๐๐๒๑.๔/ว ๑๑๒๖๕

เลขที่ 5/61
วันที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๔
เวลา ..... น.

สำนักงานจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๒๐๐๐

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๒๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๒. แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสระแก้วได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้คณะผู้บริหารท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้กับประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิผล โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความมาตุก ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทันกำหนด ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากการใช้ที่จัดเก็บของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกำกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และนายอำเภอกำกับองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ กรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณี ตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายในกำหนดเวลาที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

/๒.๒ ให้ผู้ว่า...

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำและชี้ข้อแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจกระทำให้โดยวิธีการประชุมชี้แจงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินงบประมาณเป็นแนวทางในการดำเนินการ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๒.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายการแก้ไขปัญหาการทุจริตของรัฐบาลให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม โครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลางค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย และให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่นได้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ และงาน โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงสาธารณูปโภค หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๑

๔.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเวียนสำนักงานท้องถิ่นและองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐชัย นำชูสุขสันต์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย และนิติกรรมและเรื่องร้องทุกข์
โทร. ๐ ๒๘๙๘ ๕๖๑๑ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐ ๒๘๙๘ ๕๖๑๑

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๙๐๔.๒/ว ๑๗๔๔

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ส่งสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการกำหนดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิผล โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความมาตุ ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทันกำหนด ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการให้บริการต่อไป รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย โดยให้นำแนวคิดมาใช้เป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกำกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายอำเภอกำกับองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

/วิธีการ...

วิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๑ ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ กรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอด้วยแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้บริหารให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายในกำหนดเวลาที่เห็นสมควร เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำและชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจกระทำได้โดยวิธีการประชุมชี้แจงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินงบประมาณเป็นแนวทางในการดำเนินการ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นรายวันก่อนการจัดทำงบประมาณ

๒.๓ เพื่อให้โครงสร้างเป็นแนวนโยบายการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนของรัฐบาลให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม โครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลางค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาค่าขนส่ง และให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีนี้ด้วยทั้งสิ้น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับเอกสารการคำนวณราคากลางผ่านก่อสร้างของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อมูลผู้มีสิทธิ/เขตปัญญาผู้มีสิทธิ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อมูลผู้มีสิทธิ/เขตปัญญาผู้มีสิทธิ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณีภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่มีการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ปิดแผนผังการเงินไว้ด้วย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๑ ข้อ ๑๑

/๔.๒ เมื่อสิ้นปี...

๔.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ให้ปรากฏชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของเทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๗

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอ ทราบด้วย เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัศวชัย พรายแก้ว)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงานประมาณ
โทร. ๐-๒๒๘๘-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๘
โทรสาร ๐-๒๒๘๘-๙๐๐๗
ผู้ประสานงาน นางสาวนิลนต์ แสงเงิน
นายสหายเดช ฟิสลูกเป็น โทร. ๐๘๙-๐๑๑๗-๑๕๒๘

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๑๗ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
๑.	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑.๑ ให้ท่องานตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประมาณการรายรับ – รายจ่ายตามรูปแบบ ง.ป. ๑, ง.ป. ๒, ง.ป. ๓ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๑๙๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	๑.๒ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้เป็นตัวเลขเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็ว และให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม เพื่อให้สภาท้องถิ่นใช้ได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ และข้อ ๒๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๕
๒.	แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายรับ ๒.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประมาณการรายรับทั้งปี ให้ครบทุกหมวดรายรับ (ตามรายการประเภทรายรับที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับในปีที่ผ่านมาตามที่กฎหมายกำหนด)	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๑๙๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	๒.๒ รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเองภาษีจัดสรร ให้ประมาณการโดยเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา หรือจะเป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวกับรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด	- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๑๑๑๙ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๑๑๑๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๑๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	๒.๓ รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายการดังต่อไปนี้ ให้ประมาณการโดยเทียบกับยอดเงินรวมที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย (๑) เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน (๒) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเช้า (นม) (๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	- ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๐๑๑๑ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๘) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)	
	(๙) เงินอุดหนุนสนับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามนโยบายจนบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	(๑๐) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
	(๑๑) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น	
	(๑๒) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปรับพื้นฐานสำหรับนักเรียนอาชีวะ)	
	(๑๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส	
	(๑๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	
	(๑๕) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	
	(๑๖) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	
	(๑๗) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	
	(๑๘) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารงานการศึกษา	
	(๑๙) เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	
	(๒๐) เงินอุดหนุนสำหรับรายได้ที่ต้องจ่ายเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้	
	(๒๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	
	(๒๒) เงินอุดหนุนสำหรับสวัสดิการครูชายแดนภาคใต้	
	(๒๓) เงินอุดหนุนสำหรับงานของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	
	(๒๔) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแผนงานโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	
	(๒๕) เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชดำริ สาขาสาธารณสุข สนองพระราชดำริฯ ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๑๒) เงินอุดหนุนสำหรับรับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๑๕ จากโครงการสุขาภิบาล กรมพระปิยมหาราชานุสรณ์ ตามพระราชดำริสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนครสวรรค์วรพินิต กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	
	(๑๓) เงินอุดหนุนทั่วไปอื่นๆ (ถ้ามี)	
	๒.๔ เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องนำไปจัดทำแผนรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย	
	(๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารงานบุคคล	
	(๒) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร)	
	(๓) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าป่วยการ)	
	(๔) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าปรนเหน็จ บำนาญ)	
	(๕) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง	
	๒.๕ การตั้งงบประมาณจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ดังต่อไปนี้ ต้องนำมาคำนวณเป็นการคำนวณใช้จ่ายตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้แก่	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕
	(๑) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)	- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	(๒) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนสำหรับพนักงานครู เงินวิทยฐานะ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินประกันสังคม เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับพนักงานจ้าง และค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้าศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยป้องกันความขัดแย้งสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	(๓) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๔.๕/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐
	(๔) เงินอุดหนุนอื่นใดที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือนค่าจ้าง เงินเพิ่มที่เกี่ยวกับเงินเดือนหรือเงินค่าจ้าง	- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๒๓๔ ลงวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ - หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/๔๑๔๕๓ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
๓.	แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย การตั้งงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จ่ายจากเงินรายได้ต้องเป็นอุดหนุนทั่วไปให้การทำงานที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจด้านโดย รวมถึงนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ และเป็นการบูรณาการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในระดับพื้นที่จังหวัด (Area Based) แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และแผนชุมชน เช่น	- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑
	๓.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาการอุดหนุนที่มีวัตถุประสงค์ทั่วไป	- พระราชบัญญัติข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	(๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างประมาณเงินสำรองจ่าย ให้ตั้งจ่ายเพิ่มเพื่อการแก้ไขปัญหาสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อการอุดหนุนที่มีวัตถุประสงค์ทั่วไปเกิดขึ้นหรือการมีการป้องกันและตั้งรับก่อนเกิดสาธารณภัย หรือภาวะฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน และดินถล่ม ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๕๑๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗
	(๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗
	(๓) การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๑๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๑๑ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ - หนังสือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๑๑๔ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
	รวม	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	๑.๒ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนที่มีฐานะยากจนหรือด้อยโอกาสทางสังคม รวมถึงด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการให้ความช่วยเหลือช่วยชาวนาด้านเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถมีสิ่งปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระบบจ่ายเงินเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๐๐๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๑๓๐๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๕๐๔ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓
	๑.๓ การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะรายจ่ายอื่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน หรือการศึกษางาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม การส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ รวมถึงจัดการส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน เช่น (๑) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (๒) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครผู้นำชุมชน คณะกรรมการต่าง ๆ ภายในตำบลเพื่อสร้างประโยชน์ให้ส่วนท้องถิ่น (๓) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้แก่ สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ คนพิการ หรือประชาชนทั่วไป (๔) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเยาวชนสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น และการป้องกันโรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการรับการฝึกอบรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๐๐๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๘) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการเสริมสร้างความรู้ เช่น อนุรักษ์หรือการกระทำที่และสิ่งแวดล้อม ให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกหรือชุมชนของตน	- ระเบียบกรมควบคุมมลพิษว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๒๘
	(๖) การฝึกอบรม จัดตั้ง/ฝึกอบรมคณะทำงานชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) การฝึกอบรม จัดตั้ง/ฝึกอบรมคณะทำงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (๘) การฝึกอบรม จัดตั้งเยาวชนอาสาสมัครป้องกันภัยท้องถิ่น (๙) การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจง เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมถึงการสร้างค่านิยมและจิตสำนึกที่พึงมีในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เช่น โครงการหมู่บ้านคุณธรรมวิถีประชาธิปไตย โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โครงการยืนหยัดสร้างสรรค์ และอาสาสมัครท้องถิ่น เป็นต้น (๑๐) การมีส่วนร่วมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีให้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ให้ตั้งงบประมาณและเบิกค่าใช้จ่าย เช่น ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะค่าตอบแทนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๙๐๔.๒/ว ๔๐๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - ระเบียบกรมควบคุมมลพิษว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ - หนังสือกรมควบคุมมลพิษ ที่ ทส ๐๑๑๑๑.๒/ว ๑๑๐๑ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๙๑๑.๒/ว ๒๔๗ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	๑.๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายโดยกำหนดไว้ในแผนงาน โครงการ ทั้งในกรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเอง หรือจัดร่วมกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น เช่น	- ระเบียบกรมการพัฒนาชุมชนว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	(๑) การจัดงานเพื่อส่งเสริม บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น เช่น การจัดงานส่งเสริมประเพณีลอยกระทง การจัดงานส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์ เป็นต้น (๒) การจัดงานเพื่อส่งเสริมการกีฬา เช่น การจัดงานแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่บ้าน ตำบล และรวมถึงการจัดงานแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด หรือระดับนานาชาติ เป็นต้น (๓) การจัดงานเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น การจัดงานส่งเสริมการส่งเสริมท่องเที่ยวชุมชน เป็นต้น	- หนังสือกรมควบคุมมลพิษ ที่ ทส ๐๑๑๑.๒/ว ๕๕๐๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๔) การจัดงานเพื่อส่งเสริมด้านการศึกษา หรือการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เช่น การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ การจัดงานศิลปหัตถกรรมด้านการศึกษา เป็นต้น ฯลฯ	
	๓.๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะรายจ่ายเป็นส่วนแบ่ง (ค่าตอบแทน) ได้แก่ รายจ่ายประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น	
	(๑) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และผู้พิการค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๑๒๔๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๐๑๐๑ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๒๑๑๑๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗
	(๒) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการของบุคลากรงานที่เกิดขึ้นให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่ร่วมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการฝึกอาสาสมัครป้องกันภัยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๑๙๖๑๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๒๔๕๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑
	(๓) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
	(๔) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เลขานุการและบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๔๐๑๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
	(๕) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฯลฯ	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๔.๔/ว ๒๑๕๑ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๗

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	๓.๖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะการมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการสั่งใช้บุคลากรมาปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก อาสาสมัครป้องกันไฟป่า ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๙๒ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	๓.๗ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ประกาศคณะกรรมการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๙๐๘.๒/ว๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๘ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๒๙๒๐ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๐๖๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๒๑๑๐๒ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒
	๓.๘ การดำเนินการจัดทำบัญชีทะเบียนสัตว์ การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการสัตว์ของหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๒๙๙ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๐๙๖ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๐๗๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๐๕๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๑/ว ๑๕๒๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๑/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔
	๓.๙ การส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนบนฐานการเชื่อมข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนแม่บทชุมชนและแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับตำบลและหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนและสภาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
		- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๓.๒/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๑๑/ว ๑๑๖๗ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๑๑/ว ๑๑๒๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑
	๓.๓๐ การสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรง และติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๑/ว ๔๐๑๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๑๑/ว ๑๐๑๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑
	๓.๓๑ การดูแลรักษา ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสะอาดและสุขอนามัย เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ฯลฯ เช่น การส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๑๑๑ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๑๖๔ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑
	๓.๓๒ การดำเนินการตามการกีดขวางลำน้ำและแหล่งน้ำโดยเครื่องกีดขวาง เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติ วิธีการและขั้นตอนการบริหารจัดการการกีดขวางลำน้ำและแหล่งน้ำ แนวทางแก้ไขปัญหาการกีดขวางลำน้ำ/ทางระบายน้ำ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๑/ว ๕๐๔ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๑/ว ๑๑๑๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๑/ว ๑๑๑๔ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๐๐๔ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๑/ว ๑๑๖๐ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๑/ว ๑๑๑๑ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑
	๓.๓๓ การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานอื่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ (การไฟฟ้า การประปา และองค์การจัดการน้ำเสีย) องค์กรปกครองชาวบ้าน องค์กรทางศาสนา และองค์กรการกุศล ในการกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน ประชาชนในเขตพื้นที่ได้รับประโยชน์ ดำเนินการตามแผนงานการคลัง	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๑๑๑ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๕๑๒๐ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๖๑๑๕ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
		- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๔.๒/ ว ๑๐๙๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗
	๓.๓๔ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การจัดกิจกรรมเดินขบวน เพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมเป็นเกียรติศักดิ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าค่ายการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
	๓.๓๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น การจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การจัดกิจกรรมในการปลูกจิตสำนึกให้ชุมชนหรือบำเพ็ญตนให้ประชาชนเพื่อมีส่วนร่วมในรูปแบบและพระราชดำริต่าง ๆ การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าค่ายการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๓.๓๖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานโครงการของแต่ละหน่วยงานท้องถิ่น เช่น (๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์ ให้พิจารณาตามแนวทางการจำแนกประเภทรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาตั้งประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งการกำหนดราคามาตรฐานสำหรับงบประมาณรายจ่าย	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๔.๒/ว ๑๐๑๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๐๔.๒/ ว ๑๐๑๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๔.๒/ว ๐๑๑๙ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๔.๒/ ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๔.๒/ ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าตามค่าเสร็จตามสัญญาแบบปริมาณงานได้ (๑)	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๑๓๐ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๔๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๘๑๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๑๕ ลว ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	(๓) ค่าสาธารณูปโภคต้างจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เป็นต้น สำหรับค่าไฟฟ้าต้างจ่าย และค่าระบบไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เป็นสิทธิของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๕๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๑๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑
	(๔) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ เช่น เงินสมทบกองทุนสวัสดิการ ค่าเช่าบ้าน ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เป็นต้น โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๐๕ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑
	(๕) การตั้งงบประมาณของส่วนราชการส่วนท้องถิ่นเมื่อได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา ฯลฯ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการได้มาและการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๒๑๕๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
	๑.๑๗ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย เช่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดงานรัฐพิธีและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๑๑๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑
	(๑) การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในส่วนที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรืออุดหนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยแผนงานอย่างอื่น การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา การจัดอบรม ชี้แจงการ	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ของวงศ์ การป้องกันรักษาพื้นที่ โดยคำนึงถึงมาตรฐานสากลด้วย (๖) การดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว และการตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๔๖๔๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๖๐๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ - หนังสือกรมการขนส่งทางบก ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๐๑๗๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๑๑๐๑ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๑๔ ลงวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๔ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
	(๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การจัดบริการเพื่อปรับปรุง สถานีขนส่ง การศึกษา และสถานที่ราชการ สถาน สวนสาธารณะ ห้องสุขาสาธารณะ ในแหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งในบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสาร ซึ่งมีรถนำเที่ยว ให้มีความสะอาดถูกสุขอนามัย และการจัดงานแหล่งท่องเที่ยว	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๖๐๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๕๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๖๐ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๖๔๔ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๑๔๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓
	(๘) การส่งเสริมและพัฒนาการค้าภายในให้มีมาตรฐาน สะอาด และปลอดภัย รวมทั้งมาตรการป้องกันเหตุรำคาญประชาชน	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๕๑๐ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๑๑๑๐ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
	(๙) การกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน	- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๑๑๑ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๑๑๔ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๑๔๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๑๑๑๗

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๖) ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความช่วยเหลือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยค่าเนินงานการดังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๑๑๑๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๕๐๑๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๑
	(๗) การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดเลี้ยงสนับสนุนรวมทั้งจัดให้มีสวนสัตว์เอนกประสงค์ และสวนสัตว์เอนกประสงค์	- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาสัตว์และการควบคุมสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๙๑๑.๕/ว ๔๖๑๑ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๐ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๙
	(๘) การดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแสดงในภารกิจที่เป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้วจะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การป้องกันอาชญากรรม การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น	
	(๙) การส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีความกตัญญู การปลูกจิตสำนึก เกียรติภูมิและศักดิ์ศรีความเป็นชาติไทย การมีจิตสาธารณะและการมีส่วนร่วมทำประโยชน์ให้ประเทศ รักษาและประโยชน์ของชาติ ความสามัคคีปรองดองและความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ระหว่างกันของประชาชน	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒๐) การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ โดยการพัฒนาองค์ความรู้ด้านสุขภาพที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ส่งเสริมการเข้าถึงและออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะ สร้างระบบรับมือต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ ตั้งระบบเฝ้าระวัง เฝ้าระวัง และการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขอย่างครบวงจรและยั่งยืน จัดระบบการแพทย์ปฐมภูมิที่มีแพทย์เวชศาสตร์ครอบครัวดูแลอย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะที่ดีในทุกพื้นที่ (๒๑) การส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการป้องกันและลดผลกระทบจากการเกิดภัยต่างๆ ที่ยั่งยืน (๒๒) การป้องกันและบรรเทาปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ -๑๑๑- ๑.๑๗ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานการคลัง เช่น (๑) การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามที่กฎหมายกำหนด (๒) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นต้น -๑๑๑-	- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๑๙๙ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๔๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	๓.๑๔ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เช่น (๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้ตั้งจ่ายได้ตามกรอบ ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมีความเป็นประโยชน์ต่อแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินร้อยละของเงินตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (๒) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ตั้งจ่ายได้ในงบดำเนินงาน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิการเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ไว้ในงบดำเนินงาน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๔) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ตั้งตามเงินเดือนและค่าตอบแทน ตามที่กำหนดของกฎหมาย ฯลฯ	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษเป็นรายวันประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๙ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
		องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๑.๑๐๐ การตั้งงบประมาณรายจ่ายงบกลาง เช่น (๑) การชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญากู้เงิน เช่น เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เป็นต้น เพื่อชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญา	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเงิน การบัญชี การพัสดุ การตรวจเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	(๒) การสมทบเงินกองทุนประกันสังคมให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับจ่ายค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบเงินอัตราเดียวกันด้วย รวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนการเจ็บป่วยจากการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย	- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงกำหนดงาน พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๓๗๖ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ - พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบจ่ายเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๐๑๔ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ว ๓๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	(๒) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ถูกต้องครบถ้วน ดังนี้ (๒.๑) ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในรายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามชื่อบัญชี/เทศบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำมารวมคำนวณ หากมีรายการค้างส่งหรือส่งขาดเงินสมทบ ก.บ.พ. ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบให้ครบถ้วนทุกรายการ	
	(๒.๒) กรณีจัดซื้อบัญชี/เทศบัญชีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมนอกเขตพื้นที่ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งสมทบ ก.บ.พ. เช่นเดียวกับข้อ (๒.๑) โดยคำนวณจากยอดที่ตั้งจ่าย	

รับ / ๑๒๒-๒๐๒๑๑๑

แผ่นการบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
เลขรับที่ ๑๑๖๓ / ๒๕๖๘
วันที่ ๑๗ ส.ค. ๖๘
เวลา ๑๓.๓๖ น.

ที่ สก ๖๒๐๐๒ / ว๕๙

สำนักงานเทศบาลตำบลวัฒนานคร
ถนนวัฒนานคร-คลองหาด สก ๖๒๒๖๐

๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วม การบริหารจัดการขยะมูลฝอย Cluster ที่ ๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบฟอร์มรายงานความพร้อมในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย Cluster ที่ ๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดสระแก้ว ได้แบ่งกลุ่มการบริหารจัดการมูลฝอยเป็น ๕ กลุ่มโดยกลุ่มที่ ๑ โดยมีเทศบาลตำบลวัฒนานคร เป็นเจ้าภาพในการจัดการขยะมูลฝอย ภายใต้โครงการกำจัดขยะมูลฝอยโดยกระบวนการแปรรูปขยะเป็นเชื้อเพลิง RDF เพื่อผลิตเป็นกระแสไฟฟ้า เทศบาลตำบลวัฒนานคร อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว ซึ่งเทศบาลตำบลวัฒนานคร ได้ดำเนินการคัดเลือก เอกชนมาร่วมลงทุนในการจัดการมูลฝอยตามโครงการฯ แล้ว ได้แก่ บริษัท ท่าฉาง เอนเนอร์ยี่ โซลูชั่น จำกัด เป็นไปตามพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งในปัจจุบันได้เปิดดำเนินการในส่วนของการฝังกลบมูลฝอย โดยมีค่ากำจัดขยะมูลฝอยในอัตรา ๕๕๐ บาท ต่อตัน นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบกลุ่ม Cluster ที่ ๑ จังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลวัฒนานคร จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความประสงค์นำขยะมูลฝอยมากำจัดตามโครงการดังกล่าวข้างต้น ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในแผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ทั้งนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ยังไม่มีการกำจัดขยะมูลฝอย ขอให้ท่านรายงานข้อมูลตามแบบฟอร์ม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้เทศบาลตำบลวัฒนานครทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการขยะ Cluster ที่ ๑ จังหวัดสระแก้ว และเป็นข้อมูลในการรายงานผลและความก้าวหน้าการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดสระแก้วทราบ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ นายธนากร ประจงคุติธรรม ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๑๐๕๐๑๑๙

เรียน ปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง
☐ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- มีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- เห็นควรแจ้งเวียนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นายสุวัฒน์ ขนะชิต)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายธนากร ประจงคุติธรรม)
นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายวัฒนศิลป์ มลาทาญ)
ผู้ช่วยนายกองค่าง รักษาราชการแทน
ขอแสดงความคิดเห็นต่อการบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

(นายมงคลประทีป เลียบนิตย์)
นายกเทศบาลตำบลวัฒนานคร

(นายวัฒนศิลป์ มลาทาญ)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

โทร./โทรสาร ๐ ๓๗๕๖๐ ๑๑๖๑๑๑

ส่งที่ส่งมาด้วย ๑

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วม การบริหารจัดการลุ่มน้ำย่อย Cluster ที่ ๑

ลำดับที่	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	ทต.วังยาวเหนือ	เข้าภาค Cluster
2	ทต.เชาวเกาะ	
3	ทต.บ้านโป่งปทุมโมรา	
4	ทต.บ้าโร่	
5	ทต.บ้านด่าน	
6	อบต.ทนงหมากฝ้าย	
7	อบต.ท่านกเขา	
8	อบต.ตัวงเงิน	
9	ทต.ท่าเดื่อ	
10	อบต.วังยาวเหนือ	
11	อบต.ท่านศิลา	
12	อบต.เชาวเกาะ	
13	ทต.ตะพงสูง	
14	อบต.ศิลาเพชร	
15	อบต.ศิลาแลง	
16	อบต.ตาพระยา	
17	อบต.ทัพราช	
18	อบต.ไผ่ลาบ	
19	ทต.ไร่กุ่ม	
20	อบต.ในเกตการุ้ง	
21	อบต.ทนนงเงิ้ลกุ่ม	
22	อบต.ทนงผ่าง	
23	อบต.ทนงน้ำใส	
24	อบต.ทนงนวง	
25	อบต.เขาโจด	
26	อบต.มิตรผล	
27	อบต.ทนงพระศิลาแท่น	
28	อบต.ในเกตการุ้ง	
29	อบต.จันทุ่ม	
30	อบต.คลองทิ้งเดินทร์	
31	อบต.คลองน้ำใส	
32	อบต.ทับพริก	
33	อบต.ท่าจีน	
34	อบต.เขาไม้แก่น	
35	อบต.ทนงเดิ่ง	
36	อบต.ทับคล้อ	
37	อบต.คลองน้ำเย็น	
38	อบต.ไร่ทะเลา	
39	อบต.ไร่ขิง	
40	อบต.บนุ่มทอง	
41	ทต.ท่าเกษม	
42	อบต.สายคำโอ	
43	อบต.ท่าเกษม	

ส่งที่ส่งมาด้วย ๒

แบบฟอร์มรายงานความพร้อมในการบริหารจัดการขยะ Cluster ที่ ๑ จังหวัดสระแก้ว

ชื่อ (เทศบาล/อบต.) _____

ที่ตั้ง _____

การจัดการขยะ ณ ปัจจุบัน (ระบุวิธีการ,สถานที่กำจัด)	ประมาณการปริมาณขยะ (ตันต่อเดือน)	ช่วงเวลา ที่คาดว่าจัดซื้อ รถขยะ หรือมีการจัดเก็บขยะ (ระบุปี พ.ศ.)	ความพร้อมในเข้าร่วม (ระบุปี พ.ศ.)	หมายเหตุ*

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ด่วนที่สุด

ที่ สก ๐๐๒๒.๑๔/ว ๘๕๑

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
เลขรับ ๑๒๒๗ / ๒๕๖๔
วันที่ ๑๕ ส.ค. ๖๔
เวลา ๑๕.๓๐ น.

ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ
ถนนสุขุมวิท ๑๑ ๑๐๒๗๐

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินสมทบทุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวัดมะนาวหวาน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานวัดมะนาวหวาน ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๒.๑๔/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสระแก้ว ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๒.๑/ว ๑๑๑๔ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อ้างถึง สำนักงานวัดมะนาวหวานได้แจ้งซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ความทราบแล้ว นั้น

สำนักงานวัดมะนาวหวานได้รับแจ้งจากจังหวัดสระแก้วว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน เมื่อคราวประชุมคณะผู้บริหารจังหวัด ชุดที่ ๒๕ ปีที่ ๑ ครั้งที่ ๖ (สมัยสามัญประจำปีครั้งที่หนึ่ง) เป็นต้นไป เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาร่างบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบ ซึ่งอาศัยอำนาจตามความระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอาทิญวัฒน์ ขจรเจริญ)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขจังหวัด

(นายบัณฑิต มหาทาญ)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุขใจ

(นายสรศิต ถาวรกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
โทร. ๐-๓๗๕๖-๓๐๑๙, ๐๘ ๗๗๗๗ ๑๑๑๐

นายอัครพงศ์ ทิพย์ไกรสิริ
นายอำเภอวัดมะนาวหวาน

(นายบัณฑิต มหาทาญ)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุขใจ

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๙๙

สำนักงานจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร มท ๒๗๐๐๐

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสระแก้ว ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๙๒ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดสระแก้ว ได้มีซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิผล โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบเรียบร้อยของชาติ รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด นั้น

จังหวัดสระแก้วได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องกับที่สภาผู้แทนราษฎร เมื่อการประชุมสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ ๒๕ ปีที่ ๓ ครั้งที่ ๒ (สมัยสามัญประจำปีครั้งที่หนึ่ง) เป็นพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ลงมติรับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่คณะรัฐมนตรีเสนอ พิจารณาด้วยความเห็นชอบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน นายอำเภอวัฒนานคร
- ปลัดอำเภอ ทุกอำเภอ
- ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
- สำนักปลัดจังหวัด
- เก็บเอกสาร ๑ ชุด

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพล บำรุงสุขสันติ์)
ผู้อำนวยการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๓๓๑๑-๕๒๑๑-๓

ศุภัสรา
๑๖ ก.ค. ๖๔

(นายจักรพงษ์ พันธุ์โรจน์)
นายอำเภอวัฒนานคร

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ๑๕๖๔

สำนักงานจังหวัดระนอง
เลขรับ 1400
วันที่ ๑๕ เม.ย. 2564
เวลา

กรมการปกครองท้องถิ่น
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๕ เมษายน ๒๕๖๔

สำนักงานปลัดกระทรวง
เลขรับ 9820
วันที่ 17 เม.ย. 2564
เวลา

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรายรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๑๔๗ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิผล โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความมาตุภาพ ความสงบและปกติสุข รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องกับที่สภาผู้แทนราษฎร เมื่อคราวประชุมสภาผู้แทนราษฎร ชุดที่ ๒๕ ปีที่ ๑ ครั้งที่ ๒ (สมัยสามัญประจำปีครั้งที่หนึ่ง) เป็นพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่คณะรัฐมนตรีเสนอ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรายรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเด็ก)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๑๑๑๑-๗ ต่อ ๑๑๑๒, ๑๑๑๓

แบบรายงานผลการการเก็บและจัดทำฐานข้อมูลการจำแนกเขตพื้นที่ลุ่มน้ำย่อย ด้านการศึกษา ของหน่วยงานภาครัฐและส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานวิจัยการส่วนท้องถิ่น)
แบบรายงานนี้เป็นการรายงานผลการดำเนิน ด้านศึกษา ที่ เขต ๐๑๑๑.๑๑/ว ๑๑๑๑๔ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ที่	รายการ	ข้อมูลการดำเนิน (ประกอบการศึกษาเก็บข้อมูลลุ่มน้ำย่อยให้เป็นไปตามหลักการจำแนกเขตท้องถิ่น)	หมายเหตุ/ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะการดำเนิน
๑	เก็บข้อมูลลุ่มน้ำย่อยเพื่อเตรียมความพร้อมการจำแนกเขตท้องถิ่น (ระดับ)	- จัดทำแผนเก็บข้อมูลเบื้องต้น ศาสนา , เศรษฐกิจ และสังคม ปี ๒๕ - ปัจจุบัน	* ข้อเสนอแนะ/ปัญหา
		- ได้จัดทำแผนเก็บข้อมูลและนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบ ๑๑๑๑ บาท	- ยังไม่ดำเนินการ (ควรจะได้ดำเนินการก่อนหน้า
		ประกอบด้วย	การประกาศจัดตั้ง ที่ เขต ๐๑๑๑.๑๑/ว ๑๑๑๑๔ ลงวันที่
		๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของการการศึกษาพื้นที่ลุ่มน้ำ (๑๑๑๑)	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
		จำนวน ๑๑๑๑ ปี	- ๑๑/๑. เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการเก็บข้อมูลการศึกษา
		๑.๒ ข้อมูลสถานการณ์ส่วนท้องถิ่น (๑๑/๑.)	- จัดทำโครงการ ๑๑๑๑ บาท ไม่ได้รายการ
		จำนวน ๑๑๑๑ ปี	ในการจัดเก็บข้อมูลการศึกษา ๑๑/๑. เป็นหน่วยงานที่จัด
		๑.๓ ศูนย์เรียนรู้ชุมชน (๑๑๑๑) ที่ ๑๑/๑. มีหน้าที่และอำนาจในการจัด	การศึกษาตามที่ได้รับการมอบหมายจากรัฐ ดังนี้ ๑๑๑๑
		จำนวน ๑๑๑๑ ปี	
		๑.๔ ข้อมูลการศึกษาผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๑๑๑๑ ปี	
		(ในเขตรับผิดชอบของหน่วยงาน) ไม่ปรากฏข้อมูลการศึกษา	
		๑.๕ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน ๑๑๑๑ ปี	
		(ศูนย์การเรียนชุมชนแห่งที่ตำบล)	
		๑.๖ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาเกี่ยวกับเด็กปฐมวัย จำนวน ๑๑๑๑ ปี	
		(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามประกาศกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)	
๒	เก็บข้อมูลลุ่มน้ำย่อยเพื่อเตรียมความพร้อมการจำแนกเขตท้องถิ่น	- จัดทำแผนเก็บข้อมูลเบื้องต้น ศาสนา , เศรษฐกิจ และสังคม ปี ๒๕ - ปัจจุบัน	* ข้อเสนอแนะ/ปัญหา
		- ได้จัดทำแผนเก็บข้อมูลและนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบ ๑๑๑๑ บาท ดังนี้	(๑) การเก็บข้อมูลการศึกษา (ควรเก็บข้อมูลพื้นฐานก่อนเพื่อ
		ประกอบด้วย	ในพื้นที่ ๑๑/๑.
		๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของการการศึกษาพื้นที่ลุ่มน้ำ (๑๑๑๑)	- ยังไม่ดำเนินการ ข้อมูลค่าใช้จ่ายของ ได้ตรวจ
		- จำนวน ๑๑๑๑ ปี	และวิจัย การการศึกษา ปกติของการจัดการศึกษา
		๑.๒ ข้อมูลสถานการณ์ส่วนท้องถิ่น (๑๑/๑.)	ที่ผ่านมาผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำ
		- จำนวน ๑๑๑๑ ปี	ขึ้น ๆ โดยการเก็บข้อมูลต่างๆ ได้ดำเนินการในการศึกษา
		๑.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑๑๑๑) ที่ ๑๑/๑. มีหน้าที่และอำนาจในการจัด	- ปัญหา ขั้นตอนในการดำเนินงานที่ผ่านมาที่ผู้ปฏิบัติ
		- จำนวน ๑๑๑๑ ปี	เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้ผู้ปฏิบัติงาน
		๑.๔ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาด้อยโอกาส จำนวน ๑๑๑๑ ปี	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการจัดการศึกษา
		(ศูนย์การเรียนชุมชนแห่งที่ตำบล)	ของหน่วยงานที่ดังนี้ ๑๑/๑. ๑.๑. ๑๑/๑๑.
		๑.๕ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาเกี่ยวกับเด็กปฐมวัย จำนวน ๑๑๑๑ ปี	(๒) การเก็บข้อมูลการศึกษาพื้นที่ลุ่มน้ำย่อยเพื่อ
		(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามประกาศกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)	- ยังไม่ดำเนินการ ข้อมูลพื้นฐาน ได้ดำเนินการจัดทำ
			การจัดทำแผนที่ของน้ำที่ดินในพื้นฐานของหน่วยงานของ
			ส่วนท้องถิ่น ๑.๑. ๑๑๑๑๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
			หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านศึกษา ที่ เขต ๐๑๑๑.๑๑/
			ว ๑๑๑๑๑๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
			(๑) การที่ ๑๑๑๑. ยังไม่ดำเนินการจัดทำแผนที่ของน้ำที่ดินในพื้นฐาน
			- การที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำแผนที่ ๑๑/๑. ยังไม่ได้
			ดำเนินการจัดทำแผนที่ ให้ผู้ปฏิบัติงานที่ดำเนินการจัดการศึกษา
			ในพื้นที่ ๑๑/๑.

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียด (ประมาณการจำนวนครุภัณฑ์ที่จะใช้ในการดำเนินงานครั้งนี้)	กฎเกณฑ์/มาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ด้านเทคนิคและประกอบ
			- การใช้งานเชื่อมต่อ ไม่มีการสายใยแก้ว ต่อกับ ซึ่งเป็น
			เครือข่ายการสื่อสาร ให้ใช้งานการเชื่อมต่อ
			ในลูกค้า
๑	ค่าบริการอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการการติดตั้งการเชื่อมต่อ	- ให้ติดตั้งระบบเชื่อมต่อสายสื่อสารความเร็วสูง	
		ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ	* ด้านเทคนิคและ
		(a) ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL	- ต้องรองรับการทำงาน ด้านเทคนิคและ ให้ตรง
		- ไม่น้อยกว่า 4,000 บาท	และเชื่อม การการเชื่อมต่อ ประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง
		(b) ระบบ Wireless Fidelity : WiFi	กับการปฏิบัติงานการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและประกอบการ
		- ไม่น้อยกว่า 4,000 บาท	ซึ่ง ๆ ให้ตรงการเชื่อมต่อ ให้ใช้งานการเชื่อมต่อ
		- ตกลง การเชื่อมต่อการใช้งานเชื่อมต่อ ให้ตรงตามข้อกำหนด	- ซึ่งการ ซึ่งตรงเชื่อมต่อ การเชื่อมต่อ ให้ใช้งานเชื่อมต่อ
			ในลักษณะการเชื่อมต่อการเชื่อมต่อ ให้ใช้งานเชื่อมต่อ
			การเชื่อมต่อการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ ให้ใช้งานเชื่อมต่อ
			ระบบการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ ด้านเทคนิคและ
๔	ค่าบริการอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการการติดตั้งการเชื่อมต่อ (ค่าเช่าใช้บริการ	- ติดตั้งการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ ซึ่งตรงเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ	* ด้านเทคนิคและ
		ผู้ให้บริการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ บาท/ปี	- ต้องรองรับการทำงาน ด้านเทคนิคและ ให้ตรง
		- ให้ติดตั้งการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ	และเชื่อม การการเชื่อมต่อ ประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง
		(a) ระดับความเร็วสูง (Up - Down)	กับการปฏิบัติงานการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและประกอบการ
		*อัตราเช่าไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/การเชื่อม (๑๐,๐๐๐ บาท/พน/ปี)	ซึ่ง ๆ ให้ตรงการเชื่อมต่อ ให้ใช้งานการเชื่อมต่อ
		*ซึ่งการเชื่อมต่อลูกค้า ไม่ต้องใช้อุปกรณ์ การเชื่อมต่อการใช้งาน	- ซึ่งการ ซึ่งตรงเชื่อมต่อ การเชื่อมต่อ ให้ใช้งานเชื่อมต่อ
		บริการการเชื่อมต่อลูกค้าการเชื่อมต่อ การเชื่อมต่อการใช้งาน (ADSL)	ในลักษณะการเชื่อมต่อการเชื่อมต่อ ให้ใช้งานเชื่อมต่อ
		(b) ระดับความเร็วสูงการเชื่อม (Up - Down)	การเชื่อมต่อการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ ให้ใช้งานเชื่อมต่อ
		*อัตราเช่าไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/การเชื่อม (๑๐,๐๐๐ บาท/พน/ปี)	ระบบการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ ด้านเทคนิคและ
		*ซึ่งการเชื่อมต่อลูกค้า ไม่ต้องใช้อุปกรณ์ การเชื่อมต่อการใช้งาน	
		บริการการเชื่อมต่อลูกค้าการเชื่อมต่อ การเชื่อมต่อการใช้งาน (ADSL)	
๕	ค่าบริการอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการการติดตั้งการเชื่อมต่อ	- ซึ่งการ ซึ่งตรงเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ ซึ่งตรงเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ	* ด้านเทคนิคและ
		- ให้ติดตั้งการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ	- ต้องรองรับการทำงาน ด้านเทคนิคและ ให้ตรง
		ซึ่งเชื่อมต่อ ๒.๑. ค่าติดตั้งการเชื่อมต่อ (การติดตั้ง)	และเชื่อม การการเชื่อมต่อ ประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง
		(a) การติดตั้ง	กับการปฏิบัติงานการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและประกอบการ
		- การติดตั้งการเชื่อมต่อ ครั้งละ ๑๕๐ บาท/การเชื่อม	ซึ่ง ๆ ให้ตรงการเชื่อมต่อ ให้ใช้งานการเชื่อมต่อ
		- การติดตั้งการเชื่อมต่อ ครั้งละ ๑๕๐ บาท/การเชื่อม	- ซึ่งการ ซึ่งตรงเชื่อมต่อ การเชื่อมต่อ ให้ใช้งานเชื่อมต่อ
		- การติดตั้งเชื่อมต่อลูกค้าการเชื่อม ครั้งละ ๑๕๐ บาท/การเชื่อม	ในลักษณะการเชื่อมต่อการเชื่อมต่อ ให้ใช้งานเชื่อมต่อ
		- การติดตั้งเชื่อมต่อการเชื่อมต่อการใช้งาน ครั้งละ ๑๕๐ บาท/การเชื่อม	การเชื่อมต่อการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ ให้ใช้งานเชื่อมต่อ
		- การติดตั้งการเชื่อมต่อ (ADSL)	ระบบการเชื่อมต่อ ด้านเทคนิคและ ด้านเทคนิคและ
		(a) การติดตั้ง ครั้งละ ๑๕๐ บาท/การเชื่อม	
		(b) การติดตั้งการเชื่อมต่อ ครั้งละ ๑๕๐ บาท/การเชื่อม	
		(c) การติดตั้งการใช้ ครั้งละ ๑๕๐ บาท/การเชื่อม	

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียด (ประกอบการจัดทำบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ)	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ที่ขอยกเว้นการปฏิบัติ
		(ฉ) การศึกษาอื่น (Top Up)	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ภาคเรียน	
		* โดยให้ความช่วยเหลือการศึกษาแก่นักเรียนที่มีปัญหาด้าน [illegible]	
		ให้เป็นไปตามที่กำหนด	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ภาคเรียน	
		* โดยให้ความช่วยเหลือการศึกษาแก่นักเรียนที่มีปัญหาด้าน [illegible]	
		ให้เป็นไปตามที่กำหนด	
		๔.๑ ค่าหนังสือเรียน	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ปี	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม จำนวนเงิน	
		(ก) ประถมศึกษาปีที่ ๑ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ข) ประถมศึกษาปีที่ ๒ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ค) ประถมศึกษาปีที่ ๓ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ง) ประถมศึกษาปีที่ ๔ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(จ) ประถมศึกษาปีที่ ๕ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ฉ) ประถมศึกษาปีที่ ๖ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม จำนวนเงิน	
		(ก) มัธยมศึกษาปีที่ ๑ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ข) มัธยมศึกษาปีที่ ๒ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ค) มัธยมศึกษาปีที่ ๓ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม จำนวนเงิน	
		(ก) มัธยมศึกษาปีที่ ๔ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ข) มัธยมศึกษาปีที่ ๕ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ค) มัธยมศึกษาปีที่ ๖ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		- จ่ายเงินค่าหนังสือ (ปกติ) จำนวนเงิน	
		(ก) อาชีวะ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ข) อาชีวะเกษตรกรรม คนละ [illegible] บาท/ปี	
		(ค) อาชีวะพาณิชย์ คนละ [illegible] บาท/ปี	
		๔.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ภาคเรียน	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ภาคเรียน	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ภาคเรียน	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ภาคเรียน	
		- จ่ายเงินค่าหนังสือ (ปกติ) คนละ [illegible] บาท/ภาคเรียน	
		๔.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ปี	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ปี	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ปี	
		- จ่ายเงินอุดหนุนค่าเทอม คนละ [illegible] บาท/ปี	
		- จ่ายเงินค่าหนังสือ (ปกติ) คนละ [illegible] บาท/ปี	

ข้อ	หมวด	ข้อมูลการตรวจสอบ ประเภทการจัดซื้อจัดจ้างในลุ่มน้ำที่ไม่ได้รับอนุมัติการตรวจสอบก่อนดำเนินการ	กลุ่มงาน/หน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบ ดำเนินการแก้ไขการตรวจสอบ
		๔.๔ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการดังนี้	
		- รถยนต์ประจำตำแหน่ง ราคาประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท/การจัดซื้อ	
		- รถยนต์ประจำตำแหน่ง ราคาประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท/การจัดซื้อ	
		- รถยนต์ปิกอัพ ราคาประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท/การจัดซื้อ	
		- รถยนต์ปิกอัพ ราคาประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท/การจัดซื้อ	
		- รถยนต์ปิกอัพ (บรรทุก) ราคาประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท/การจัดซื้อ	
๖	ปัญหาด้านการบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุ ที่ต้องปรับปรุง	- จัดซื้อวัสดุ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเข้าข่ายต้องจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ๑๐๐,๐๐๐ บาท	
		ดังนี้	
		(๑) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	- หน่วยงาน ที่รับผิดชอบดำเนินการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
		ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาที่ไม่ใช่นิติบุคคล (ผู้รับจ้างรายเดิม)	หรือจ้างเหมา จากการเวียนกันเป็นรายเดือน (ผู้รับจ้างรายเดิม)
		- งวดๆ ละ ๑ ครั้ง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวม ๑๑ เดือน	ประกอบกับการตรวจสอบภายในด้านการเงิน
		(๒) ปรับปรุงระบบสารสนเทศในเครือข่าย โดยการ e-bidding ๑ ระบบ จำนวน รวม ๑๑ เดือน	- หน่วยงาน ประกอบกับการตรวจสอบภายในด้านการเงิน
		(๓) ค่าวัสดุสำนักงาน	- ดำเนินการ ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ ให้ครบถ้วนถูกต้อง
		- งวดๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท	ตามกฎหมายที่ดี ประกอบกับการตรวจสอบภายใน
		(๔) ค่าซื้อครุภัณฑ์ต่างๆ ตามรายการที่ขอจัดซื้อ	- ดำเนินการ ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ ให้ครบถ้วนถูกต้อง
		- งวดๆ ละ ๑ ครั้ง ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท	ตามกฎหมายที่ดี ประกอบกับการตรวจสอบภายใน
			ผู้รับจ้างการซื้อจัดจ้างและดำเนินการตามขั้นตอน ๆ
			ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ หนังสือกรมบัญชีกลาง
			ให้ปฏิบัติการซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ระเบียบ ที่ต้องปฏิบัติ
			หน้าที่ของเจ้าหน้าที่พัสดุ ตามที่ได้รับ และให้ปฏิบัติ
			ตามแนวทางที่ได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนที่ถูกต้อง
			ตามระเบียบให้ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางที่ถูกต้อง
			ที่ต้องปฏิบัติ ให้ถูกต้องตามระเบียบที่ต้องปฏิบัติ ให้ทำการ
			ตรวจสอบ ตามที่ได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนที่ถูกต้อง
			ตามเงื่อนไขที่ถูกต้องตามประกาศ ที่ได้รับ ให้ถูกต้อง
			โดยผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีการตรวจสอบ ตามหลักเกณฑ์ที่ต้องปฏิบัติ
			ตามประกาศ ของหน่วยงานที่ดีกว่าประกาศ ตามระเบียบ พ.ศ. ๒๕๕๓
			และปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามระเบียบ ตามหลักเกณฑ์ที่ต้องปฏิบัติ
			การปฏิบัติ การดำเนินงาน การตรวจสอบ การดำเนินการ ตามระเบียบ
			และการตรวจสอบ ของหน่วยงานประกาศ ตามระเบียบ
			พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗	ปัญหาด้านการบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุ (ระดับจังหวัด)	- จัดซื้อวัสดุ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเข้าข่ายต้องจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	
		โดยการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ได้รับการดำเนินการ จำนวน ๑ ครั้ง ๆ ละ	
		๑๐,๐๐๐ บาท ดังนี้	
		(๑) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด (ผู้รับจ้างรายเดิม)	- หน่วยงาน ที่รับผิดชอบดำเนินการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
		จัดการจัดซื้อ ๑๕,๐๐๐ บาท/งวด รวม ๑๑ เดือน	หรือจ้างเหมา จากการเวียนกันเป็นรายเดือน (ผู้รับจ้างรายเดิม)
			ประกอบกับการตรวจสอบภายในด้านการเงิน

ที่	งานบริการ	ข้อมูลรายละเอียดงานบริการที่ต้องการให้ประชาชนทราบ	กฎหมาย/ระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ
		(๒) [illegible]	- [illegible]
		(๓) [illegible]	- [illegible]
		- [illegible]	[illegible]
		- [illegible]	
		(๔) [illegible]	- [illegible]
		- [illegible]	[illegible]
		- [illegible]	[illegible]
			[illegible]
		(๕) [illegible]	- [illegible]
			[illegible]
			[illegible]

ลำดับที่	งานบริการ	ข้อมูลรายละเอียดประกอบการพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือเพิกถอนใบอนุญาต	กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง/มีแบบฟอร์มหรือไม่
		๔.๔ ค่าบริการแบบเดี่ยว	(๑) ตาม ที่กำหนดในการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม
		- ชั่วโมงสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี	- การชำระเงินค่าจ้าง และค่าบำรุงไม่ ตกค้าง ชั่วคราว
		- ชั่วโมงละ ๓๐๐ บาทปี	ชั่วคราว ให้ผู้ปฏิบัติงานเดินทาง ตาม ในเขตพื้น ตกค้าง
		๔.๕ ค่าบริการแบบผู้ใหญ่	- การชำระเงินค่าจ้าง ไม่ตกค้าง ค่าบำรุงไม่ ตกค้าง ชั่วคราว
		- ชั่วโมงสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี	ชั่วคราว ให้ผู้ปฏิบัติงานเดินทางในเขตพื้น ไม่ตกค้าง ผู้ปฏิบัติ
		- ชั่วโมงละ ๓๐๐ บาทปี	งานเดินทางออกนอกเขตพื้นที่ ตามคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๑๑๑๑ และที่แก้ไข
			เพิ่มเติม ประกาศกรมอนามัยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนค่าจ้าง ค่าเดินทาง
			ที่ ๓๓ ๒๕๕๕/๒๑ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๕
๔	ขั้นตอนการดำเนินงานบริการ	๑. ค่าบริการเดี่ยวแบบเหมาจ่าย (ผู้ปฏิบัติงานที่ศูนย์เด็กเล็ก/	- กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ค่าจ้างประจำ และ
	การจัดการศึกษาก่อนวัยเรียน	ศึกษา ครูประจำศูนย์ ครูประจำชั้นปฏิบัติงาน และครูผู้ปฏิบัติงานในการดูแล)	ค่าจ้างชั่วคราว จากงานในเขต มีการประจำ
	บางครอบครัวเลือกใช้บริการ	- ชั่วโมงสำหรับครูผู้ปฏิบัติงานศูนย์	ปฏิบัติงานตามสายงานจ้าง
	ที่พักให้การดูแลบุตรได้	๒. ค่าประกันชีวิตสำหรับเด็กปฏิบัติงานที่ศูนย์เด็กเล็ก (ผู้ปฏิบัติงานที่	- กฎหมาย ประกาศกรมอนามัยว่าด้วยการเบิกจ่าย
		ศูนย์เด็กเล็กการศึกษา ครูประจำศูนย์ ครูประจำชั้นปฏิบัติงาน และครู	
		ผู้ปฏิบัติงานในการดูแล)	
		- ค่าบริการเดี่ยวปีในช่วงเวลาเด็ก/ครูประจำชั้นปฏิบัติงาน ตาม	
		- ให้ผู้ปฏิบัติงานชำระเงินเดือนค่าจ้างตามการปฏิบัติงานจริง ตาม	
		๓. เงินค่าตอบแทนสำหรับการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ผู้ปฏิบัติงานที่ศูนย์เด็ก	- กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ค่าจ้างประจำ และ
	ปฏิบัติงานในวันหยุด ๒.๑๑๑๑ ๒.๑๑๑๑)		ค่าจ้างชั่วคราว จากงานในเขต (ปฏิบัติงาน)
		- ชั่วโมงปฏิบัติงานละ ๒,๑๑๑ บาทต่อชั่วโมง	ปฏิบัติงานตามสายงานจ้าง
		๔. ค่าจ้างตามการเดินทางผู้ปฏิบัติงานที่ศูนย์เด็กเล็กการศึกษา และครูประจำ	- การเดินทาง ตามระเบียบกรมบัญชีกลาง ใช้ระบบเบิกจ่าย
	ศูนย์เด็กเล็กการศึกษา		ราชการทางบก
		- ชั่วโมงปฏิบัติงานละ ๔,๑๑๑ บาทต่อเดือน	
		๕. ค่าจ้างตามการเดินผู้ปฏิบัติงานที่ศูนย์เด็กเล็กการศึกษา และครูประจำ	- การเดินทาง ตามระเบียบกรมบัญชีกลาง ใช้ระบบเบิกจ่าย
	ศูนย์เด็กเล็กการศึกษา		ราชการทางบก
		- ชั่วโมงปฏิบัติงานละ ๔๐ วัน วันละ ๔ ชั่วโมง ๆ ละ ๒๐๐ บาท	
		๖. ค่าจ้างตามการเดินผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานนอกเวลา	- การเดินทาง ตามระเบียบกรมบัญชีกลาง ใช้ระบบเบิกจ่าย
	(ระหว่างวันเสาร์ - วันอาทิตย์)		ราชการทางบก
		- ชั่วโมงปฏิบัติงาน ตามละ ๔๐ วัน ๆ ละ ๓๐๐ บาท	
		๗. ค่าอาหารกลางวัน	- การเดินทาง ตามระเบียบกรมบัญชีกลาง ใช้ระบบเบิกจ่าย
		(๑) สำหรับการศึกษาที่ต่อเนื่องในการเรียนเพื่อดูแลเด็กปฐมวัย (๒ เดือน)	ราชการทางบก
		และเพื่อดูแลการปฏิบัติงานที่ศูนย์การศึกษา ที่ต้องเข้ารับการศึกษาต่อเนื่องเป็น	
		เป็นชั่วโมงการเรียน (ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ปีที่ ๖)	
		- ชั่วโมงปฏิบัติงานละ ๔๐ วัน ๆ ละ ๒๐๐ บาท	
		(๒) สำหรับการศึกษาที่จัดการศึกษาแบบต่อเนื่องระยะสั้น	
		(หลักสูตรการศึกษาที่เป็นรูปแบบของหลักสูตรเพื่อการศึกษา มีการเก็บค่าเล่าเรียน	
		ในการเข้าเป็นผู้ฝึกอบรม (๒, ๓๑๑) และมีการเก็บค่าเล่าเรียนการฝึกอบรมวิชาชีพ (๒, ๓๑๑)	
		- ชั่วโมงปฏิบัติงานละ ๒๐๐ วัน ๆ ละ ๒๐๐ บาท	
		๘. ค่าใช้สอยในการปฏิบัติงานที่ศูนย์เด็กเล็ก	- การเดินทาง ตามระเบียบกรมบัญชีกลาง ใช้ระบบเบิกจ่าย
		- ชั่วโมงปฏิบัติงานเป็นเงินไม่เกิน ๒๐,๑๑๑ บาท ต่อปี	ราชการทางบก

ที่	รายการ	ข้อมูลการขอเปิด ประเภทการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ขอเปิดและจำนวนห้องเรียน	กลุ่มสาขาวิชาที่ขอเปิดสอน/ ชื่อหลักสูตรของสถานประกอบการ
		๑. ค่าใช้จ่ายเพื่อการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน ค่าเครื่องมือการศึกษา	- ค่าตำรับตำรา ค่าหนังสือ/ตำราเรียน ใช้สอยและวัสดุ
		ค่าใช้จ่ายการศึกษาตามหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและ	รายการค่าใช้สอย
		หลักสูตรโดยการศึกษา ปฏิบัติงานศึกษาตามหลักสูตรวิชาชีพ (ม. ๑-๓)	
		และเรียนการศึกษา ตามประสบการณ์วิชาชีพ (ม. ๔-๖)	
		- จัดการเรียนรู้ตามหลัก ๑,๐๐๐ บาท ต่อปี	
		๑๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเป็นรูปเล่มหลักสูตร และเอกสารเรียน	- ค่าตำรับตำรา ค่าหนังสือ/ตำราเรียน ใช้สอยและวัสดุ
		การพัฒนาวิชาชีพและศึกษาและวิจัยหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	รายการค่าใช้สอย
		ในการศึกษาตามหลักสูตรและสาขา	
		(๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเป็นรูปเล่มหลักสูตรเพื่อการเรียนการสอน	
		วิชาเรียนการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
		- จัดการเรียนรู้ใช้งบ ๑,๐๐๐ บาท	
		(๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหลักสูตรเรียนการศึกษา หลักสูตรวิชาชีพ	
		และเรียนการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและสาขา	
		- จัดการเรียนรู้ใช้งบ ๑,๐๐๐ บาท	
		(๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหลักสูตรเรียนการศึกษา (สถานประกอบ)	
		และเรียนการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและสาขา	
		- จัดการเรียนรู้ใช้งบ ๑,๐๐๐ บาท	

หมายเหตุ : ๑) การเปิดการศึกษาในสถานที่ (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์เรียนรู้ชุมชน) ให้สถานประกอบการส่งเรื่องขอเปิดพร้อมประกาศ
ตำรับตำรา ค่าหนังสือ/ตำราเรียน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประกอบการพิจารณาเพื่อขอรับการ
ขึ้นทะเบียนสถานประกอบการจัดการเรียนรู้ ๑ โดยการยื่นเอกสารให้ฝ่ายการเรียนการสอนศึกษา สำนักงานเขต
การตรวจสอบตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำของการศึกษาตามหลักสูตรสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒) การเปิดการศึกษาเชิงรุก ให้สถานประกอบการส่งเรื่องขอเปิดพร้อมประกาศ โดยยื่นผู้ปฏิบัติงานเรียน
การตรวจสอบตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำของการศึกษาตามหลักสูตรสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศ
กรมวิชาการศึกษาตามหลักสูตร ฉบับที่ ๑๑ ๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑
๓) การเปิดรายวิชาเพิ่มเติมที่ขึ้นอยู่กับความต้องการของสถานประกอบการ
๓.๑) การเปิดรายวิชาเพิ่มเติม ตามข้อกำหนดให้สถานประกอบการส่งเรื่องขอเปิดรายวิชา ให้ยื่นเอกสารประกอบ โดยยื่นผู้ปฏิบัติงาน
ระเบียบการตรวจสอบตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำของการศึกษาตามหลักสูตรสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศ
กรมวิชาการศึกษาตามหลักสูตร ฉบับที่ ๑๑ ๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑
๓.๒) การเปิดรายวิชาเพิ่มเติม ในกรณีสถานประกอบการส่งเรื่องขอเปิดรายวิชา ให้ยื่นเอกสารประกอบ โดยยื่นผู้ปฏิบัติงาน
ระเบียบการตรวจสอบตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำของการศึกษาตามหลักสูตรสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศกรมวิชาการศึกษาตามหลักสูตร ฉบับที่ ๑๑ ๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑
๔) ให้สถานประกอบการส่งเรื่องขอเปิดรายวิชาเพิ่มเติม จัดทำแบบสรุปประเมินผลการปฏิบัติงานการฝึกอาชีพ
รายงาน (ตามแบบที่กำหนด) พร้อมสำเนาเอกสารผู้ปฏิบัติงานประกอบการจัดทำรายงานประกอบ
พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อสถานประกอบการส่งเรื่องขอเปิด ๑ เล่ม เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มรายวิชาประกอบการ
การวิเคราะห์ความต้องการ และการศึกษาต่อเนื่อง (ระยะสั้น) ในสถานประกอบการ ตามแผนการจัดการศึกษาต่อเนื่อง
โดยจัดส่งเรื่อง ไปที่ สำนักงานกลุ่มงานบุคลากรด้านการจัดการศึกษาต่อเนื่อง กรมส่งเสริมการเกษตร
ถนนเกษตรศาสตร์ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐๐๐ ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

รายละเอียดการติดต่อประสานงาน
กลุ่มงานวิเคราะห์และพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
แบบกำหนดวันจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามมติ ที่ ๑๓ ๐๐๑๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

ที่	รายการ	ข้อมูลรายละเอียดการติดต่อประสานงาน
๑	เงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ (ค่าใช้จ่ายทั่วไป)	- กลุ่มงานบูรณาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (๐๔.๒๙)
		- โทรศัพท์ ๐๖ ๖๑๑๑ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๑
๒	เงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ	- กลุ่มงานบูรณาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (๐๔.๒๙)
		- โทรศัพท์ ๐๖ ๖๑๑๑ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๑
๓	เงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น	- กลุ่มงานบูรณาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (๐๔.๒๙)
		- โทรศัพท์ ๐๖ ๖๑๑๑ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๑
๔	เงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น	- กลุ่มงานบูรณาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (๐๔.๒๙)
	(ค่าใช้จ่ายพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	- โทรศัพท์ ๐๖ ๖๑๑๑ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๑
๕	เงินอุดหนุนสำหรับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาพื้นฐานตามนโยบาย	- กลุ่มงานบูรณาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (๐๔.๒๙)
	ของรัฐบาลการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- โทรศัพท์ ๐๖ ๖๑๑๑ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๑
๖	เงินอุดหนุนสำหรับเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาตามนโยบายโอกาส	- กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาพลเมือง สิทธิและหน้าที่
		และความเป็นพลเมืองท้องถิ่น (๐๔.๒๙)
		- โทรศัพท์ ๐๖ ๖๑๑๑ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๑ - ๑๑๑๑
๗	เงินอุดหนุนสำหรับเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาตามนโยบาย (รายหัว/ค่าเรียน)	- กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาพลเมือง สิทธิและหน้าที่
		และความเป็นพลเมืองท้องถิ่น (๐๔.๒๙)
		- โทรศัพท์ ๐๖ ๖๑๑๑ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๑ - ๑๑๑๑
๘	เงินอุดหนุนสำหรับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ	- กลุ่มงานบูรณาการจัดการศึกษาท้องถิ่น (๐๔.๒๙)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๐๔.๒)	- โทรศัพท์ ๐๖ ๖๑๑๑ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๑
๙	เงินอุดหนุนสำหรับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ	- กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาท้องถิ่น (๐๔.๒๙)
	โรงเรียนที่จัดการศึกษาตามมาตรฐาน	- โทรศัพท์ ๐๖ ๖๑๑๑ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๑ - ๑๑๑๑

ด่วนที่สุด

ที่ สท ๐๐๒๓.๑๔/๑๗ ๕๔๓

สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำโส
เลขรับ ๑๓๕๕ / ๒๕๖๔
วันที่ ๒๓ ก.ค. ๖๔
เวลา ๑๕.๕๔ น.

ถนนสุวรรณคร สท ๓๓๑๐๐

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไปเป็นอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้สูงอายุและอุดหนุนภาคโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวัฒนานคร และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนานคร ด่วนที่สุด ที่ สท ๐๐๒๓.๑๔/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสระแก้ว ด่วนที่สุด ที่ สท ๐๐๒๓.๑๔/ว ๑๒๓๔ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อ้างถึง อำเภอวัฒนานครได้แจ้งซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ความทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

อำเภอวัฒนานครได้รับแจ้งจากจังหวัดสระแก้วว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้สูงอายุและอุดหนุนภาคโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุด้านรายรับ ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำและด้านรายจ่ายให้ตั้งไว้ในหมวดงบกลางประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ หรือเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิโรจน์ ขนะจิตร)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นายบัณฑิต ผลาทาญ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำโส

(นายศิวพงษ์ พันธุ์โสดา)
นายอำเภอวัฒนานคร

(นายประดิษฐ์ ถาวรกุล)
นักพัฒนาการปกครองชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

(นายบัณฑิต ผลาทาญ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

โทร. ๐-๓๗๕๖-๑๓๑๙, ๐๘ ๗๗๓๔ ๑๓๑๐

ด่วนที่สุด

ที่ สก ๐๐๒๒.๑/ว ๑๒๓๔

เลขที่ 3/69
วันที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๙
เวลา ..... น.

สำนักงานจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสระแก้ว ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๒.๑/ว ๑๑๑๕ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๕๓๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดสระแก้วได้ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดสระแก้วได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้แจ้งนายกเทศมนตรี และองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุด้านรายรับ ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการถ่ายโอนภารกิจ และด้านรายจ่าย ให้ตั้งไว้ในหมวดเงินกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ หรือเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน นายอำเภอวัฒนานคร
- เห็นชอบ
- เห็นชอบ
- เห็นชอบ
- เห็นชอบ

ทราบและถือปฏิบัติ

(นายณัฏฐชัย บำรุงสุขสันติ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร ๐ ๓๗๔๔ ๓๓๑๑ /โทรสาร ๐ ๓๗๔๑ ๕๑๑๑

ศูนย์รับ
16 ก.ค. 69

(นายจิรวงษ์ ทับผู้โชติ)
นายอำเภอวัฒนานคร

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๗๓๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๑๒๘ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ความละเอียดตามอ้างอิง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ขอให้จังหวัดแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ด้านรายรับ ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมาย และ ด้านรายจ่าย ให้ตั้งไว้ในหมวดรายจ่าย ประเภทเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ หรือเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นายปวงชูร วัฒนสมิติ
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต
โทร. ๐-๒๒๔๑-๗๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๑
ผู้ประสานงาน พิรเมฐ ประชุมพาสิทธิ์

แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในส่วนของเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

รายการ	รายละเอียด/กิจกรรม	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	- ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จะได้รับ ๖๐๐ บาท อายุ ๗๐-๗๙ ปี จะได้รับ ๗๐๐ บาท อายุ ๘๐-๘๙ ปี จะได้รับ ๘๐๐ บาท และอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จะได้รับ ๑,๐๐๐ บาท (เว้นแต่ในส่วนของเงินที่เพิ่มขึ้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ ๑๑ ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินและการจัดสวัสดิการของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ได้ดำเนินการให้รับรายเดือนมาก่อน) - ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตั้งงบประมาณในรับเงินอุดหนุนเฉพาะเงินอุดหนุนที่มีวัตถุประสงค์ดังนี้ ด้านรายรับ : ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมาย ด้านรายจ่าย : ให้ตั้งไว้ในหมวดรายจ่าย ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - ให้ตั้งงบประมาณเต็มจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินสดและโอนเข้าบัญชีผ่านระบบ e-payment และขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเข้าบัญชีเอง (เดิม) โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลประชากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้สูงอายุ ๓ ปี ย้อนหลัง ข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้ขึ้นทะเบียนในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน - การดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๕๖

แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนของ
เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

รายการ	รายละเอียด/กิจกรรม	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ	- ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน (ตามติดตามรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน (ตามติดตามรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗) เป็นต้นไป ส่วนของเงินเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินอนุเคราะห์เพื่อการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ให้ดำเนินการไปพร้อมกัน รายละเอียดดังนี้ - ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตั้งงบประมาณในข้อมูลปีที่/เทศปีงบปีที่ ดังนี้ ด้านรายรับ : ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเฉพาะกิจ ด้านรายจ่าย : ให้ตั้งไว้ในหมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ - ให้ตั้งงบประมาณเต็มจำนวนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินสดและที่โอนเข้าบัญชีผ่านระบบ e-payment และที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเข้าบัญชีเอง (ถ้ามี) โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามภาคผนวกบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเพิ่มขึ้นของจำนวนพิการ ๓ ปี ย้อนหลัง ข้อมูลประมาณการจำนวนคนพิการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดว่าจะมาขอขึ้นทะเบียนเพิ่มเติมระหว่างปี และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบฐานข้อมูลการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน - การดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสำการที่เกี่ยวข้อง	ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๖

แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนของ
เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

รายการ	รายละเอียด/กิจกรรม	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	- ดำเนินการตั้งรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองแล้วว่าทำการวินิจฉัยแล้ว และราษฎรได้แจ้งเพื่อขอรับการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน - ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตั้งงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ดังนี้ ด้านรายรับ : ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนฯ ด้านรายจ่าย : ให้ตั้งไว้ในหมวดสงเคราะห์ ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ - ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลปัจจุบันของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยเอดส์ ๑๐ ปี อ้างอิงข้อมูลประมาณการจำนวนผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่ของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ศาสตราจารย์นายแพทย์เชี่ยวชาญเพิ่มเติมเป็นรายปี และข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกัน - การดำเนินการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง	ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๕

ด่วนที่สุด

ที่ สก ๐๐๒๑.๑๔/ ๙๗๒

ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร
ถนนสุวรรณคร สก ๒๑๑๖๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวัฒนานคร และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแฟ

อ้างถึง หนังสืออำเภอวัฒนานคร ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๑.๑๔/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสระแก้ว ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๑.๔/ว ๑๑๔๕ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามอ้างถึง อำเภอวัฒนานครได้แจ้งการซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

อำเภอวัฒนานครได้รับแจ้งจากจังหวัดสระแก้วว่า เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนที่คณะรัฐมนตรีจะเห็นชอบควรให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นรูปแบบเดิมไป ขอให้กำชับองค์การบริหารส่วนตำบลเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ไว้เป็นการล่วงหน้า และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล จัดเตรียมงบประมาณเพื่อรองรับกรณีการจัดการเลือกตั้ง แทนตำแหน่งที่ว่าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม สำหรับกรณีการจัดการเลือกตั้งภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัณฑิต มลาศาสตร์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแฟ

(นายจักรพงษ์ ทันสุโชติ)
นายอำเภอวัฒนานคร

(นายบัณฑิต มลาศาสตร์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแฟ

(นายศรศิต อารรกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร. ๐-๓๗๒๖-๑๐๑๔, ๐๘ ๗๗๗๔ ๑๑๒๐

นางสาวกัญญวัฒน์ ขอนอะชิน
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อำเภอวัฒนานคร
เลขที่ 3450
วันที่ ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๔
เวลา ..... น.

ด่วนที่สุด

ที่ สก ๐๐๒๑.๔/ว ๓๙๙๕

ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสระแก้ว ด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๑.๔/ว ๓๓๗๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๔๓๔๙ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามอ้างถึง จังหวัดสระแก้วได้แจ้งการซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดสระแก้วได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนที่คณะรัฐมนตรีจะเห็นสมควรให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นรูปแบบต่อไป จะได้กำชับองค์การบริหารส่วนตำบลเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นไว้เป็นการล่วงหน้า และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล จัดเตรียมงบประมาณเพื่อรองรับกรณีการจัดการเลือกตั้ง แทนตำแหน่งที่ว่าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นเพิ่มเติม สำหรับกรณีการจัดการเลือกตั้งภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐชัย บำรุงสุขสันติ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

เรียน นายอำเภอวัฒนานคร
- เพื่อทราบ
- เห็นควรแจ้ง อปท.
ศูนย์ฯ
29 ก.ค. 64

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร. ๐ ๓๗๔๗๖ ๕๖๑๑ ต่อ ๑๔

(นายพิทักษ์ ทันสุโชติ)
นายอำเภอวัฒนานคร

สำนักงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวง
เลขรับที่ 12397
วันที่ 10 ก.ย. 2564
เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ [illegible]

[illegible]

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่
เลขรับ 9761
วันที่ 22 ก.ย. 2564
เวลา

เรื่อง [illegible]

เรียน [illegible]

อ้างถึง [illegible]

สิ่งที่ส่งมาด้วย [illegible]

[illegible]

[illegible]

[

ด่วนที่สุด

ที่ [illegible]

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ [illegible]

[illegible] กรกฎาคม [illegible]

เรื่อง การเตรียมการจัดทำกระบวนการลงคะแนนล่วงหน้าประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ [illegible] ลงวันที่ [illegible] กรกฎาคม [illegible]

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ [illegible] ลงวันที่ [illegible] กรกฎาคม [illegible]

๒. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ [illegible] ลงวันที่ [illegible] กรกฎาคม [illegible]

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งได้ขอความร่วมมือกระทรวงมหาดไทย แจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดได้กำชับให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เตรียมการจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นความละเอียดแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนที่คณะรัฐมนตรีจะพิจารณาให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นดังกล่าวต่อไป จึงขอให้ท่านแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกำชับองค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และกรุงเทพมหานคร เตรียมการจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นไว้เป็นการล่วงหน้า และกำชับให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล จัดเตรียมประมาณเพื่อรองรับกรณีการจัดการเลือกตั้ง และตำแหน่งที่ว่าง จนเต็มค่าใช้จ่ายอื่นเพิ่มเติม สำหรับกรณีการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ 2019 และขอความร่วมมือในการช่วยรวบรวมจัดตั้งหมู่บ้านและหมู่บ้าน หรือชุมชนหมู่บ้าน ขอให้พิจารณาดำเนินการปรับเพิ่มอัตราค่าใช้จ่ายในเดือนมีนาคม [illegible] เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง การมีคณะรัฐมนตรีจะเห็นสมควรให้มีการเลือกตั้งต่อไปการจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อไป

/ ทั้งนี้ ...

ดังนี้ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้แจ้งให้ทราบส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพื่อแจ้งผู้สมัครปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วยแล้ว รายละเอียดตามที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(วรุวัฒน์ อุดมฯ)
เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง

สำนักเลขานุการเลือกตั้งและการเลขานุการคณะกรรมการ
โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๑๑๑๑
โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๑๑๒๒

ด่วนที่สุด

ที่ [illegible]

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ [illegible]

[illegible] กรกฎาคม [illegible]

เรื่อง ความเห็นการจัดทำบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. [illegible] เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

เรียน สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ [illegible]
ลงวันที่ [illegible] กรกฎาคม [illegible]

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างแบบรายการค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน [illegible] แผ่น
๒. รายการการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง จำนวน [illegible] แผ่น
๓. การให้คำปรึกษาการชี้แจงเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น การใช้ระบบการบริการแจ้งข่าวผลคะแนนเลือกตั้งเพื่อเป็นวิทยาทานปี 2019
๔. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ [illegible]
ลงวันที่ [illegible] กรกฎาคม [illegible] จำนวน [illegible] แผ่น
๕. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ [illegible]
ลงวันที่ [illegible] กรกฎาคม [illegible] จำนวน [illegible] แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งได้ขอความร่วมมือการส่งเสริมการเลือกตั้งท้องถิ่น และได้มีข้อคำถามประกอบการจัดทำบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งขอชี้แจงมาเพื่อทราบว่า เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนที่คณะรัฐมนตรีจะเห็นชอบให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นรูปแบบเดิม จึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้แจ้งหนังสือให้องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และกรุงเทพมหานคร จัดทำบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. [illegible] เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นการล่วงหน้า และเร่งรัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล จัดเตรียมบประมาณเพื่อรองรับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามนัยที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ รายละเอียดการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์

/ เพื่อเป็น

๒

เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเลือกตั้งผู้แทนให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยโปร่งใสด้วย 2019 ที่จะถึงนี้ ประกอบกับการสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ที่มีอยู่ เช่น รายงานผลการเลือกตั้งที่ผ่านมา ฯ

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งได้แจ้งให้ทราบแล้วว่าสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจังหวัดทุกท่านแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ศิลปากร

(ศุภวิทย์ ภูมถา)

เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง

สำนักงานกฎหมายการเลือกตั้งและการเมืองท้องถิ่นประจำจังหวัด

โทร. ๐ [illegible]

โทรสาร ๐ [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

13 ก.ค. 59

ตัวอย่าง

[illegible]

หน่วย : บาท

ลำดับที่	[illegible]	จำนวนเงิน	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	
1	[illegible]	[illegible]	1. [illegible]
		[illegible]	[illegible]
			1.1 [illegible]
			[illegible] 1 - 4 เดือน
			1.2 [illegible]
			[illegible] 1 - 4 เดือน
			1.3 [illegible]
			[illegible] 1 - 4 เดือน
			1.4 [illegible]
			[illegible] 2 เดือน
			1.5 [illegible]
			[illegible] 2 เดือน
			1.6 [illegible]
			1.7 [illegible] ค่าเครื่องเขียน ยูนิฟอร์ม ฯลฯ
			[illegible]
			[illegible]
		[illegible]	[illegible]
			1.8 [illegible]
			1.9 [illegible]
			1.10 [illegible]
			1.11 [illegible]
			1.12 [illegible]
			1.13 [illegible]

ลำดับที่	[illegible]	จำนวนเงิน	รายละเอียดประกอบการพิจารณา
		[illegible]	[illegible]
			1.10 [illegible]
			1.11 [illegible]
			1.12 [illegible]
			1.13 [illegible]
			1.14 [illegible]
			1.15 [illegible]
			- [illegible]
			- [illegible]
			- [illegible]
			- [illegible]
			1.16 [illegible]
			1.17 [illegible]
			1.18 [illegible]
			1.19 [illegible]
			1.20 [illegible]
			1.21 [illegible]
			1.22 [illegible]
			1.23 [illegible]
			1.24 [illegible]
			1.25 [illegible]
			1.26 [illegible]
			1.27 [illegible]
			1.28 [illegible]
			1.29 [illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	2. [illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]
			2.1 [illegible]
			[illegible]
			[illegible]
			1. [illegible]
			2. [illegible]
			3. [illegible]
			- [illegible]
			- [illegible]
			[illegible]

ลำดับที่	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]	[illegible] 1.1 [illegible] 1.2 [illegible] 1.3 [illegible] 1.4 [illegible] 1.5 [illegible] 1.6 [illegible]
		[illegible]	[illegible] 2.1 [illegible] 2.2 [illegible]

[illegible] 1. [illegible]

2. [illegible] 2019 [illegible] 2.1.1 [illegible] [illegible] [illegible]

ตัวอย่าง

รายการการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง

ลำดับ	รายการวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง	จำนวนที่ใช้
1	บัตรเลือกตั้ง - การเลือกตั้งนายก - การเลือกตั้งสมาชิก (แต่ละ 20 บาท)	จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง + สำรองประมาณ 5-10 %
2	ตัวอย่างบัตรเลือกตั้ง - การเลือกตั้งนายก - การเลือกตั้งสมาชิก	หน่วยเลือกตั้งละ 5 แบบ หน่วยเลือกตั้งละ 5 แบบ
3	บัตรทายบัตรเลือกตั้งสำหรับผู้พิการทางสายตา หรือผู้สูงอายุ - การเลือกตั้งนายก - การเลือกตั้งสมาชิก	หน่วยเลือกตั้งละ 1 แผ่น หน่วยเลือกตั้งละ 1 แผ่น
4	หีบบัตรเลือกตั้ง - การเลือกตั้งนายก + สมาชิก พร้อมกัน - การเลือกตั้งนายก หรือ สมาชิก ประเภทเดียว	หน่วยเลือกตั้งละ 2 หีบ หน่วยเลือกตั้งละ 1 หีบ
5	คูหาออกเสียงลงคะแนน - การเลือกตั้งนายก + สมาชิก พร้อมกัน - การเลือกตั้งนายก หรือ สมาชิก ประเภทเดียว	หน่วยเลือกตั้งละ 5 คูหา หน่วยเลือกตั้งละ 3 คูหา
6	ยางรัดหีบบัตรเลือกตั้ง หรือ ถุงดำ - หีบบัตรพลาสติก - หีบกระดาษ - หีบเหล็ก	10 เส้น/หีบ 6 เส้น/หีบ 4 เส้น/หีบ
7	แบบกั้นแสงพลาสติก	หน่วยเลือกตั้งละ 1 ม้วน
8	วัสดุอุปกรณ์ประจำหน่วยเลือกตั้ง (รายละเอียด)	หน่วยเลือกตั้งละ 1 ชุด
9	แบบฟอร์มประจำหน่วยเลือกตั้ง	หน่วยเลือกตั้งละ 1 เล่ม

ลำดับ	รายการวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง	จำนวนที่ใช้
10	แบบจัดตั้งแบบเลือกตั้ง	
	- การเลือกตั้งนายก + สมาชิก พร้อมกัน	หน่วยเลือกตั้งละ 4 แผ่น (พิจารณาตามสัดส่วนจำนวนผู้มีสิทธิ์ประมาณ)
	- การเลือกตั้งนายก หรือ สมาชิก ประเภทเดียว	หน่วยเลือกตั้งละ 1-2 แผ่น (พิจารณาตามสัดส่วนจำนวนผู้มีสิทธิ์ให้เหมาะสมกับจำนวนผู้มีสิทธิ์ในแบบจัดตั้งแบบ 1 แผ่น)

ภาคผนวก ฉ.

๑. หนังสืออำเภอวัฒนานคร เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ สก ๐๔๒๔.๑/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสืออำเภอวัฒนานคร เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ สก ๐๐๒๑.๑๔/ว๑๙๔๑ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือกลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง เรื่อง ขอส่งโครงการอุดหนุนกิจกรรมกลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำพระปรง เพื่อขอรับพิจารณางบประมาณเงินอุดหนุนในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เลขรับ ๒๖๕/๒๕๖๔
วันที่ ๒๓ มี.ค. ๖๔
เวลา ๐๗.๔๐ น.

ที่ สก ๐๘๒๔.๑/ว ๒๓๕

ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร
ถนนสุวรรณคร สก ๒๗๑๑๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแฟ

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีสรุปกรอบงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยอำเภอวัฒนานคร ซึ่งเป็นศูนย์รวมการบริหารราชการส่วนภูมิภาคในระดับพื้นที่ จะต้องดำเนินตามนโยบายของรัฐในการดูแลรักษาบ้านเมืองและความสงบเรียบร้อยของชาติ และการกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดงานรัฐพิธี งานประเพณีท้องถิ่น ที่ประชาชนในพื้นที่ทุ่งแฟ ในเขตอำเภอวัฒนานครได้รับประโยชน์ จึงมีความจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

อำเภอวัฒนานคร จึงขอส่งบัญชีสรุปกรอบงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงาน/โครงการ บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เบื้องต้นก่อน และภายหลังจากนี้จะจัดส่งรายละเอียดโครงการให้ภายหลัง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิติพัฒน์ ทรัพย์สาวัฒ)
ปลัดอำเภอเจ้าพนักงานปกครองรักษาการแทน
นายอำเภอวัฒนานคร

เรียน ปลัดบ.อบต.ทุ่งแฟ
☑ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- ชุดที่ ๑ ใช้งาน
- เห็นควรบรรจุในแผนพัฒนา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
รับ
วันที่ ๒๓ มี.ค. ๖๔
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นายเดชศิต ถาวรบุตร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
โดยการมอบหมายเจ้าหน้าที่สำนักปลัด

(นายบัณฑิต ผลาหาญ)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแฟ
โดยการมอบอำนาจ

(นายบัณฑิต ผลาหาญ)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแฟ

ที่ทำการปกครองอำเภอ
สำนักงานอำเภอ
งานบริหารทั่วไป
โทร./โทรสาร ๐ ๔๙๕๑ ๑๕๐๔

23/3/64

บัญชีสรุปการขอรับประมาณที่จะรับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแฟ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	รายการ	งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน (บาท,สต)	หมายเหตุ
๑	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	อุดหนุนจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๔	๕,๐๐๐	
๒	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	อุดหนุนจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๐๐๐	
๓	๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	อุดหนุนกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว ประจำปี ๒๕๖๔	๕,๕๐๐	
๔	๕ ธันวาคม ๒๕๖๔	อุดหนุนจัดงานวันคล้ายวันเสด็จพระราชดำเนินพระราชดำเนินพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเป็นวันพ่อแห่งชาติ	๕,๐๐๐	
๕	๑๔ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔	อุดหนุนจัดงานตรุษจีนจังหวัดสระแก้วพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	
๖	๑๕ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	อุดหนุนจัดกิจกรรมประเพณีสืบสานวัฒนธรรมเบื้องบูรพาและงานการกาชาดจังหวัดสระแก้ว	๑๐,๐๐๐	
๗	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	อุดหนุนการจัดกิจกรรมวันที่ระลึกมหาจุฬาลงกรณ์ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๐๐๐	
๘	๖ เมษายน ๒๕๖๔	อุดหนุนวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๕๐๐	
๙	๑๑ เมษายน ๒๕๖๔	อุดหนุนจัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์และวันกตัญญูอำเภอวัฒนานคร ประจำปี ๒๕๖๔	๑๔,๐๐๐.-	
๑๐	๒๕ เมษายน ๒๕๖๔	อุดหนุนจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๔	๕,๐๐๐	
๑๑	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔	อุดหนุนศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันฉัตรมงคล ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๐๐๐	
๑๒	๓ มิถุนายน ๒๕๖๔	อุดหนุนการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี ๒๕๖๔	๕,๐๐๐	
๑๓	๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔	อุดหนุนการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๔	๒๕,๐๐๐	
๑๔	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	อุดหนุนการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี ๒๕๖๔ ๒๕ และวันแม่แห่งชาติ	๕,๐๐๐	

ลำดับที่	วัน เดือน ปี	รายการ	งบประมาณที่ขอสนับสนุน (บาท.สต)	หมายเหตุ
๑๘		อุดหนุนจัดกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอวัฒนานคร	๕๐,๐๐๐.-	
๑๙		โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปี ๒๕๖๕	๑๕,๐๐๐.-	

ที่ สท ๐๐๒๒.๑๔/ว ๑๗๕๗

ที่ทำการสำนักงานวัฒนานคร
ถนนสุขวรรณคร สท ๒๔๒๐๐

กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเรียนการขอรับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอนครศรีธรรมราช และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. บันทึกข้อความส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์ปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

๓. หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครนายก ที่ สท ๐๐๒๒.๑๔/ว๑๕๓๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้มีศูนย์การปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ส่วนท้องถิ่น โดยให้เป็นสถานที่กลางเพื่อเป็นศูนย์ประสานข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของสถานที่กลาง อาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการบริหารงานของสถานที่กลางให้แก่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นแห่งใดแห่งหนึ่งที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของสถานที่กลางเป็นผู้ดำเนินการ การจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนงบประมาณให้เป็นค่าบริการที่เป็นค่าใช้จ่ายของสถานที่กลางดำเนินการแทนได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้ใช้ประโยชน์จากการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมอำเภอวัฒนานครและมีมติให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอวัฒนานคร เป็นสถานที่กลางแห่งหนึ่งที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานครเป็นหน่วยงานสนองรับเงินอุดหนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของสถานที่กลาง นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อำเภอวัฒนานครจึงได้จัดทำโครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นทุกแห่งยึดปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การบริหาร

/ส่วนท้องถิ่น...

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และระเบียบกรมการจังหวัดว่าด้วยการเงินและการบัญชีส่วนท้องถิ่น การพัสดุส่วนท้องถิ่น การเก็บรักษาเงิน และการฝากเงินของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิทวงศ์ ทิพย์โรจน์)
นายอำเภอวัฒนานคร

เรียน นายอำเภอวัฒนานคร
☐ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ อื่น ๆ

(นายบัณฑิต ผลาพาชู)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลหนองน้ำใส

(นายพรศิต ยาวรมุต)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

(นายบัณฑิต ผลาพาชู)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลหนองน้ำใส

สำนักงานอำเภอวัฒนานคร ส่วนท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๓๙๖๒-๑๐๑๑

(นายเอกวัฒน์ไชยนิ ชนะจริง)
หัวหน้าสำนักงานอำเภอวัฒนานคร

โครงการขอรับเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

---

๑. ชื่อโครงการ

ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในประเทศไทย ได้มีแนวโน้มทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้น เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย โรคระบาดในพื้นที่ และภัยอื่นๆ อันเป็นอุปสรรคกับประชาชนรัฐบาล โดยกระทรวงมหาดไทยได้มีนโยบายลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ได้แก่ การป้องกัน (Prevention) การลดผลกระทบ (Mitigation) การเตรียมความพร้อม (Preparedness) และการฟื้นฟูบูรณะ (Recovery) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ทั้งการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาสาธารณภัยในขณะที่เกิดภัย เช่น การกู้ชีพ กู้ภัย การพยาบาลสาธารณสุข และหลังเกิดภัยในการบรรเทาทุกข์และการฟื้นฟูสิ่งของสังคม การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ และการป้องกันโรคติดต่อ หรือโรคระบาด รวมทั้งระบบการสื่อสาร การประสานงานด้านข้อมูลข่าวสาร และด้านอื่นๆ ที่ทำให้ช่วงเวลาระหว่างการอื่นสามารถเข้ามาให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยได้ทันท่วงที มีประสิทธิภาพ และการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่ามีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล อำเภอวัฒนานครจึงได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอขึ้น โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๓.ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

๔.หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๒๑.๑/ ว ๗๑๐ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๒๑.๑/ว๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งแนวทางการปฏิบัติสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นสถานที่กลางในการรวบรวมและจัดเรียงกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และข้อมูลที่เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนทั้งในด้านสาธารณภัย การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โรคติดต่อ หรือโรคระบาดในท้องถิ่นจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด และหน่วยงานราชการอื่นให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

/๓.๒ เพื่อเป็น...

๓.๒ เพื่อเป็นสถานที่กลางในการบริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีการในการช่วยเหลือประชาชน เพื่อให้หน่วยราชการและประชาชนทั่วไปรับทราบ สามารถสืบค้นข้อมูลต่างๆ ได้โดยสะดวกในรูปแบบต่างๆ เช่น ประกาศ คู่มือ หรือเว็บไซต์

๓.๓ เพื่อเป็นสถานที่กลางในการให้คำปรึกษา แนะนำให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และวิธีการในการขอความช่วยเหลือในด้านต่างๆ ให้กับประชาชนที่มาติดต่อหรือขอความช่วยเหลือ

๓.๔ เพื่อเป็นสถานที่กลางในการอำนวยความสะดวกแก่หน่วยราชการอื่นๆ ประชาชนทั่วไปในการประสานงานและขอข้อมูลด้านสาธารณภัย การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โรคติดต่อที่เกิดขึ้นในพื้นที่และด้านอื่นๆ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ เพื่อเป็นสถานที่กลางในการรวบรวมข้อมูลและปัญหาความต้องการของประชาชนแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อเป็นข้อมูล ในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ หรือประสานงานหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือประชาชน

๓.๖ เพื่อเป็นสถานที่กลางในการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ทราบทั่วกัน

๔. การดำเนินการ

จัดทำโครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อนำมาเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการของศูนย์ฯ ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันท่วงที ดังนี้

๔.๑ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน และซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น ตู้เอกสาร โต๊ะน้ำชา กระดาษ เครื่องเขียน และอื่นๆ

๔.๒ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เช่น คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก หมึกพิมพ์ เป็นต้น

๔.๓ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์ฯ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับความช่วยเหลือ หรือขอข้อมูลข่าวสาร และประสานงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ค่าจัดทำและระบบสายสนเทศ เช่น การจัดทำเว็บไซต์ จัดทำบอร์ดและป้ายประชาสัมพันธ์

๔.๕ ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบกระแสไฟฟ้า ค่ากระแสไฟฟ้า และค่าน้ำประปา

๔.๖ ค่าจ้างเหมาบุคคล จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ปฏิบัติการร่วมและข้อมูลข่าวสารในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายโครงการนี้

๕. งบประมาณ

งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมและข้อมูลข่าวสารในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสิบเอ็ดหมื่นบาทถ้วน) จากเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่และเงินสมทบจากที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดม

๕.๑ เงินสมทบศูนย์ปฏิบัติการร่วมและข้อมูลข่าวสารในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญจากที่ทำการปกครองอำเภอเดชอุดม จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕.๒ เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒ แห่ง แห่งละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕)

/๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ...

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

ที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร และศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประชาชนได้มีความรู้ความเข้าใจแนวทางและวิธีการปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ในด้านสาธารณภัย การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โรคติดต่อ หรือโรคระบาดในสัตว์เป็นต้น จากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารทางราชการ ทั้งในด้านกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการช่วยเหลือประชาชนของหน่วยงานราชการ และประชาชนทั่วไปสามารถสืบค้นข้อมูลต่างๆ ได้โดยสะดวกในรูปแบบต่างๆ เช่น ประกาศ คู่มือ หรือเป็นไฟล์

๘.๓ ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการขอคำปรึกษา แนะนำให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอความช่วยเหลือในด้านต่างๆ และสามารถสอบถามหน่วยงานราชการอื่นๆ และประชาชนทั่วไปในการประสานงานและข้อมูลด้านสาธารณภัย การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โรคติดต่อที่เกิดขึ้นในพื้นที่และอำเภอ

๘.๔ เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมข้อมูล และปัญหาความต้องการของประชาชน แล้วนำส่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ หรือประสานงานหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันท่วงที

๘.๕ เป็นศูนย์กลางในการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และปิดประกาศรายชื่อประชาชนที่ได้รับความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อไม่ให้ประชาชนได้รับความซ้ำกัน

๘.๖ สามารถตอบสนองนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดสระแก้ว ในการช่วยเหลือประชาชนในด้านสาธารณภัย การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และการป้องกันโรคติดต่อ หรือการแพร่ระบาดของโรคได้อย่างเป็นรูปธรรม

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ว่าที่ ร.ต.

(ชัชวิน ดวงดี)

ท้องถิ่นอำเภอวัฒนานคร

๑๐.ความเห็นของปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง

.....

.....

(นายปิติพัฒน์ ทรัพย์เจาะจง)

ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง

๑๑.ความเห็นของนายอำเภอ

.....

.....

(นายพิเชษฐ์ พันธุ์โสดี)

นายอำเภอวัฒนานคร

ที่ทำการกลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง
บ้านละเบาะหูกวาง หมู่ ๖ ตำบลช่องกุ่ม
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๖๐

กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งโครงการอุดหนุนกิจกรรมกลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำพระปรง เพื่อขอรับพิจารณาสนับสนุนเงินอุดหนุนในส่วนบัญชีตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะนาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอุดหนุนกิจกรรมกลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำพระปรง จำนวน ๑ ชุด
๒. บันทึกการประชุมกลุ่ม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะนาว อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว จะดำเนินการจัดทำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และสนับสนุนงบการก่อสร้าง ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคมของทุกปี นั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง หมู่ที่ ๖ ตำบลช่องกุ่ม อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว จะดำเนินการจัดกิจกรรมดังต่อไปตามโครงการที่แนบมานี้ จึงขอส่งโครงการอุดหนุนกิจกรรมกลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำพระปรง เพื่อขอรับพิจารณาสนับสนุนเงินอุดหนุนในส่วนบัญชีตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสนับสนุนต่อไป

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะนาว
- เห็นควรอนุมัติ
- เห็นควรมอบหมายให้ ...
- ...
(นาย...) ผู้อำนวยการ
...

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเทิน อาวรณ์)
ประธานกลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง

(นายบัณฑิต ผลาทาญ)
ผู้อำนวยการส่วนการบริหารการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะนาว

เห็นควร / ทราบ ...
...

(นายพรชัย อาวรกุล)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

(นายบัณฑิต ผลาทาญ)
ผู้อำนวยการส่วนการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมะนาว

กลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง ๐๘๑ - ๗๗๑๑๑ - ๐๕๐๐๕ หรือ ๐๘๑ - ๗๑๑๑๑๑ - ๗๑๑๑๑๗

(นายสราวัฒน์ ธนะชิต)
เลขานุการกรมปฏิบัติงาน

14 ก.ค. 64

โครงการจุดหมุนกิจกรรมกลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำพระปรง

ชื่อโครงการ จุดหมุนจัดกิจกรรมกลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำพระปรง

หลักการและเหตุผล

ด้วย กลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำพระปรง เป็นกลุ่มผู้ใช้น้ำตามประตูน้ำในเขตของการส่งน้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.๒๕๔๔ มีสมาชิก ๖๕๐ ราย สมาชิกเป็นเกษตรกรในพื้นที่ตำบลหนองน้ำใส ตำบลหนองหมากฝ้าย และตำบลช่องกุ่ม เป็นกลุ่มที่มีความเข้มแข็ง สามัคคี และจัดกิจกรรมต่างๆในกลุ่มฯ การประชุมคณะกรรมการและสมาชิกกลุ่ม ปีละ ๒ ครั้ง การขุดลอกคลองส่งน้ำ ปีละ ๒ ครั้ง กิจกรรมทั้งหมดเป็นกิจกรรมที่มีการจัดขึ้นเพื่อเพิ่มความเข้มแข็งของกลุ่มฯ สร้างความสามัคคี และเพื่อรับรู้ปัญหาต่างของสมาชิก รวมทั้งเชิญส่วนราชการเข้าร่วมประชุมรับฟังปัญหาพร้อมทั้งชี้แจงให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้กับสมาชิก

กลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างเก็บน้ำพระปรง จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ช่วยสนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนกลุ่มฯสร้างความเป็นเอกภาพและเข้มแข็ง ความสามัคคีในกลุ่มฯ รับรู้ปัญหาของเกษตรกรพร้อมสามารถแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการส่งเสริมกิจกรรมต่างๆของส่วนราชการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสามัคคี และเข้มแข็งของกลุ่มฯ
๒. เพื่อรับรู้ปัญหาต่างๆของเกษตรกร
๓. เพื่อให้เกษตรกรในกลุ่มรับรู้ข่าวสารในส่วนของการสนับสนุนโครงการต่างๆของภาครัฐบาล

เป้าหมาย

๑. สมาชิกกลุ่มฯ จำนวน ๖๕๐ คน

วิธีการดำเนินการ

๑. จัดกิจกรรมการประชุมสมาชิกกลุ่มฯ ปีละ ๒ ครั้ง
๒. จัดกิจกรรมขุดลอกตกแต่งคลองส่งน้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง

ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๒ ช่วง ๑. เดือนมิถุนายน - เดือนธันวาคม
๒. เดือนสิงหาคม

สถานที่ดำเนินการ

๑. ที่ทำการฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒ อ่างเก็บน้ำพระปรง

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง

งบประมาณ

๑. งบประมาณกลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง หมู่ที่ ๖ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๒. เงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งหมด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

การติดตามและประเมินผล

โครงการนี้จะทำการติดตามและประเมินผลโดยวิธีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานเพื่อเสนอผลการดำเนินงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบต่อไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กลุ่มมีความเข้มแข็งและสร้างความสามัคคี

๒. สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เขียนโครงการ

(นายสวด ชุ่มสายน้อย)

ตำแหน่ง เลขานุการ กลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างพระปรง

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ

(นายบุญชาติ ดีดี)

ตำแหน่ง กรรมการ กลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างพระปรง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายประเสริฐ อาวะชิง)

ตำแหน่ง ประธาน กลุ่มบริหารการใช้น้ำ อ่างพระปรง

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบัณฑิต มหาทาญ)

ตำแหน่ง ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

รูปกิจกรรมต่างๆ

รูปกิจกรรมต่างๆ

บันทึกการประชุมกลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
เรื่อง วางแผนการใช้น้ำอุดหนุน ปี ๒๕๖๔
วันอังคารที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
ณ บ้านกำนันประพจน์ อาวรอง (ประธานกลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง)

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ ๑. เชิญส่วนราชการ

๑.๑ เกษตรอำเภอวัฒนานคร

- ประธาน เชิญเกษตรอำเภอวัฒนานครแจ้งที่ประชุมทราบ
- นาย สมิตย์ ธานุรพรรณ เกษตรอำเภอวัฒนานคร แจ้งที่ประชุมทราบว่าเกษตรอำเภอมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. โครงการปลูกกล้วยหอมเพื่อจำหน่าย โดยจะใช้พื้นที่เกษตรกรที่รับน้ำจากประตูน้ำอ่างเก็บน้ำพระปรง เกษตรอำเภอวัฒนานครได้ของบประมาณจากจังหวัดซึ่งได้รับจัดสรรปีงบประมาณ ๖๐๐ บาท ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์การเกษตร นำมาดำเนินโครงการ เพราะมีตลาดที่ชัดเจน ราคาประกันอยู่ที่ ๑๗ – ๑๕ บาท/กิโลกรัม ถ้ามีผลผลิตเป็นจำนวนมากผู้ซื้อจะมาตำจุดรับซื้อที่พระปรง ส่วนการปลูกกำหนดพื้นที่ ๕๐๐ ไร่ เกษตรกรจำนวน ๒๕๐ คน หรือคนละไม่เกิน ๒ ไร่ โดยให้แบ่งเป็นกลุ่ม ๆ ๑๐ ๒๕ คน

๒. เรื่องโรคใบด่างในมันสำปะหลัง ปัจจุบันมีการระบาดของโรคใบด่างในมันสำปะหลังไปทั่วพื้นที่ของอำเภอวัฒนานคร จึงอยากให้เกษตรกรร่วมดูแลและปกป้อง ถ้าหากพบมากก็ขอให้ทำลาย เพราะทางรัฐมีการชดเชยให้ไร่ละ ๒,๐๐๐ บาท

- ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลช่องกุ่ม

- ประธาน เชิญองค์การบริหารส่วนตำบลช่องกุ่มแจ้งที่ประชุมทราบ
- นายสมหมาย กุ่มประสิทธิ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องกุ่ม แจ้งที่ประชุมทราบ ได้ทำกู่มา ทำเรื่องขอรับเงินอุดหนุน ปี ๒๕๖๔ ได้เสนอพราะทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่องกุ่มได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว และเรื่องกู่มา ทำโครงการขอเงินอุดหนุนปี ๒๕๖๕ สภาได้ผ่านโครงการแล้วเช่นกัน

- ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ อบต. หนองหมากฝ้าย

- ประธาน เชิญองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้ายแจ้งที่ประชุมทราบ
- นาย ยิ่งศาร ชูนมาศ ตัวแทนนายกองค์บริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้ายแจ้งที่ประชุมว่าทางองค์บริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้ายได้จ่ายเงินอุดหนุนกลุ่มปี ๒๕๖๔ แล้ว จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท และได้ทำกู่มา ทำโครงการขอรับเงินอุดหนุนปี ๒๕๖๕ เข้าไปเพื่อให้สภาอนุมัติ ว่ากลุ่มๆ ต้องการเงินอุดหนุนมาทำอะไร

- ที่ประชุมรับทราบ

๑.๕ โครงการขอประทานสวนผัก

- ประธาน เชิญโครงการขอประทานแจ้งที่ประชุมทราบ

- นายวุฒิภัทร คุณปิติธรรม หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒ แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่องดังนี้

๑. งานซ่อมแซมคลองและอาคารปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ มีดังนี้

๑. งานซ่อมแซมคลองส่งน้ำสายใหญ่ระยะที่ ๑ กม. ๔+๐๐๐ ถึง ๔+๔๗๗ ยาว ๔๗๗ เมตร ระยะที่ ๒ กม. ๖ + ๔๐๐ ถึง ๗ + ๐๐๐ ยาว ๖๐๐ เมตร

รวมความยาว ๑,๐๗๗ เมตร งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. งานซ่อมคลอง ๒R – RMC กม. ๐ + ๒๕๐ ถึง ๑ + ๑๕๗ ยาว ๙๐๗ เมตร และ คลอง ๑L – LMC กม. ๐ + ๑๗๔ ถึง ๑ + ๒๗๕ ยาว ๑๖๗ เมตร

รวมความยาว ๑,๐๗๑ เมตร งบประมาณ ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท

- งานซ่อมแซมคลองส่งน้ำ LMC และคลองแยกรอง ๒R – LMC กับ คลอง ๑L - LMC ตามที่ได้รับงบประมาณจัดสรรมานั้น ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

๓. งานตามภารกิจของโครงการประมาณ ๒ งาน ดังนี้

- งานขุดลอกและกอนดิน คลอง ๑L – LMC ยาว ๒,๗๖๕ เมตร งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้ประชาชนดูแล แล้ว

- งานซ่อมแซมท่อ AC ๖๐๐ มม. งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท กำลังจัดซื้อจัดจ้างอยู่ มีค่างาน ๑๑,๙๐๐ บาท โดยให้ประชาชนแล้ว

- ที่ประชุมรับทราบ

๔. ปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำพรมประ ปัจจุบันอ่างเก็บน้ำพรมประ มีปริมาณน้ำในอ่าง ๆ ๑๒,๙๐๐,๐๐๐ ลบ.ม. คิดเป็น ๔๗.๖๐ ลูกบาศก์เมตร และระบายน้ำของคลองคลองธรรมชาติวันละ ๔๗,๖๐๐ ลบ.ม. ปริมาณน้ำในอ่างฯ สามารถใช้ได้ดังนี้

- ใช้ในด้านการเกษตรประมาณ ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ ลบ.ม.

- น้ำใช้เพื่ออุปโภค - บริโภคประมาณ ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ ลบ.ม.

และคาดการว่าปีนี้ปริมาณน้ำอ่างประปรายจะเหลือปี ๒๕๖๑ เมื่อสิ้นสุดฤดูฝน จะมีปริมาณน้ำประมาณ ๑๙,๐๐๐,๐๐๐ ลบ.ม. นี้เป็นการคาดการณ์เท่านั้น ต้องติดตามสถานการณ์ปัจจุบัน

- ประธาน เสนอ ให้ขอประทานปิดน้ำที่ระบายน้ำของคลองธรรมชาติจะได้หรือไม่

- นายวุฒิภัทร คุณปิติธรรม หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒ แจ้งที่ประชุมทราบ การที่ขอประทานระบายน้ำของคลองธรรมชาติ ก็เพราะต้องใช้น้ำจากอ่างเก็บน้ำพรมประไปช่วยดันน้ำดันดันแม่น้ำปราจีนบุรี

- ที่ประชุมรับทราบ

เรื่องที่ ๒. พื้นที่ปลูกข้าวฤดูแล้งปี ๒๕๖๑/๖๒

- ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบปลูกข้าวฤดูแล้งปี ๒๕๖๑/๖๒ จำนวน ๔,๙๙๕ ไร่ ดังรายละเอียดที่แนบมากับหนังสือนี้ (ดูเอกสาร)
- ที่ประชุมรับทราบ

เรื่องที่ ๓. รายงานผลผลิตข้าวนาปรัง ปี ๒๕๖๑/๒๕๖๒

- ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ พื้นที่ปลูกข้าวนาปรัง ปี ๒๕๖๑/๒๕๖๒ (ดูเอกสาร)
- ที่ประชุมรับทราบ

วาระพิจารณาที่ ๒. เรื่องรับรองการประชุม ครั้งที่ผ่านมา

- ที่ประชุมรับรอง

วาระพิจารณาที่ ๓. เรื่องรายงานฐานะทางการเงินกลุ่มฯ

๓.๑ ยอดเงินกลุ่มปัจจุบันมีจำนวน ๓,๐๑๑,๓๑๑.๖๔ บาท แยกได้ดังนี้

๑. เงินในบัญชีจำนวน ๑๐,๖๑๑.๖๔ บาท

๒. ปล่อยกู้ฤดูนาปรังปี ๒๕๖๑/๖๒ จำนวน ๓๒๐,๐๐๐ บาท

๓. ดอกเบี้ยจากการปล่อยกู้ฤดูแล้งจำนวน ๑๑๑,๖๐๐ บาท

- นายสำนาง ธาตา ได้กู้เงินกลุ่มฯ ไปตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และได้นำมาชำระเมื่อปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท ถึงกำหนดชำระอีก ๑๑,๐๐๐ บาท ยังไม่ชำระดอกเบี้ยตั้งแต่ปีไป

- ปี ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้ายได้จ่ายเงินอุดหนุนให้กลุ่มฯ แล้ว เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาทเป็นเงินค่าปล่อยปูนและทรายเจาะน้ำใต้

- ที่ประชุมรับทราบ

วาระพิจารณาที่ ๔. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ประชุมสมาชิกกลุ่มฯ

- ประธาน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการประชุมสมาชิกกลุ่มฯ ครั้งไม่มีการประชุมเพราะยังมีการระบาดของโรคอยู่ซึ่งของการประชุมสมาชิกกลุ่มฯ ให้กำหนดเป็นช่วงสมาชิกแทน

- เรื่องกำจัดการรวมกลุ่มฯ ยังคงให้ดำเนินกิจกรรมต่อไปและให้กำหนดวันกำจัดการรวมกลุ่มฯ วันที่เท่าไร โดยกำหนดเป็นช่วงสมาชิกทราบและเชิญออกมาร่วมกัน (ขอให้ตกประธานช่วยเรื่องเอกสารและให้ฝ่ายเลขานุการประธานและคณะกรรมการกลุ่มฯ แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ)

- มติที่ประชุม ไม่มีการประชุมสมาชิกกลุ่มฯ ให้กำหนดการแจ้งให้สมาชิกทราบและกำหนดวันดำเนินกิจกรรม

- มติที่ประชุม กำหนดวันกำจัดการรวมกลุ่มเป็นที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ จุดนัดพบวัดป่าเกตุทอง แต่งตั้ง

๔.๒ สมาชิกชำระเงินกู้กลุ่มฯ

- ประธาน เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดให้สมาชิกชำระเงินกู้วันที่เท่าไร ขอให้คณะกรรมการตรวจสอบวันที่ชำระให้ชัดเจนเพื่อประธานจะได้นำเงินไปชำระบัญชีและออกมาปล่อยให้สมาชิกกลุ่มฯ กู้

- มติที่ประชุม ให้ตัวแทนนำเงินมาชำระกับเหรัญญิกในเช้าวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น.

๔.๑ ทุนมีเงินกลุ่ม

- ประธาน แจ้งเพื่อประชุมเพื่อพิจารณาการทุนมีเงินกลุ่ม ในอดีต มีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมกลุ่ม มีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ ค่าอาหารและน้ำดื่ม กลุ่มที่ ๑,๒,๓ กลุ่มละ ๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท และกลุ่มที่ ๑,๔,๕,๖ กลุ่มละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

- รวมเป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

๑.๒ ค่าน้ำมันเครื่องตัดหญ้ากลุ่มละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ให้ชดประธาน จัดซื้อเอง)

๒. ปล่อยกู้ดอกเบี้ย ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพิ่มกลุ่มนายประพนัด สีดาแก่ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ให้นายประพนัด สีดาแก่ และนางวิเชียร สมุดรีจำ ยืมเงินจากนายชมวง ถาวรสาลี มาจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เท่ากับเงินของกลุ่มนายชมวง ถาวรสาลี จะเหลือ ๑๑๐,๐๐๐ บาท และกลุ่มนายประพนัด สีดาแก่จะมีเงินคงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ส่วนกลุ่มอื่นๆ ยังคงไว้เหมือนเดิม

1. ค่าบริการแจ้งสมาชิก จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
2. ให้ฝากเงินไว้ จำนวน ๔๗,๑๑๑.๖๔ บาท

- มติที่ประชุมทุนมีเงินทั้งสิ้นจำนวน ๑๐๑,๐๐๐ บาท

๔.๔ กำหนดวันปิดน้ำ

- ประธาน แจ้งเพื่อประชุมเพื่อพิจารณาการปิดน้ำในฤดูแล้งปี ๒๕๖๔ จะกำหนดวันใดดี

- มติที่ประชุม ให้พิจารณาตามคำขอของเกษตรกร

๔.๕ ขอเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบล

- ประธาน แจ้งเพื่อประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องขอเงินอุดหนุนกลุ่มฯ ปี ๒๕๖๕ กลุ่มบริหารการใช้น้ำอ่างเก็บน้ำพระปรางขอเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ แห่ง ให้ขอไปในที่ประชุมเพื่อใช้แบบขอเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลปี ๒๕๖๕

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสุ่ม ขอ ๒ โครงการ ดังนี้

๑.๑ โครงการซ่อมแซมคูส่งน้ำจำนวน ๒ สาย ดังนี้

- คูส่งน้ำคู ๐๔ คลอง ๑R - LMC ยาว ๑๐๐ เมตรและคูส่งน้ำ ๐๖ คลอง ๒ R - LMC ความยาว ๒๐๐ เมตรและคู

- รวมความยาว ๕๐๐ เมตร ขอเงินอุดหนุนจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- ซ่อมแซมถนนคันคลอง ๒R - LMC , ๑L - LMC, ๒L - LMC รวมความยาวจำนวน ๑๐ กิโลเมตร ขอเงินจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- รวมขอเงินอุดหนุนปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ โครงการก่อสร้างถนนลาดยางถนนคันคลองส่งน้ำ LMC อ่างเก็บน้ำพระปรง จาก กม. ๑ + ๒๐๐ ถึง ๑ + ๑๕๓ ความยาว ๖,๕๕๓ เมตร และ กม. ๑ + ๑๑๑๔ - ๑๐ + ๐๑๒ ความยาว ๒,๒๑๔ เมตร รวมความยาว ๔,๑๔๓ เมตร

- ที่ประชุมรับทราบ

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหมากฝ้าย จะ ๖ โครงการ ดังนี้

๒.๑ โครงการซ่อมแซมระบบลูกรังคันส่งน้ำจำนวน ๓ สาย ดังนี้

- ถนนคันคลอง ฝ. LMC จาก กม. ๐ + ๐๐๐ - ๓ + ๐๐๐ ยาว ๓,๐๐๐ เมตร
- ถนนคันคลอง ฝ1. LMC จาก กม. ๐ + ๐๐๐ - ๓ + ๐๐๐ ยาว ๓,๔๕๐ เมตร
- ถนนคันคลอง ฝ2. LMC จาก กม. ๐ + ๐๐๐ - ๒ + ๐๐๐ ยาว ๒,๐๐๐ เมตร

- รวมความยาว ๘,๔๕๐ เมตร จะเป็นอุดหนุนปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ โครงการสร้างถนนราดยางถนนคันคลองส่งน้ำ LMC ฝายเก็บน้ำพระปรง จาก กม. ๑๐ + ๓๐๖ ถึง ๑๑ + ๕๕๐ ความยาว ๑,๒๔๔ เมตร

- เห็นชอบประชุมรับรอง

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส จะ ๑ โครงการ ดังนี้

๓.๑ โครงการอุดหนุนกิจกรรมกลุ่มบริหารการใช้น้ำฝายเก็บน้ำพระปรงจำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมจัดประชุมสมาชิกกลุ่มฯ จำนวน ๒ ครั้ง/ปี เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- กิจกรรมจัดทำความสะอาดคลองส่งน้ำฝายเก็บน้ำพระปรง จำนวน ๒ ครั้ง/ปี เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- รวมอุดหนุนกลุ่มฯ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เห็นชอบประชุมรับรอง

<u>วาระที่ ๔</u> เรื่องอื่นๆ

๔.๑ ส่งตัวแทนคณะกรรมการกลุ่มฯ ร่วมประชุม

- ประธาน แจ้งเพื่อประชุมเพื่อพิจารณา ส่งตัวแทนคณะกรรมการกลุ่มฯ เข้าร่วมประชุมในวัน ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยได้ส่งชื่อ นายบุรี ขจาจักร์ เป็นตัวแทน แต่ตัวนายบุรี ขจาจักร์ ติดภารกิจ จึงขอให้มีการคัดเลือกใหม่
- ที่ประชุม มอบหมายให้นายเพิ่น กุ่มประสิทธิ์ ไปร่วมประชุมแทน
- ที่ประชุมรับรอง

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(นายประเสริฐ อาวรณ์) ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
ประธานกลุ่มฯ

(นายสวด ชุ่มสายเนือย) ผู้บันทึกการประชุม
เลขานุการกลุ่มฯ

ภาคผนวก ช.

๑. โครงการ อบต.เคลื่อนที่
๒. โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะภายในตำบลหนองน้ำใส
๓. โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดตามแนวทาง ๕ ส ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
๔. โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินการเตรียมการและจัดทำแผนที่แม่บท (ต่อเนื่อง) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส (โครงการปรับปรุงแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน)
๕. โครงการ "ขับรถมีน้ำใจ รักษาวินัยจราจร" ช่วงเทศกาลปีใหม่ อบต.หนองน้ำใส ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรหนองหมากฝ้าย
๖. โครงการ "ขับรถมีน้ำใจ รักษาวินัยจราจร" ช่วงเทศกาลสงกรานต์ อบต.หนองน้ำใส ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรหนองหมากฝ้าย
๗. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันทางถนน
๘. โครงการรณรงค์ขับขี่ปลอดภัยช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์
๙. โครงการอบรม อปพร.และฝึกอบรมทบทวน อปพร.
๑๐.โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดในพื้นที่
๑๑.โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันภัยแก่ประชาชน
๑๒.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
๑๓.โครงการอาหารกลางวัน
๑๔.โครงการ ๑ อปท. ๑ ถนนใส่ใจสิ่งแวดล้อม
๑๕.โครงการคัดกรองโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
๑๖.โครงการฝึกอบรมรณรงค์คนไทยไร้พุง
๑๗.โครงการรณรงค์การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล
๑๘.โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก
๑๙.โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
๒๐.โครงการห้องน้ำสะอาด
๒๑.โครงการศาราวานเสริมสร้างเด็กตำบลหนองน้ำใส
๒๒.โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ บำเพ็ญกุศลอุทิศถวายพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
๒๓.โครงการปลูกต้นไม้มงคลพระเกียรติฯ วันต้นไม้แห่งชาติ

๒๔. โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด บำบัดและฝึกอาชีพ
๒๕.โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลหนองน้ำใส
๒๖.โครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มแม่บ้านและสตรีตำบลหนองน้ำใส
๒๗.โครงการฝึกอบรมให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลหนองน้ำใส
๒๘.โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลหนองน้ำใส
๒๙.โครงการส่งเสริมพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลหนองน้ำใส
๓๐.โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีตำบลหนองน้ำใส
๓๑.โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพให้แก่ราษฎรตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๕ บ้านซับมกแก้ว
๓๒.โครงการอบรมประชาธิปไตยให้แก่โรงเรียนและชุมชนภายในตำบลหนองน้ำใส
๓๓.โครงการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิ่งท้องถิ่นไทย
๓๔.โครงการจัดการแข่งขันกีฬา "หนองน้ำใสศัพ"
๓๕.โครงการจัดทำธนาคารน้ำใต้ดิน
๓๖.โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ
๓๗.โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูวรรณคดีอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เฉลิมพระเกียรติพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ลพ.สร.)