



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
เลขรับที่ 1866/874-
วันที่ 29 ต.ค. 2561
เวลา 09.45 น.

ที่ สก ๗๔๙๐๑/ว ๘๑๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๒๖๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว นายอำเภอวัฒนานคร ท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล กำนันและผู้ใหญ่บ้านตำบลฝักขะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ เรื่อง การสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อสอบ
คัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบบุคคลทั่วไปเพื่อ
สอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
จำนวน ๑ อัตรา

เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
องค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ จึงขอความร่วมมือมายังท่าน ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ปิดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์
ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

เรียน ปลัด/นายกอบต.หนองน้ำใส

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

นางสาววรรณลักษณ์ อัครเมธรัตน์
- นายประจักษ์ สอน
นายก อบต. ฝักขะ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจริญ ประกอบผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ

(ลงชื่อ)นางสาววรรณลักษณ์ อัครเมธรัตน์
(เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน)

- นายโปรดพงษ์

ป.อ.

(นางสาววรรณลักษณ์ อัครเมธรัตน์)
หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักงานปลัด อบต.ฝักขะ

โทรศัพท์ /โทรสาร ๐-๓๓๒๔-๗๖๖๐ ต่อ ๒๐

งานการเจ้าหน้าที่

- เจริญ / ปลัดฝักขะ

ฉวีระ

(นายอริยะ ไชยแสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

๒๙ ต.ค. ๖๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ
เรื่อง การสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(ครั้งที่ ๑)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ จะดำเนินการสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ฉะนั้น จึงขออาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๔ ประกอบกับมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง เพื่อช่วยปฏิบัติงานในกองช่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบ

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติของตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ที่เปิดรับสมัครสอบและอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ (รายละเอียดตาม ๑ ท้ายประกาศฯ นี้)

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๒ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัครสอบ)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่

สมประกอบหรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

๕.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

๕.๒ วัณโรคในระยะอันตราย

๕.๓ โรคเท้าช้างที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

๕.๔ โรคยาเสพติดให้โทษ

๕.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานกลาง มาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น ๆ

- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๓ เดือน และให้ผู้สมัครสอบลงชื่อรับรองหลังรูปถ่ายด้วยจำนวน ๓ รูป
 - ๔.๔ สำเนาหลักฐานการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบโดยให้ผู้สมัครสอบเขียนรับรองว่า
“ถ่ายจากต้นฉบับจริง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.๕ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๒๖ หรือต้องห้ามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๖ ตามข้อ ๗ (๔) ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๖ สำเนาใบรับรองผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการมาแล้ว (สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกมาแล้ว)
 - ๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล(ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- สำหรับการรับสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนองค์การบริหารส่วนตำบลผักชะ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดๆ

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลผักชะ จะเปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครสอบด้วยตนเองได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลผักชะ ถนนสุวรรณศรี หมู่ที่ ๗ ตำบลผักชะ อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.)

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบคนละ ๑๐๐.- บาท ในการสมัครสอบครั้งนี้ เมื่อผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้วจะไม่จ่ายคืนทุกกรณี โดยให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองก่อนว่ามีครบหรือไม่ หากไม่มีคุณสมบัติครบแล้วมาสมัคร ทางองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินสำหรับพระภิกษุสงฆ์ ไม่มีสิทธิสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และ ตรวจสอบสถานที่สอบ

๗.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันศุกร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ ตำบลฝักขะ อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

๗.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันอังคารที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ ดังนี้

- สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.
- สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

๘. หลักฐานและวิธีการสอบคัดเลือก

๘.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ซึ่งจะทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน

๘.๒ ภาควิชาความรู้ในตำแหน่งที่เปิดสอบ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียน

๘.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยจะใช้วิธีประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ทั้งนี้อาจใช้ วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถและประสบการณ์ ท่วงท่าจา ุบนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้เป็นผู้สอบผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของแต่ละภาค หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบ จะพิจารณาตามความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครสอบขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้สอบได้และการขึ้นบัญชีผู้สอบได้

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ จะประกาศรายชื่อผู้สอบได้ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบได้ จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชีไว้ แต่ถ้ามมีการสอบอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นทะเบียนผู้สอบได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบได้ครั้งแรกเป็นอันยกเลิกไป

๑๐.๓ ผู้ที่สอบได้อันดับที่ ๑ ในแต่ละตำแหน่ง รายงานตัวเมื่อ ก.อบต.จังหวัดสระแก้วได้อนุมัติให้ความเห็นชอบแล้วและองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะจะแจ้งให้ทราบต่อไป

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดในตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้าเป็นลำดับ ที่ ๑ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า กองช่างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ และองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว (ก.อบต.สระแก้ว) แล้วเท่านั้น

ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จะได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท พร้อมค่าครองชีพชั่วคราว ตามมติคณะรัฐมนตรี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย

ผู้ที่สอบได้และได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้าจะต้องมีข้าราชการระดับ ข้าราชการหรือเทียบเท่าระดับ ซี ๕ หรือ ซี ๖ ขึ้นไป ของระบบแห่ง ทำสัญญาค้ำประกันกับองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ ตามแบบฟอร์มที่องค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะกำหนด และจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเมื่อ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว อนุมัติให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น

อนึ่ง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ หากคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตรวจสอบภายหลังว่ามีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตรงตามประกาศรับสมัครคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ขอสงวนสิทธิในการแต่งตั้ง

ระยะการจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ จะจ้างภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ และจะมีการประเมินผลงานเพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้างใหม่หรือเลิกจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจรูญ ประกอบผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝักขะ
เรื่อง การสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
“ลักษณะงานที่ปฏิบัติคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง อัตราค่าตอบแทน ระยะเวลาการจ้างและหลักสูตรการสอบ”

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ผู้มีคุณวุฒิ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ช่วยสำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบ เครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า สื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่ง ข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ อย่าง ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๒. ช่วยจัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผน บำรุงรักษา

๓. ช่วยเปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงาน หรือ กฎหมาย กำหนด

๔. เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตาม คำสั่ง หรือ แนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้าน ช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงาน อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสาร และโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูล ข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของ หน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒ จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา

๑.๓ เปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงาน หรือกฎหมาย กำหนด

๑.๔ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิค วิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน สาขาวิชาหรือทางเทคนิค วิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิค วิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย

๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) ระดับ ๑

๑.๒ ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวระดับ ๑

๑.๓ ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ ระดับ ๑

๑.๔ ความรู้เรื่องกฎหมาย (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) ระดับ ๑

๑.๕ ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน ระดับ ๑

๑.๖ ความรู้เรื่องการจัดการความรู้ ระดับ ๑

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๒.๑ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ระดับ ๑

๒.๒ ทักษะการประสานงาน ระดับ ๑

๒.๓ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ ระดับ ๑

๒.๔ ทักษะการบริหารข้อมูล ระดับ ๑

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ระดับ ๑

๓.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ระดับ ๑

๓.๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน ระดับ ๑

๓.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ ระดับ ๑

๓.๑.๕ การทำงานเป็นทีม ระดับ ๑

๓.๒ สมรรถนะประจำสายงาน

๓.๒.๑ การมุ่งความปลอดภัยและการระมัดระวัง ระดับ ๑

๓.๒.๒ การยึดมั่นในหลักเกณฑ์ ระดับ ๑

๓.๒.๓ การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ ระดับ ๑

๓.๒.๔ ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน ระดับ ๑

ระยะเวลาการจ้าง

- ป้างประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี และไม่เกินวันที่ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว ได้มีมติให้ความเห็นชอบการจ้าง สำหรับการต่อสัญญาจ้างมีการประเมินผลงานเพื่อพิจารณาต่อสัญญาใหม่หรือเลิกจ้าง

อัตราค่าตอบแทน

จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท พร้อมค่าครองชีพชั่วคราว ตามที่กฎหมายกำหนดรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.

ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒) พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๔) พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเก็บเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขจนถึงปัจจุบัน

๖) ระเบียบ มท ว่าด้วยการพัสดุฉบับปัจจุบัน

๗) กฎหมายและระเบียบที่ใช้ปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง

๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งจะทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน

๒. ภาคความรู้ในตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีการสอบข้อเขียน

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สอบสัมภาษณ์วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

โดยจะใช้วิธีประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถและประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น