



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
เลขรับที่ ๒๐๒๓/๒๕๖๕
วันที่ ๐๗ พย ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๕๖ น.

ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว ๑๐๓๔

ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๑๖๐

๔ พ.ย. ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวัฒนานคร และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๑๘.๑/ว ๔๕๐๘ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ตามที่ ให้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้ระดับท้องถิ่น (ทีม Admin ท้องถิ่น) เพื่อสร้างความเข้าใจและนำไปถ่ายทอดหรือเผยแพร่ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและประชาชนในพื้นที่ได้ถูกต้อง รวดเร็ว และทั่วถึง และแจ้งแนวทางการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนครั้งที่ ๓๘/๒๕๖๕ แล้วนั้น

อำเภอวัฒนานคร จึงขอแจ้งแนวทางการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

เรียน ปลัด/นายกอบต.หนองน้ำใส จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๑๕๖๖ - ๑๕๖๗
- ๑๕๖๗ แนวทางการสร้างการรับรู้
สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕

(นายจักรพงษ์ พันธุ์โชติ)
นายอำเภอวัฒนานคร

- ๑๕๖๗ สก.๒
- ๑๕๖๗

(ลงชื่อ) ผู้รับ

นางสาวกัญญาวิมล พะนังชัย
เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

(นางชญาชล คำเพ็ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

ที่ทำการปกครองอำเภอ

สำนักงานอำเภอ

งานบริหารทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐ ๓๗๒๖ ๑๕๔๘

(นางชญาชล คำเพ็ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายเทียม ทององค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

กน).

ที่ สก ๐๐๑๘.๑/ว ๔๕๐๗



อำเภอเมืองนคร
เลขที่ 4๕๐๗
วันที่ ๓ พย ๒๕๖๕
เวลา
ที่ สก ๐๐๑๘.๑/ว ๔๕๐๗
ถนนสุวรรณศรี สก ๒๗๐๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การส่งข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๑๘.๑/ว ๐๕๓๖ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. หนังสือจังหวัดสระแก้ว ค่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๑๘.๑/๖๐๕๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว ๘๑๑๕
ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) ได้มีข้อสั่งการในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ให้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานและเร่งรัดการดำเนินการสร้างการรับรู้ให้ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้แต่ละกระทรวงส่งเนื้อหาข้อมูลการดำเนินนโยบายสำคัญของรัฐบาลให้เป็นภาษาที่กระชับ เข้าใจง่าย และมีข้อมูลช่องทางการติดต่อกับส่วนราชการที่ชัดเจน ให้กระทรวงมหาดไทยและผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดเพื่อทำความเข้าใจและนำไปถ่ายทอดหรือเผยแพร่ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและประชาชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้ถูกต้อง รวดเร็ว และทั่วถึง โดยให้พิจารณาใช้ช่องทางการเผยแพร่ที่หลากหลายและเหมาะสมตามแต่กรณี และกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งให้จังหวัดดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้ระดับจังหวัด และระดับอำเภอ/ท้องถิ่น และให้กำกับและติดตามผลการดำเนินการการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับจังหวัด อำเภอ ท้องที่ และท้องถิ่น ตามที่กำหนด นั้น

จังหวัดสระแก้วได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า เพื่อให้การสร้างการรับรู้สู่ชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕ โดยให้พิจารณามอบหมายผู้ที่มีความสามารถด้านการพูดและเป็นที่ยอมรับในพื้นที่ บันทึกเสียงในรูปแบบสโปตวิทยุ พร้อมทั้ง ให้กำกับท้องถิ่นและท้องถิ่นนำสโปตวิทยุดังกล่าว ดำเนินการสร้างการรับรู้ผ่านช่องทางหอกระจายข่าว และช่องทางการเผยแพร่อื่นๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เข้าถึงประชาชนทุกหมู่บ้าน/ชุมชน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ ขอให้แจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกภพ โสภณ)

นายอำเภอเมืองสระแก้ว รักษาการแทนปลัดจังหวัดสระแก้ว
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร. ๐ ๓๗๔๒ ๕๑๑๖

โทรสาร ๐ ๓๗๔๒ ๕๑๑๖

๕
ปลัดอว

๑๙
- 1 พ.ย. 2565

ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
เลขรับที่ 17463
วันที่ - 1 พ.ย. 2565
เวลา
ที่ว่าการปกครองจังหวัดสระแก้ว
รับที่ 8831
วันที่ 1 พ.ย. 2565



ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว ๙๖๔๕

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การส่งข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว ๔๘๔๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว ๗๘๔๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ นายกรัฐมนตรี ได้มีข้อสั่งการในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ และมติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานและเร่งรัดการดำเนินการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อทำความเข้าใจและนำไปถ่ายทอดหรือเผยแพร่ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและประชาชนในระดับพื้นที่ให้ถูกต้อง รวดเร็ว และทั่วถึง โดยพิจารณาใช้ช่องทางการเผยแพร่ที่หลากหลายและเหมาะสมตามแต่ละกรณี และกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งให้จังหวัดดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้ระดับจังหวัด (ทีม Admin จังหวัด) และระดับอำเภอ/ท้องถิ่น (ทีม Admin อำเภอ/ท้องถิ่น) และให้กำชับและติดตามผลการดำเนินการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนทั้งในระดับจังหวัด อำเภอ ท้องที่ และท้องถิ่นตามที่กำหนด นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การสร้างการรับรู้สู่ชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงขอให้จังหวัดนำข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕ ดำเนินการสร้างการรับรู้สู่ชุมชน โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และนายอำเภอ หรือพิจารณามอบหมายผู้ที่มีความสามารถด้านการพูดและเป็นที่ยอมรับในพื้นที่ บันทึกเสียงในรูปแบบสปอตวิทยุ พร้อมทั้ง ให้กำชับท้องถิ่นและท้องที่นำสปอตวิทยุดังกล่าว ดำเนินการสร้างการรับรู้ผ่านช่องทางหอกระจายข่าว และช่องทางการเผยแพร่อื่น ๆ อาทิ Facebook Fanpage ของจังหวัด เว็บไซต์ของจังหวัด ฯลฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เข้าถึงประชาชนทุกหมู่บ้าน/ชุมชน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมคิด จันทมฤก)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



QR Code
สำนักงานปลัดกระทรวง
กองสารนิเทศ
โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๔๑๓๑ - ๒
โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๑๘๗๑



ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยงาน	เอกสารประกอบ
มาตรการด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			
๑.	หยุดส่งต่อความเกลียดชัง ระมัดระวังการแชร์ข้อมูล	กระทรวงสาธารณสุข	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๒.	การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง	กระทรวงสาธารณสุข	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๓.	ปณ.แนะ ๕ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย	กระทรวงมหาดไทย	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
มาตรการด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม			
๔.	กระทรวงยุติธรรม เสริมสร้างการรับรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันแก่ประชาชน	กระทรวงยุติธรรม	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
มาตรการด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ			
๕.	กรมการขนส่งทางบก แนะนำเจ้าของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย	กระทรวงคมนาคม	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๖.	เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง	กระทรวงการต่างประเทศ	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด

หมายเหตุ

๑. ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลเพื่อการสร้างการรับรู้ที่มาจากทุกกระทรวงตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการบูรณาการเสริมสร้างการรับรู้สู่ชุมชน จังหวัดสามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมหรือขยายความข้อมูลที่ใช้อุบัติการณ์ที่ได้ตามความถูกต้องและเหมาะสม
๒. ให้จังหวัดนำข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้ตามแนวทางที่กำหนด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว๑๔๔๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการสร้างการรับรู้สู่ชุมชน
๓. จังหวัดสามารถดาวน์โหลดข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนได้ที่ ช่องทางไลน์ (Line) กลุ่ม “ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้” และเว็บไซต์กองสารนิเทศ สป. หัวข้อ “การสร้างการรับรู้สู่ชุมชน”



ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยงาน	เอกสารประกอบ
มาตรการด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			
๑.	หยุดส่งต่อความเกลียดชัง รมั้ดระวังการแชร์ข้อมูล	กระทรวงสาธารณสุข	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๒.	การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง	กระทรวงสาธารณสุข	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๓.	ปภ. เนะ ๔ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย	กระทรวงมหาดไทย	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
มาตรการด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม			
๔.	กระทรวงยุติธรรม เสริมสร้างการรับรู้ด้านกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันแก่ประชาชน	กระทรวงยุติธรรม	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
มาตรการด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ			
๕.	กรมการขนส่งทางบกแนะนำเจ้าของรถยนต์และ รถจักรยานยนต์ที่แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย	กระทรวงคมนาคม	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๖.	เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง	กระทรวงการต่างประเทศ	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด

หมายเหตุ

๑. ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลเพื่อการสร้างการรับรู้ที่มาจากทุกกระทรวงตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการบูรณาการเสริมสร้างการรับรู้สู่ชุมชน จังหวัดสามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมหรือขยายความข้อมูลที่ใช่เฉพาะพื้นที่ได้ตามความถูกต้องและเหมาะสม
๒. ให้จังหวัดนำข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้ตามแนวทางที่กำหนด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว๑๔๔๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการสร้างการรับรู้สู่ชุมชน
๓. จังหวัดสามารถดาวน์โหลดข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนได้ที่ ช่องทางไลน์ (Line) กลุ่ม “ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้” และเว็บไซต์กองสารนิเทศ สป. หัวข้อ “การสร้างการรับรู้สู่ชุมชน”

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงสาธารณสุข

กรม / หน่วยงาน กรมสุขภาพจิต

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กรมสุขภาพจิต

ช่องทางการติดต่อ สายด่วนสุขภาพจิต โทร. ๑๓๒๓

๑) หัวข้อเรื่อง หยุดส่งต่อความเกลียดชัง รมั้ดระวังการแชร์ข้อมูล

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง หยุดส่งต่อความเกลียดชัง รมั้ดระวังการแชร์ข้อมูล

ไม่ควรทำ

- ไม่ใส่อารมณ์ ความรู้สึกกับข่าวมากเกินไป
- ไม่สื่อสารความเกลียดชัง ที่นำไปสู่ความรุนแรง เช่น ไม่กล่าวโทษญาติและผู้เกี่ยวข้อง
- ไม่เผยแพร่และส่งต่อ เรื่องราวที่สร้างความเกลียดชังและภาพที่รุนแรง ไม่ส่งต่อข้อมูลส่วนตัวผู้ที่ได้รับผลกระทบ

ควรทำ

- ✓ เตือนด้วยถ้อยคำที่สุภาพและแสดงความเป็นห่วง
- ✓ รับฟังอย่างเปิดใจและมองให้หลายมุม ใช้เหตุผลมากกว่าอารมณ์
- ✓ หลีกเลี่ยงการรับข่าวสารมากเกินไป ใช้เวลาทำกิจกรรมอื่นๆ เพิ่มขึ้น
- ✓ หมั่นดูแลฟื้นฟูร่างกายและจิตใจตนเอง
- ✓ ให้กำลังใจแสดงความรักความห่วงใย และกลับมาใช้ชีวิตตามปกติ

ทั้งนี้ สามารถขอรับข้อมูลและคำปรึกษาเพิ่มเติมได้ที่ สายด่วนสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต โทร. ๑๓๒๓



หยุดสิ่งต่อความเกลียดชัง ระมัดระวังการแชร์ข้อมูล

Don't

-  **ไม่ใช่อารมณ์** ความรู้สึกกับข่าวมากเกินไป
-  **ไม่สื่อสารความเกลียดชัง** ที่นำไปสู่ความรุนแรง เช่น ไม่กล่าวโทษญาติและผู้เกี่ยวข้อง
-  **ไม่เผยแพร่และส่งต่อ** เรื่องราวที่สร้างความเกลียดชังและภาพที่รุนแรง ไม่ส่งต่อข้อมูลส่วนตัวผู้ที่ได้รับผลกระทบ

Do

-  **เตือนด้วยถ้อยคำที่สุภาพ** และแสดงความเป็นห่วง
-  **รับฟังอย่างเปิดใจและบอก** ให้หลายแบบ ใช้เหตุผลมากกว่าอารมณ์
-  **หลีกเลี่ยงการรับข่าวสาร** มากเกินไป ใช้เวลากับกิจกรรมอื่นๆ เพิ่มขึ้น
-  **หมั่นดูแลสุขภาพ** และจิตใจตนเอง
-  **ให้กำลังใจ** แสดงความรักความห่วงใย และกลับมาใช้ชีวิตตามปกติ

Mental Health Is Happy Life

สายด่วนสุขภาพจิต 1323 กรมสุขภาพจิต

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงสาธารณสุข

กรม / หน่วยงาน กรมสุขภาพจิต

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กรมสุขภาพจิต

ช่องทางการติดต่อ สายด่วนสุขภาพจิต โทร. ๑๓๒๓

๑) หัวข้อเรื่อง การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง

ทำอย่างไร...การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง

- หลีกเลี่ยงการรับข่าวที่มากเกินไป ใช้เวลากับกิจกรรมอื่นๆ เพิ่มขึ้น เพื่อลดอารมณ์ และความเครียดจากการรับข่าวสาร
- หยุดส่งต่อภาพความรุนแรง ไม่ส่งภาพเหตุการณ์ หรือ คลิปเหตุการณ์ความรุนแรง ที่ส่งผลต่ออารมณ์ ความรู้สึก
- ให้ความสำคัญกับอารมณ์ที่เกิดขึ้น ทั้ง อารมณ์ช็อก เสียใจ โกรธ ทำใจไม่ได้ รู้สึกผิด สงบและยอมรับ
- แบ่งปันความรู้สึก พูดคุย ระบายความรู้สึกโดยเน้นความเข้มแข็งของจิตใจ ที่สามารถจัดการความยากลำบากไปได้
- ถ้ารู้สึกไม่ไหว ขอคำปรึกษา โดยผ่านสายด่วนสุขภาพจิต ๑๓๒๓ ฟรี ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ทั้งนี้ สามารถขอรับข้อมูลและคำปรึกษาเพิ่มเติมได้ที่ สายด่วนสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต โทร. ๑๓๒๓



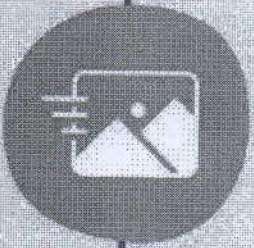
ทำอย่างไร..

การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าว หรือเห็นภาพความรุนแรง



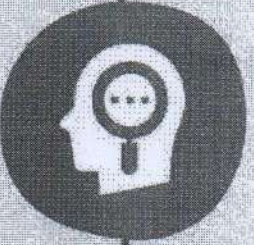
หลีกเลี่ยงการรับข่าวที่มากเกินไป

ใช้เวลาทำกิจกรรมอื่นๆ เพิ่มขึ้น เพื่อลด
อารมณ์ และความเครียดจากการรับข่าวสาร



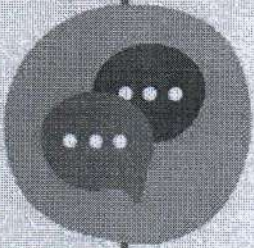
หยุดส่งต่อภาพความรุนแรง

ไม่ส่งภาพเหตุการณ์ หรือ คลิปเหตุการณ์
ความรุนแรง ที่ส่งผลต่ออารมณ์ ความรู้สึก



ให้ความสำคัญกับอารมณ์ที่เกิดขึ้น

ทั้ง อารมณ์ช็อก เสียใจ โกรธ ทำใจไม่ได้
รู้สึกผิด สงบและยอมรับ



แบ่งปันความรู้สึก

พูดคุย ระบายความรู้สึกโดยเน้นความ
เข้มแข็งของจิตใจ ที่สามารถจัดการ
ความยากลำบากไปได้



ถ้ารู้สึกไม่ไหว ขอคำปรึกษา

ขอคำปรึกษาผ่าน
สายด่วนสุขภาพจิต 1323
ฟรี ตลอด 24 ชั่วโมง

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงมหาดไทย

กรม / หน่วยงาน กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ช่องทางการติดต่อ สายด่วนนิรภัย โทร. ๑๙๙

๑) หัวข้อเรื่อง ปก. เนะ ๔ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง ปก. เนะ ๔ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย

ในช่วงวันหยุดต่อเนื่องประชาชนมักเดินทางกลับภูมิลำเนาและท่องเที่ยว ซึ่งการขับระยะทางไกลมีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนนจากหลายสาเหตุ โดยเฉพาะสภาพรถและสภาพร่างกายไม่พร้อมในการเดินทาง รวมถึงสภาพเส้นทางไม่ปลอดภัย และพฤติกรรมเสี่ยงของผู้ขับขี่ การเตรียมพร้อมก่อนขับระยะทางไกลอย่างถูกวิธี จะช่วยลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนนได้

ปก. เนะ ๔ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย ดังนี้

๑. เตรียมร่างกายให้พร้อมขับรถ

- พักผ่อนให้เพียงพออย่างน้อย ๖ - ๘ ชั่วโมง และไม่อดนอนติดต่อกันหลายวันก่อนวันเดินทาง
- ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือทานยาที่มีฤทธิ์กดประสาท

๒. เตรียมรถให้พร้อม

- ตรวจสอบระบบเครื่องยนต์ หม้อน้ำ แบตเตอรี่ เบรก ยาง สัญญาณไฟ และใบปัดน้ำฝนให้พร้อมใช้งาน
- จัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินประจำรถ อาทิ สายพ่วงแบตเตอรี่ ประแจ อุปกรณ์ลาก พ่วง จุก

๓. เตรียมเส้นทางก่อนเดินทาง

- ตรวจสอบเส้นทางจากแผนที่ เว็บไซต์ แอปพลิเคชันแนะนำเส้นทาง ระบบนำทาง (GPS) รวมถึงเลือกเส้นทางสำรองกรณีเส้นทางหลักไม่ปลอดภัย
- หยุดพักรถทุก ๒ ชั่วโมง หรือ ๒๐๐ กิโลเมตร จะช่วยลดความอ่อนล้าของผู้ขับขี่และลดความร้อนของเครื่องยนต์

๔. ขับรถยึดหลักความปลอดภัย

- คาดเข็มขัดนิรภัยและสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่ขับขี่หรือโดยสารรถ รวมถึงให้เด็กเล็กนั่งเบาะนั่งนิรภัย
- ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด ไม่ขับรถเร็วเกิน ๙๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง
ว่าง - ดื่มไม่ขับ และมีน้ำใจกับผู้ร่วมใช้เส้นทาง

ทั้งนี้ สามารถขอรับข้อมูลและคำปรึกษาเพิ่มเติมได้ที่ สายด่วนนิรภัย โทร. ๑๙๙

4 ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย

เตรียมร่างกายให้พร้อมขับรถ

1



มีเวลาพักผ่อนอย่างน้อย 6 - 8 ชั่วโมง
ก่อนขึ้นรถเดินทางในวันก่อนเดินทาง



ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือยานาไม
ทุกชนิดก่อนขับรถ

เตรียมรถให้พร้อม

2



ตรวจสอบระบบเครื่องยนต์ น้ำมัน ระบบ
เบรก ยาง ระบบไฟฟ้า ระบบสัญญาณ



จัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินประจำรถ อาทิ
สามล้ออะไหล่ ปะเกว ดูป้ายรถ ช่าง ช่าง

เตรียมเส้นทางก่อนเดินทาง

3



ตรวจสอบเส้นทางจากแผนที่ เว็บไซต์
แอปพลิเคชันแผนที่ทางหลวง (Google
Maps) หรือแอปพลิเคชันแผนที่ทางหลวง



ตรวจสอบสภาพจราจร 2 ชั่วโมง ก่อน 200 กิโลเมตร
ก่อนขึ้นรถเดินทางเพื่อหลีกเลี่ยงการจราจร

ขับรถยึดหลักความปลอดภัย

4



คาดเข็มขัดนิรภัยและสวมหมวกนิรภัย
ทุกครั้งก่อนขึ้นรถ และปฏิบัติตามกฎ
จราจรอย่างเคร่งครัด



ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด
ไม่ใช้มือถือ ขับรถเร็ว ดื่มเหล้า ขับรถในขณะเหนื่อย

โทร 1784
1784



1784DDPM

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (DDPM)
www.ddpm.go.th



กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กระทรวงมหาดไทย

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงคมนาคม

กรม / หน่วยงาน กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

ช่องทางการติดต่อ สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่ง หรือ โทรสายด่วน ๑๕๘๔

๑) หัวข้อเรื่อง กรมการขนส่งทางบกแนะนำเจ้าของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่องกรมการขนส่งทางบกแนะนำเจ้าของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย
สามารถยื่นคำขอรับแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนได้ ณ สำนักงานขนส่งที่รถนั้นอยู่ในความรับผิดชอบ

นายเสกสม อัครพันธุ์ รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก และโฆษกกรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม กล่าวว่า ปัจจุบันประเทศไทยเข้าสู่ช่วงฤดูฝนทำให้หลายพื้นที่ทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดที่อยู่ตามภูมิภาคต่าง ๆ มีฝนตกหนักและเกิดน้ำท่วมขังในหลายพื้นที่ ผู้ขับขี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์หลายคันจำเป็นต้องขับรถลุยน้ำอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เป็นเหตุให้แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย หรือตัวยึดแผ่นป้ายเกิดสนิมและแผ่นป้ายทะเบียนรถหลุดหล่น กรมการขนส่งทางบก (ขบ.) ในฐานะหน่วยงานที่ออกแผ่นป้ายทะเบียนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ให้ผู้ขับขี่รถ แนะนำให้เจ้าของรถควรตรวจสอบการยึดติดแผ่นป้ายทะเบียนรถทั้งด้านหน้าและท้ายรถให้มีความมั่นคงแน่นหนา เพื่อป้องกันการหลุดหล่นระหว่างการขับรถ อย่างไรก็ตาม สำหรับเจ้าของรถที่ทำแผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย สามารถขอรับแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนได้ทันทีโดยไม่ต้องแจ้งความ โดยติดต่อยื่นคำขอ ณ สำนักงานขนส่งที่รถนั้นอยู่ในความรับผิดชอบ

รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก กล่าวเพิ่มเติมว่า สำหรับเจ้าของรถที่ต้องการขอแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนกรณีขี้อายุ สิ้นอายุ หรือลบบเลือนในสาระสำคัญ ต้องใช้หลักฐานดังต่อไปนี้ ใบคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริง บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของเจ้าของรถ กรณีเป็นนิติบุคคลต้องมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน ๑ ปี และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการที่มีอำนาจลงนามทุกคน ในกรณีที่เจ้าของรถไม่สามารถมาดำเนินการได้ด้วยตนเองสามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการได้ และต้องมีหนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ มาแสดงด้วย ทั้งนี้ รถที่ติดไฟแนนซ์ สามารถติดต่อไฟแนนซ์เพื่อให้ดำเนินการแทน หรือหากต้องการดำเนินการด้วยตนเองต้องใช้ใบคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริง และบัตรประจำตัวประชาชนผู้เข้าชื่อ หนังสือรับรองจากบริษัทไฟแนนซ์ หนังสือมอบอำนาจจากไฟแนนซ์พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ สำหรับการขอแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนมีค่าธรรมเนียมแผ่นป้ายละ ๑๐๐ บาท ค่าคำขอ ๕ บาท ทั้งนี้ รถที่จดทะเบียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครจะได้รับแผ่นป้ายทะเบียนรถภายใน ๕ วันทำการ และรถที่จดทะเบียนในพื้นที่ต่างจังหวัดจะได้รับแผ่นป้ายทะเบียนรถภายใน ๑๐ วันทำการ โดยระหว่างนี้สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินแทนแผ่นป้ายทะเบียนรถเป็นการชั่วคราวได้ ซึ่งหากพบว่าป้ายทะเบียนรถหล่นหายเจ้าของรถควรรีบดำเนินการขอรับแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนทันที เดือนเจ้าของรถห้ามทำแผ่นป้ายทะเบียนรถขึ้นเองโดยเด็ดขาด เนื่องจากมีความผิดตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ ฐานใช้แผ่นป้ายทะเบียนมีลักษณะไม่ถูกต้องตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มีโทษปรับสูงสุดไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท จึงขอให้เจ้าของรถปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่ง หรือโทรสายด่วน ๑๕๘๔

กระทรวงคมนาคม
กรมการขนส่งทางบก



กรมการขนส่งทางบก

XXXXXX
กรุงเทพมหานคร

แนะ

เจ้าของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่ผ่านป้ายทะเบียนรถหล่นหาย
สามารถยื่นคำขอรับแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนได้ ณ สำนักงานขนส่ง

เอกสารที่ต้องเตรียมมาในการยื่นขอรับแผ่นป้ายทะเบียนใหม่ ได้แก่

- ✓ สมุดคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริง 
- ✓ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงหรือสำเนาของเจ้าของรถ 
- ✓ หากไม่มาดำเนินการด้วยตนเอง ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจมาแสดงด้วย

กรณีรถที่ติดไฟแนนซ์ต้องมาดำเนินการด้วยตนเอง

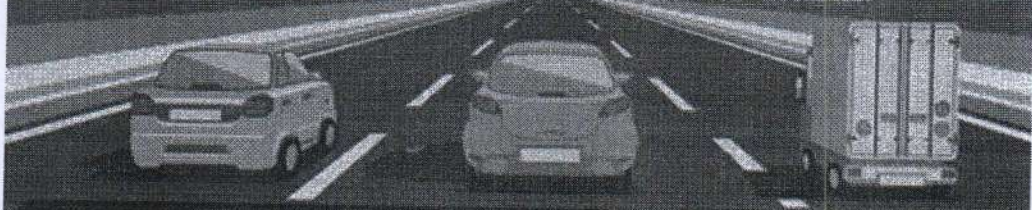
- คู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริง
- บัตรประจำตัวประชาชนผู้เช่าซื้อ
- หนังสือรับรองจากบริษัทไฟแนนซ์
- หนังสือมอบอำนาจจากไฟแนนซ์พร้อม
สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ



กรณีเป็นนิติบุคคล

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน 1 ปี
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการ
ที่มีอำนาจลงนามทุกคน
- กรณีใช้พวงรถไม่สามารถมาดำเนินการได้ด้วยตนเอง
โดยเตรียมหนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

ค่าธรรมเนียมแผ่นป้ายละ 100 บาท ค่าทำขอ 5 บาท และรถที่จดทะเบียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครจะได้รับแผ่นป้าย
ทะเบียนรถภายใน 5 วันทำการ และรถที่จดทะเบียนในพื้นที่ต่างจังหวัดจะได้รับแผ่นป้ายทะเบียนรถภายใน 10 วันทำการ
โดยระหว่างนี้สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินแทนแผ่นป้ายทะเบียนรถเป็นการชั่วคราวได้



เตือน ค่าแผ่นป้ายทะเบียนรถขึ้นเองผิดกฎหมาย หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน 2,000 บาท



กระทรวงคมนาคม
Ministry of Transport

กรมการขนส่งทางบก
Road Transport Department



1584



1584



1584



1584

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงการต่างประเทศ

กรม / หน่วยงาน กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กองหนังสือเดินทาง กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ

ช่องทางการติดต่อ Call Center ๒๔ ชม. ๐-๒๕๗๒-๘๔๔๒

๑) หัวข้อเรื่อง เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง

กองหนังสือเดินทาง กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ แจ้งประชาสัมพันธ์เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง กรณีต่างๆ ดังนี้

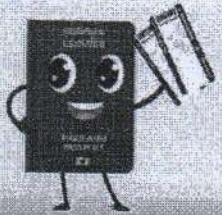
๑. เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทางสำหรับผู้บรรลุนิติภาวะ อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป
๒. เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทางสำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ อายุต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- กรณีที่ ๑ บิดามารดาอยู่ด้วยกัน
- กรณีที่ ๒ บิดามารดาหย่าร้าง
- กรณีที่ ๓ บิดามารดา จดทะเบียนสมรสแต่แยกกันอยู่
- กรณีที่ ๔ บิดามารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรสและแยกกันอยู่
- กรณีที่ ๕ บุคคลที่ ๓ เป็นผู้ปกครอง
- กรณีที่ ๖ จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม

ทั้งนี้ สามารถขอรับข้อมูลและคำปรึกษาเพิ่มเติมได้ที่ Call Center ๒๔ ชม. ๐-๒๕๗๒-๘๔๔๒
รายละเอียดตามอินโฟกราฟิกส์ของ กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ ที่แนบมาพร้อมนี้



เอกสารประกอบการ ขอทำหนังสือเดินทาง

สำหรับผู้บรรลุนิติภาวะ
อายุ 20 ปีขึ้นไป





กรณีขอทำหนังสือเดินทางครั้งแรก
/ บัตรประชาชนฉบับจริง



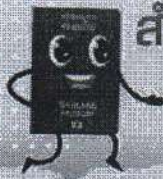
กรณีหนังสือเดินทางสูญหาย
1. บัตรประชาชนฉบับจริง
2. ใบแจ้งความฉบับจริง



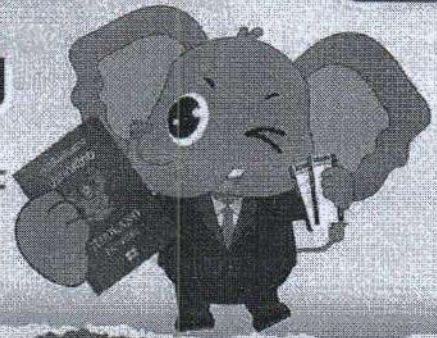
กรณีหนังสือเดินทางหมดอายุแล้วหรือใกล้หมดอายุ
1. บัตรประชาชนฉบับจริง
2. หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)

Call Center 24 ชม. 025728442 <https://consular.mfa.go.th/>  กรมการกงสุล  @thaiconsular  BMFAThaconsular  Thai Consular Application

เอกสารประกอบการ ขอทำหนังสือเดินทาง



สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



- กรณีที่ **1** บิดามารดาอยู่ด้วยกัน
(อาจจะจดทะเบียนสมรส แต่มีอำนาจปกครองบุตรร่วมกัน)
- กรณีที่ **2** บิดามารดาหย่าร้าง
- กรณีที่ **3** บิดามารดา จดทะเบียนสมรสแต่แยกกันอยู่
(ติดต่ออีกฝ่ายหนึ่งไม่ได้)
- กรณีที่ **4** บิดามารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรส
และแยกกันอยู่ (ติดต่ออีกฝ่ายหนึ่งไม่ได้)
- กรณีที่ **5** บุคคลที่ 3 เป็นผู้ปกครอง (ติดต่อบิดาและมารดาไม่ได้)
- กรณีที่ **6** จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม

เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



กรณีที่ **1**

บิดามารดาอยู่ด้วยกัน

(อาจจะจดทะเบียนสมรส แต่มีอำนาจปกครองบุตรร่วมกัน)

เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- สสูติบัตรฉบับจริง
- บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- บัตรประชาชนตัวจริงของบิดาและมารดา
(กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
- เอกสารแสดงความเกี่ยวข้องกัน และอำนาจปกครองบุตร



หมายเหตุ

- ทั้งบิดาและมารดาต้องมาแสดงตนเพื่อลงนามยินยอมให้บุตรทำหนังสือเดินทาง
- หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถมาแสดงตน จะต้องหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศและทำหนังสือเดินทางมาแสดงแทน
- หากทั้งบิดาและมารดาไม่สามารถไปแสดงตน จะต้องหนังสือยินยอมจากทั้งบิดาและมารดา (อาจทำใบมอบฉันทะ) และมีหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลที่ 3 ซึ่งเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว เช่น ปู่ย่า ตายาย ลุงป้า น้าอา พาผู้เยาว์ไปทำหนังสือเดินทาง (ไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจในกรณีที่ผู้เยาว์มีอายุ 15 ปีขึ้นไป)



เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



กรณีที่ 2 บิดามารดาหย่าร้าง

เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- สตรีบัตรฉบับจริง
- บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- บัตรประชาชนตัวจริงของบิดาหรือมารดาผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว (กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
- เอกสารแสดงความเกี่ยวพันกัน และอำนาจปกครองบุตร
- ทะเบียนหย่าและบันทึกการหย่าที่ระบุว่าผู้ใดมีอำนาจปกครองบุตรให้ผู้นั้นพาผู้เยาว์ไปทำหนังสือเดินทาง และกรณีที่มีอำนาจปกครองบุตรร่วมกัน ทั้งบิดามารดาจะต้องลงนามยินยอม



หมายเหตุ

- ผู้ที่มีอำนาจปกครองบุตรเพียงฝ่ายเดียวต้องมาแสดงตนเพื่อลงนามยินยอมให้ผู้เยาว์ทำหนังสือเดินทาง
- หากผู้ที่มีอำนาจปกครองบุตรเพียงฝ่ายเดียวไม่สามารถมาแสดงตน จะต้องหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศและทำหนังสือเดินทางมาแสดงแทน และมีหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลที่ 3 ซึ่งเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว เช่น ปู่ย่า ตายาย ลุงป้า น้าอา พาผู้เยาว์ไปทำหนังสือเดินทาง (ไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจในกรณีที่ผู้เยาว์มีอายุ 15 ปีขึ้นไป)
- หากบิดามารดาที่มีอำนาจปกครองบุตรร่วมกันหลังการหย่า ทั้งบิดามารดาจะต้องมาแสดงตน



Call Center 24 ชม. 025728442

<https://consular.mfa.go.th>

กรมการกงสุล

@thaiconsular

@MFAthaconsular

Thai Consular Application

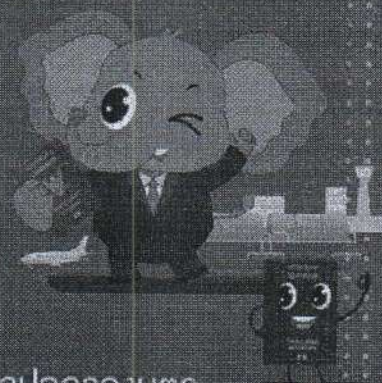
เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



กรณีที่ 3 บิดามารดา จดทะเบียนสมรส แต่แยกกันอยู่ (ติดต่ออีกฝ่ายหนึ่งไม่ได้)

เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- ☐... สูติบัตรฉบับจริง
- ☐... บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- ☐... หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- ☐... บัตรประชาชนตัวจริงของบิดาและมารดา
(กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
- ☐... เอกสารแสดงความเกี่ยวพันกัน และอำนาจปกครองบุตร
- ☐... หากไม่สามารถติดต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้ จะต้องมีการคำสั่งศาลให้
อีกฝ่ายหนึ่งมีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว



หมายเหตุ

- ทั้งบิดาและมารดาต้องมาแสดงตนเพื่อลงนามยินยอมให้บุตรทำหนังสือเดินทาง
- หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถมาแสดงตน จะต้องยื่นหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศและทำหนังสือเดินทางมาแสดงแทน
- หากทั้งบิดามารดาไม่สามารถไปแสดงตน จะต้องยื่นหนังสือยินยอมจากทั้งบิดาและมารดา (อาจทำในวันเดียวกัน) และมีหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลที่ 3 ซึ่งเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว เช่น ปู่ย่า ตายาย ลุงป้า น้าอา พาบุตรไปทำหนังสือเดินทาง (ไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจในกรณีที่มีผู้เยาว์อายุ 15 ปีขึ้นไป)



เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



กรณีที่ 4 มารดาเป็นผู้เลี้ยงดูบุตร

ไม่ได้จดทะเบียนสมรส และแยกกันอยู่ (ติดต่ออีกฝ่ายหนึ่งไม่ได้)

เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- สูติบัตรฉบับจริง
- บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- บัตรประชาชนตัวจริงของมารดา
(กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
- หนังสือรับรองการใช้อำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว
(ปค. 14) จากสำนักงานเขต/ที่ทำการอำเภอ โดยกรณีไม่มี ปค. 14 สามารถใช้
เอกสาร 2 รายการนี้แทน ซึ่งเป็นเอกสารที่ออกโดยสำนักงานเขต/ที่ทำการอำเภอ ได้แก่
(1) หลักฐานยืนยันว่ามารดาไม่เคยจดทะเบียนสมรส และ
(2) เอกสารทางทะเบียนว่า บิดาไม่เคยจดทะเบียนรับรองบุตร



หมายเหตุ

- มารดาต้องมาแสดงตนเพื่อลงนามยินยอมให้ผู้เยาว์ทำหนังสือเดินทาง
- หากมารดาไม่สามารถมาแสดงตน จะต้องหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศและทำหนังสือเดินทางมาแสดงแทน และมีหนังสือมอบอำนาจ
ให้บุคคลที่ 3 ซึ่งเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว เช่น ปู่ย่า ตายาย ลงนามนำพาผู้เยาว์ไปทำหนังสือเดินทาง
(ไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจในกรณีที่ผู้เยาว์มีอายุ 15 ปีขึ้นไป)



เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



กรณีที่ 5 บุคคลที่ 3 เป็นผู้ปกครอง (ติดต่อบิดาและมารดาไม่ได้)

เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- สุนัขบัตรฉบับจริง
- บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- บัตรประชาชนตัวจริงของผู้ปกครอง
- คำสั่งศาลให้ผู้ปกครองมีอำนาจปกครองเด็กแทนบิดามารดา



หนังสือเดินทาง



หนังสือเดินทาง



หมายเหตุ

- กรณีที่ผู้เยาว์ไปเป็นผู้ปกครองตามกฎหมาย เช่น เด็กกำพร้าซึ่งอยู่ในความดูแลของหน่วยงาน/องค์กร แต่จำเป็นต้องเดินทางไปต่างประเทศเพื่อหางานทำหรือเงินค่าเล่าเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องทำหนังสือให้ผู้อำนวยความสะดวกหนังสือเดินทาง เพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี

เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



กรณีที่ 6 จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม

เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

-  สูติบัตรฉบับจริง
-  บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
-  หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
-  บัตรประชาชนฉบับจริงของบิดาและมารดา
(กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
-  ใบเปลี่ยนชื่อสกุล (หากมี)
-  ทะเบียนรับบุตรบุญธรรม (คร. 14) ฉบับจริง

