

แผนการดำเนินงาน
ตำบลหนองน้ำใส
(ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑)



จัดทำโดย

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

แผนการดำเนินงาน
ตำบลหนองน้ำใส
(ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑)



จัดทำโดย

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

สารบัญ

เรื่อง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

หน้า

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๒

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๓

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

๔

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

๕

ส่วนที่ ๓

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการประกอบอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๔

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม สุขภาพอนามัย การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๒๐

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านองค์กรและบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๓๐

ยุทธศาสตร์การสร้างความพร้อมของตำบลเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๔๙

ภาคผนวก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

บทนำ

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ
กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
หนองน้ำใส มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ
ทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน มีความ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา,แผนพัฒนาสามปี,องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส และสอดคล้อง
สัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด , แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ ตามลำดับ และเป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
พฤศจิกายน ๒๕๖๐

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
 ๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน
 ๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรมโครงการ
 ๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
 ๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลของการดำเนินงานได้ชัดเจน
 ๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการดำเนินงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่าง ๆ
 ๗. เพื่อกำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล
-

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าว อาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์และพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำประกาศ เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบ และสามารถตรวจสอบได้

.....

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใสเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการและแก้ไขปัญหาได้ทันที่
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

.....

[illegible]

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๐						พ.ศ.๒๕๖๑					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านทางโค้ง (ข้อบัญญัติหน้า ๗๐/๖๑)	โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายที่ ๑ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๕ เมตรหนา ๐.๑๕ เมตรสายที่ ๒ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๐ เมตรหนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหลทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร (ตาม อบต.หนองน้ำใส กำหนด)	เงินอุดหนุน ๓๕๐,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๘ สายที่ ๑ นางสาวรรณผายพิมาย ถึงบ้านนายจำปา ผลจันทาสายที่ ๒ นายธวัช มีอาษา ถึง บ้านนายจันทร์ โทแสง	กองช่าง				←								→
๖.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๙ บ้านท่าพระจันทร์	โดยทำการลงลูกรังเป็นหลุมบ่อ กว้างประมาณ ๔ เมตร ยาว ประมาณ๓๕๐ เมตรหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ลบ.ม. (ตาม อบต. หนองน้ำใส กำหนด)	เงินอุดหนุน ๒๕,๐๐๐.-	หมู่ที่ ๙ บ้านท่าพระจันทร์ บริเวณสระประปาหมู่บ้าน	กองช่าง				←								→

[illegible]

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม ด้านสุขภาพ ด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี การกีฬาและนันทนาการ
๓.๓ แผนงาน แนวทางด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี การกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๐		พ.ศ.๒๕๖๑									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	อุดหนุนจัดกิจกรรมวันปิยะมหาราช ประจำปี ๒๕๖๑ (ข้อบัญญัติหน้า ๕๘/๖๑)	เพื่ออุดหนุนจัดกิจกรรมวันปิยะ มหาราช ประจำปี ๒๕๖๑	เงินรายได้ ๑,๕๐๐	อำเภอวัฒนา นคร	สำนักปลัด	↕											
๒.	อุดหนุนจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้าย วันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว (ข้อบัญญัติหน้า ๕๘/๖๑)	เพื่ออุดหนุนจัดกิจกรรมเนื่องในวัน คล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว	เงินรายได้ ๓,๐๐๐	อำเภอวัฒนา นคร	สำนักปลัด		↕										
๓.	อุดหนุนจัดงานสมโภชวันยุทธหัตถิ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๑(ข้อบัญญัติหน้า ๕๘/๖๑)	เพื่ออุดหนุนจัดงานสมโภชวันยุทธ หัตถิสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๑	เงินรายได้ ๓๐,๐๐๐.-	อำเภอวัฒนา นคร	สำนักปลัด			↕									
๔.	อุดหนุนจัดกิจกรรมประเพณีสืบสาน วัฒนธรรมเนื่องบูรพาและงานกาชาด จังหวัดสระแก้ว(ข้อบัญญัติหน้า ๕๘/๖๑)	เพื่อจัดกิจกรรมประเพณีสืบสาน วัฒนธรรมเนื่องบูรพาและงาน กาชาดจังหวัดสระแก้ว	เงินรายได้ ๒๐,๐๐๐.-	อำเภอวัฒนา นคร	สำนักปลัด		↕										
๕.	อุดหนุนการจัดกิจกรรมวันพระลูก มหาเจษฎาบดินทร์พระนั่งเกล้า เจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๑ (ข้อบัญญัติหน้า ๕๘/๖๑)	เพื่ออุดหนุนจัดงานสมโภชวันยุทธ หัตถิสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๑	เงินรายได้ ๑,๕๐๐.-	อำเภอวัฒนา นคร	สำนักปลัด						↕						

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๐						พ.ศ.๒๕๖๑					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานฝ่ายไอเอน (ข้อบัญญัติหน้า ๖๒/๖๑)	-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างในกองการศึกษาตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐	๑๒๐,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	ส่วนศึกษา	↓										↑	
๑๓	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (๒๒๐๔๐๐) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๒/๖๑)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำในสำนักปลัด จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	๑๗๕,๘๔๐	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด	↓										↑	
๑๔	ค่าตอบแทนงานจ้างพนักงานจ้าง (๒๒๐๖๐๐) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๒/๖๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๙/๖๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๖๗/๖๑)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทุกตำแหน่งสำนักปลัดตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) จ้างทั่วไป ในสำนักปลัด จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	๑,๔๖๙,๐๐๐ ๔๘๐,๐๐๐.- - ๓๐๐,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด กองคลัง ส่วนศึกษา กองช่าง	↓										↑	
๑๕	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๒/๖๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๖๐/๖๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๖๗/๖๑)	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในสำนักปลัด อบต. จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	๑๔๔,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	↓										↑	

[illegible]

[illegible]

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘				พ.ศ.๒๕๕๙						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๔๐	ค่าบริการปริ้นท์ (๓๔๐/๔๐๐) (ข้อบัญญัติหน้า ๕๖/๖๑) (ข้อบัญญัติหน้า ๖๒/๖๗)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าปริ้นท์ ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าซื้อดวงตราปริ้นท์ ค่าเช่าตู้ปริ้นท์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	๕,๐๐๐.- ๑๐,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักงานปลัด กองคลัง	↓										↑
๔๑	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (ข้อบัญญัติหน้า ๕๖/๖๑)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (ADSL) โดยจ่ายเป็นค่าเช่าสัญญาณสำหรับ Internet ตำบลของอบต.ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	๕๐,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักงานปลัด	↓										↑
๔๒	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ข้อบัญญัติหน้า ๕๖/๖๑)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บันไดเลื่อนกระจก ๒ บาน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐x๑๘๘x๕๕ ซม. จำนวน ๕ ตู้ ละ ๗,๐๐๐ บาท ตั้งตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ใช้สำหรับเก็บเอกสารของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	๓๕,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักงานปลัด				↓							↑
๔๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขนาด (ข้อบัญญัติหน้า ๕๖/๖๑)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์/ ชนิด LED ขนาด (๑๘ หน้า / นาที) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๓ พ.ค. ๒๕๖๐ อยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน	๓,๓๐๐	สำนักงาน อบต.	สำนักงานปลัด				↓							↑
๔๔.	สมทบเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ (ข้อบัญญัติหน้า ๕๗/๖๑)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเนกประสงค์ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘๐x๖๐x๗๐ ซม. ชนิดโครงขาเหล็กชุบโครเมียมขาพับได้ จำนวน ๑๕ ตัว ตัวละ ๒,๕๐๐ บาท ตั้งตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ อยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐.-	สำนักงาน อบต.	สำนักงานปลัด				↓							↑

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๐					พ.ศ.๒๕๖๑					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๔๕	เก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อ (ข้อบัญญัติหน้า ๖๕/๖๑)	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อ จำนวน ๒ ตัว เพื่อใช้ในการทำงานของการศึกษา ฯ ตั้งราคาตามท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ อยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ดังจ่ายจากเงินรายได้	เงินรายได้ ๘,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	ส่วน การศึกษา	↓										↑
๔๖	ตู้โต๊ะเครื่อง ๑๘ ช่อง (ข้อบัญญัติหน้า ๖๕/๖๑)	เพื่อจัดซื้อตู้โต๊ะเครื่อง ๑๘ ช่อง จำนวน ๒ หลัง เพื่อใช้ในการทำงานของการศึกษา ฯ ตั้งราคาตามท้องถิ่น เนื่องจากไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ อยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ดังจ่ายจากเงินรายได้	เงินรายได้ ๑๔,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	ส่วน การศึกษา	↓										↑
๔๗	ตู้เอกสารชนิดตู้เหล็ก ๒ บาน (ข้อบัญญัติหน้า ๖๕/๖๑)	เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ เพื่อใช้เก็บเอกสารของการศึกษา ฯ ตั้งราคาตามท้องถิ่น เนื่องจากไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ อยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ดังจ่ายเงินรายได้	เงินรายได้ ๑๖,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	ส่วน การศึกษา	↓										↑
๔๘	โต๊ะทำงานชนิดเล็ก (ข้อบัญญัติหน้า ๖๕/๖๑)	เพื่อจัดโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาดไม่ว่า กว่า ๑๒๐x๖๐x๗๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ หลัง เพื่อ ใช้ในการทำงานของการศึกษา ฯ ตั้งราคาตามท้องถิ่น เนื่องจากไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ อยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ดังจ่ายจากเงินรายได้	เงินรายได้ ๑๖,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	ส่วน การศึกษา	↓										↑

[illegible]

๕. ยุทธศาสตร์การสร้างความพร้อมของตำบลเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN COMMUNITY)

๕.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สัมสนุนการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN COMMUNITY)

[illegible]



