

ป.ม.ร.ม.

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส
เลขรับที่ 2026 / 2561
วันที่ 15 / พ.ค. / 61
เวลา 10.10 น.



ที่ สก ๗๔๓๐๑/ว ๖๐๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๖๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ปิดประกาศและประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบ (เลือกสรร)
เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไป
เพื่อสอบ (เลือกสรร) เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) ตามแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป (สำนักงานปลัด)
- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งจึงขอส่งประกาศการรับสมัครบุคคลทั่วไป
เพื่อสอบ (เลือกสรร) เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อขอความอนุเคราะห์ท่าน
ปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ที่สนใจทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

เรียน ปลัด / นายกอบต.หนองน้ำใส

☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อไปพิจารณา
อ.ม.ท.โนนหมากเค็ง
ขอความอนุเคราะห์ปิดประกาศ
ประชาสัมพันธ์การรับสมัครเป็นพนักงาน
จ้างทั่วไป
วิรัชพงศ์ ผู้รับ
(ลงชื่อ) (นางสาวศิริลักษณ์ กลมงาม)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาว์ชัยพัฒน์ ฉวีนิรมล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

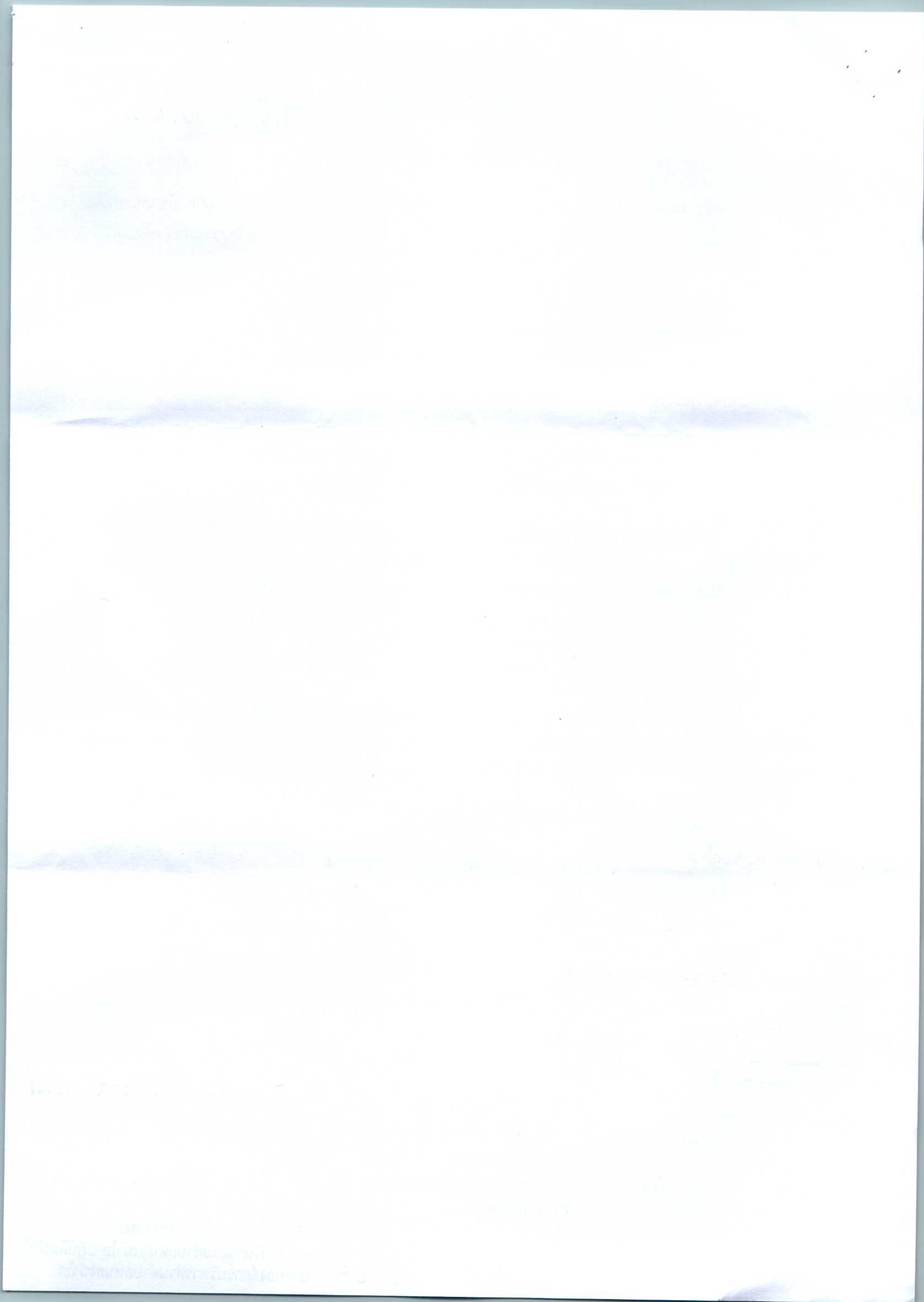
สำนักงานปลัด อบต.
งานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ ๐-๓๗๕๕-๐๒๕๐
โทรสาร ๐-๓๗๕๕-๐๒๕๑

(นายครคิด ถาวรกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและเป็นผู้ประสานงาน
นางสาวลลิตา ตาลศรี ๐๖-๑๔๕๑-๓๔๒๙

“ข้อสั่งยุทธวิธี มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”
(นายอริยะ ไชยแสง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำใส

98 พ.ค. 61





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าบรรจุแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง
พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

(ดังรายละเอียดปรากฏตามภาคผนวกที่แนบท้ายประกาศฯ)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และค่าตอบแทนที่จะได้รับเมื่อตกลงทำสัญญาจ้าง

๒.๑ ผู้สมัครสอบ (เลือกสรร) จะต้องมีความสมบูรณ์ทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน หรือผู้ซึ่งจะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างฯ ต้องมีความสมบูรณ์และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (ถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หากบุคคลใดสมัครสอบเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ให้สมัครสอบได้ แต่ต้องมีหนังสือรับรองและอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาในวันสมัครสอบ และให้ลาออกหลังทราบผลการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ สอบก็ได้

(๑๐) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไปหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

(๑๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒ ผู้ที่จะสมัครสอบเป็นพนักงานจ้าง ซึ่งขาดคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑ (๓) (๗) (๑๑) หรือ (๑๔) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง อาจพิจารณายกเว้นให้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างได้ ส่วนผู้ที่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒.๑ (๑๐) หรือ (๑๒) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกิน ๒ ปีแล้ว หรือผู้ที่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒.๑ (๑๓) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากงานหรือราชการไปเกิน ๓ ปีแล้ว และมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือราชการเพราะกระทำความผิดในกรณีทุจริตต่อหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งอาจพิจารณายกเว้นให้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างได้

๒.๓ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทน (รายละเอียดตามภาคผนวก ก. ที่แนบท้ายประกาศฯ นี้)

๒.๔ สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบ เพื่อทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความนัยข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๕ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่น และแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สอบ (เลือกสรร) ได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๖ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งไม่ตรง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ก. ท้ายประกาศนี้จะไม่มีสิทธิได้รับตกลงทำสัญญาจ้างตำแหน่งใดๆ ทั้งสิ้น

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) สามารถติดต่อขอใบสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และเปิดรับสมัครฯ โดยยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองระหว่างวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว โทรศัพท์ ๐-๓๗๕๕-๐๒๕๐ ตามขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้

(๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

(๒) ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือตนเอง โดยใช้ปากกาสีน้ำเงินแล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งกำหนด

(๓) สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และต้องรับรองความถูกต้องของสำเนาทุกฉบับ

(๔) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครฯ นี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบมาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

(๕) ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด ไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหลักฐานการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบโดยให้ผู้สมัครสอบเขียนรับรองว่า “ถ่ายจากต้นฉบับจริง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ระบุสาขาที่สมัครสอบ “ถ่ายจากต้นฉบับจริง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑X๑.๕ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครสอบลงชื่อรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ รูป

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๔), ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ, นามสกุล (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๘) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๔.๒ ผู้สมัครที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเป็นลูกจ้างของหน่วยราชการจะต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา และอนุญาตให้สมัครสอบโดยยังไม่ต้องลาออกจากงานเดิม เพื่อประกอบการสมัครสอบในครั้งนี้ (ถ้าไม่มีหนังสือรับรองและอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาจะไม่มีสิทธิสมัครสอบในครั้งนี้)

ผู้สมัครสอบจะต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครฯ และในกรณีที่แจ้งสถานที่และที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สอบ (เลือกสรร) จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบฯ

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบฯ คนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่ามีสิทธิเข้าสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมสมัครสอบแก่ผู้สมัครสอบ เฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ (เลือกสรร) วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๖.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ (เลือกสรร) วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบพนักงานจ้างทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

๖.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และเป็นผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

๖.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งจะดำเนินการสอบ (เลือกสรร) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) สำหรับผู้ที่สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

๖.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง จะดำเนินการสอบ (เลือกสรร) โดยวิธีสอบข้อเขียนและสอบการปฏิบัติงาน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ดังนี้

- ๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
- ๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
- การสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

ตารางการสอบพนักงานจ้างฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

วันสอบ	เวลาสอบ	รายละเอียดการสอบ	สถานที่สอบ	ตำแหน่งที่สอบ
๗ ธ.ค. ๒๕๖๑	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง	พนักงานจ้างทั่วไป - ตำแหน่ง คนงาน
๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๑	๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (สอบสัมภาษณ์)	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง	พนักงานจ้างทั่วไป - ตำแหน่ง คนงาน

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๗. หลักสูตร และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) จะทำการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างฯ ดังกล่าว โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ตามเกณฑ์การตัดสินก่อน (ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) จึงมีสิทธิเข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้ถือหลักเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ จะคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วยหรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างฯ เห็นสมควร

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด ลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนภาษาไทยในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๓ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกินกว่า ๑ ปี นับแต่วันตีประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิกไป

๙.๔ ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้สอบผ่านการเลือกสรรได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้าปฏิบัติงานราชการเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้ หรือไม่ทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งกำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ตามกำหนดเวลาที่ทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๔) ผู้นั้นขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติไม่ตรง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งอาจถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐. การตกลงทำสัญญาจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างฯ ดังนี้

๑๐.๑ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นลำดับที่หนึ่ง จะได้รับตกลงทำสัญญาจ้างให้ช่วยปฏิบัติงานราชการเป็นพนักงานจ้างทั่วไปตามตำแหน่งที่สอบได้ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว (ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว) แล้วเท่านั้น หรือในกรณีที่เป็นการสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไปแทนตำแหน่งเดิมที่ว่าง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ทั้งนี้ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด

๑๐.๒ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และได้ตกลงทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จะต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๑๐.๓ กรณีผู้ที่สอบได้และถึงลำดับที่ที่ได้รับการเรียกทำสัญญาจ้าง หากมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าในประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกครองสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๐.๔ ในวันที่ตกลงทำสัญญาจ้าง ผู้ซึ่งได้รับการเรียกจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศนี้

๑๐.๕ หากมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติผู้สมัคร ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง ตรวจสอบพบภายหลัง ผู้สมัครจะต้องถูกเพิกถอนสิทธิการได้รับการสรรหาและเลือกสรรพร้อมคืนเงินค่าตอบแทน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจัดจ้างและไม่อาจเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใดๆ ที่ถูกเพิกถอนได้

๑๐.๖ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และได้รับตกลงทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จะต้องมีการชำระค่าจ้างหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างตามแบบฟอร์มที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งกำหนด

๑๐.๗ หากองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งตรวจสอบพบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งอาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกได้

อนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็งดำเนินการสอบแข่งขันดังกล่าว ในรูปแบบคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประกาศใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรให้ได้รับทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๗๕๕-๐๒๕๐ เพื่อจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเชาว์ชัยพัฒน์ ฉวีนิรมล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง



บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ของพนักงานจ้างฯ

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา
ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
สังกัด สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไป การทำความสะอาดภายนอกสำนักงาน และรักษาความสะอาดบริเวณใกล้เคียงอาคารสำนักงาน รวมทั้งบริเวณสิ่งแวดล้อมของภายนอกสำนักงานให้สะอาดสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ฯลฯ และช่วยเหลืองานธุรการ เช่น ถ่ายเอกสาร งานส่งหนังสือราชการ จัดเตรียมอุปกรณ์ ในการประชุมต่างๆ ช่วยบริการและอำนวยความสะดวกในการประชุมต่างๆ ดูแล รักษาวัสดุ ครุภัณฑ์การเกษตร ที่ชำรุดเสียหายพร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับทราบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษา (ป.๖) หรือเทียบเท่า

ระยะเวลาการทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี และมีการประเมินผลงาน เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาใหม่ หรือเลิกจ้างฯ

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวฯ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย



บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากเค็ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒) ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วิธีดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างฯ โดยการประเมินสมรรถนะ

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงาน (สำนักงานปลัด) จำนวน ๑ อัตรา

ลำดับที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	<u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ประกอบด้วย</u> โดยทดสอบความสามารถในการคิดและหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลทางเศรษฐกิจ หรือทางสังคม หรือทางอื่นใดที่เหมาะสมเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการ เช่น ๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ ๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๔. พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๕. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๖. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างฯ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ๗. การใช้ภาษาไทย และรายชื่อบุคคลสำคัญในประเทศไทยและความรู้เกี่ยวกับ เหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมต่างๆ ในประเทศไทย และความรู้ในลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งฯ ฯลฯ เป็นต้น	๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน	ใช้วิธีการสอบ แบบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

ลำดับที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) <u>คุณสมบัติอื่นๆ (โดยการสอบสัมภาษณ์)</u> โดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่และความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)